

COMUNE DI CINGOLI

Provincia di Macerata

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

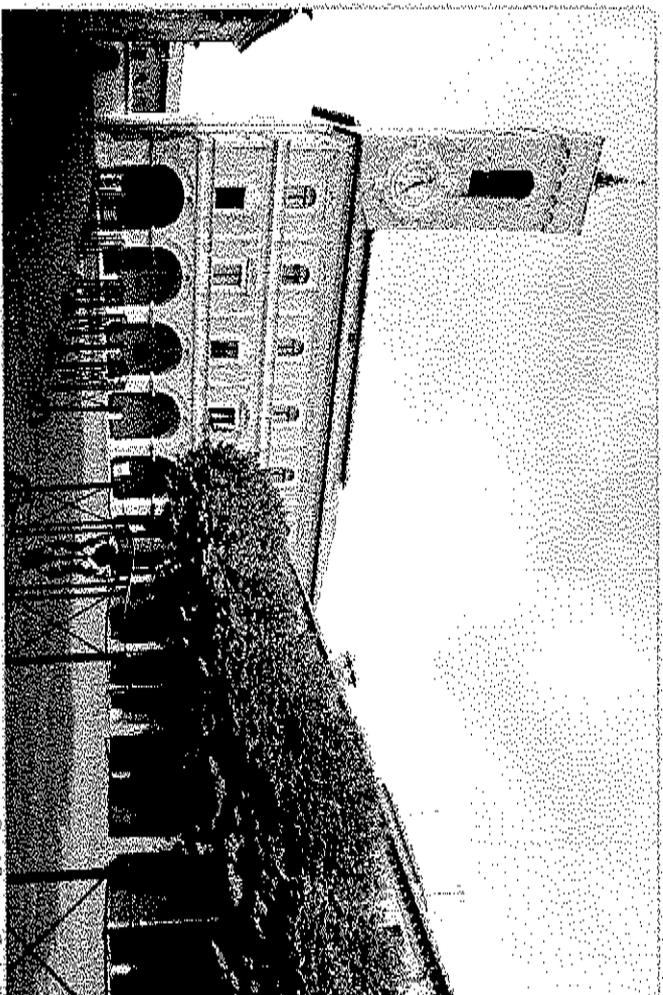


Foto di Francesco Carroli

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018

1.2 Organi politici

GILUNTA:

Sindaco: Saltamartini Filippo

Assessori:

Coppari Martina

Gianmobi Gilberto

Gigli Pamela

Ippoliti Luigi

Vittori Michele

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Saltamartini Filippo

Consiglieri: Borfolotti Riccardo, Cignani Lorenzo, Coppari Martina, Filorzi Stefano, Gianmobi Gilberto, Gigli Pamela, Giovagnetti Luca, Ippoliti Luigi, Lippi Leonardo, Nardi Cristiana, Schiavoni Elena, Titarelli Anna Maria, Vignati

Monaldo, Vitali Armando, Vittori Michele, Zitti Giuseppe

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: NO

Segretario: Sabbarini Stella

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 6 (alla data del 25/2/2019)

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale n. 45 + 1 Segretario comunale + 1 art. 110 tuel + 5 L. determinati assunzioni straordinarie sistema 2016 art. 50 bis DL 189/19:

L'Amministrazione comunale durante il proprio mandato, tenuto conto degli obblighi di legge vigenti in materia di personale, ha provveduto con tabelle di razionalità e flessibilità, ad uniformare di volta in volta l'organizzazione strutturale e organica dell'Ente alle esigenze di servizio ed ai carichi di lavoro delle singole unità operative, provvedendo altresì a modificare l'assegnazione ad esse dei singoli servizi e/o funzioni.

Gli interventi organizzativi possono riassumersi come evidenziato nelle seguenti tabelle:

Organizzazione dal 26/5/2014	
Settore	Servizi
1	Alfari Generali - Vice Segretario - Organi Istituzionali - Servizi demografici - Biblioteca - Sport - Commercio - Attività Produttive
2	Servizi scolastici - Casa di Riposo - Servizi alla persona - Cae popolari
3	Ragioneria - Contabilità - Tributi
4	Urbanistica - Ambiente
5	Lavori Pubblici - Gestione e Manutenzione Patrimonio
6	Gestione economica e giuridica del Personale
7	Polizia Municipale

Organizzazione dal 31/6/2016

Settore	Servizi
1	Affari Generali - Vice Segretario - Organi Istituzionali - Servizi demografici - Biblioteca - Sport - Commercio - Attività Produttive
2	Polizia Municipale
3	Fragioneria - Personale, Servizi sociali e scolastici
4	Urbanistica - Ambiente
5	Lavori Pubblici - Gestione e Manutenzione Patrimonio
6	Tributi

SITUAZIONE ORGANICA AL 20 FEBBRAIO 2019 (vedi tabella sottoriportata)

Si sottolinea che l'attività amministrativa svolta nel corso del mandato è avvenuta in un contesto in cui si è palesata una costante diminuzione del numero dei dipendenti comunali, passati dalle n. 59 unità al momento dell'insediamento dell'Amministrazione ai 45 dipendenti odierni con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'Ente ha amministrato in regime di normale funzionamento degli organi e non ha subito nel corso del mandato nessuna delle procedure di controllo di cui agli artt. 141 e segg. del T.U. n. 267/2000, non risultando quindi mai commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

- L'ente non si trova nella situazione di dissesto finanziario né nella situazione di pre-dissesto finanziario di cui agli artt. 244 e 243 bis del TUEL
- Anticipazione di cassa: l'Ente, nei cinque anni di mandato, ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa al fine di garantire il puntuale pagamento dei debiti nei confronti dei vari fornitori

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Cingoli ha amministrato nell'ultimo quinquennio nel contesto della recessione economica che si è riverberata sui bilanci comunali e sull'esigenza di garantire la spending review. Ciò si è caratterizzato con rilevanti minori entrate finanziarie. Gli oneri di urbanizzazioni sono passati da € 2.188.226,73 nel periodo 2009/2013 a € 1.176.306,24 nel quinquennio di riferimento 2014/2019, facendo registrare un pressoché dimezzamento rispetto al quinquennio precedente il quale a sua volta era risultato in significativo calo rispetto all'ulteriore quinquennio precedente. Parimenti, nelle stesso periodo di riferimento, gli oneri cavatori sono parimenti diminuiti attestandosi a € 526.691,35 di cui il 60% devono essere riversati per il 50% alla Regione e per il 10% alla Provincia.

Per contro, proprio nel momento in cui si è registrato un calo delle entrate, gli interventi di natura sociale offerti dal Comune hanno visto un continuo potenziamento.

Dal 2014 al 2019 l'Amministrazione ha pagato debiti per 1.498.469,03 e non ne ha contratti altri. Occorre comunque precisare che a seguito degli eventi sismici del 2016 questo Comune, inserito nei comuni del cosiddetto "carattere" ai sensi del DL 189/2016, ha beneficiato della sospensione del pagamento delle rate di ammortamento dei mutui accessi con la Cassa DD.PP. a decorrere dalla seconda rata in scadenza nell'annualità 2016

Sono sempre stati rispettati i vincoli del patto di stabilità e l'indice di indebitamento del Comune è diminuito.

Sono stati eseguiti lavori pubblici e acquisto macchine per € 12.472.050,65 precisando che nell'ultimo biennio, forte è stato l'impatto nell'attività di investimento l'attività di messa in sicurezza e ripristino strutture danneggiate dai sisma del 2016.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ante strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

1. Attività Normativa:

Il Comune di Cingoli nel corso del mandato amministrativo 2014-2019 ha approvato gli atti regolamentari elencati nella tabella che segue:

ORGANO	TIPO ATTO	NUMERO	DATA	OGGETTO
G.M.	DELIBERA	108	19/06/2014	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
C.C.	DELIBERA	55	28/07/2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
C.C.	DELIBERA	78	28/11/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'USO DELLA NUOVA STRUTTURA POLIVALENTE DI VILLA STRADA "CENTRO COMUNALE VITTORIA"
C.C.	DELIBERA	85	22/12/2014	MODIFICA REGOLAMENTO IUC
C.C.	DELIBERA	13	29/4/2015	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA COME APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CC N. 28 DEL 23/5/1997 E SUCCESSIVE MODIFICHE
C.C.	DELIBERA	14	29/4/2015	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA BENEMERITA DELL'ATTIESTATO DI PUBBLICA BENEMERENZA E DEL PREMIO LABIENO D'ORO
C.C.	DELIBERA	49	1/12/2015	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE
C.C.	DELIBERA	53	28/12/2015	REGOLAMENTO IUC, MODIFICA DELL'ART. 25 IMU E DELL'ART. 54 TARI
G.M.	DELIBERA	25	26/2/2016	DEROGA TEMPORANEA DEGLI ARTT. 40 E 52 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA CIMITERIO S. ESPERANZIO
C.C.	DELIBERA	4	1/4/2016	REGOLAMENTO PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI PUBBLICI O DI USO PUBBLICO CON DEHORS. APPROVAZIONE
C.C.	DELIBERA	5	1/04/2016	CONFERIMENTO ALL'ASP AMBITO 9 SERVIZIO DI GESTIONE STRUTTURA ADIBITA AD ALLOGGIO SOCIALE PER ADULTI IN DIFFICOLTA' ED APPROVAZIONE RELATIVO REGOLAMENTO E CARTA DEI SERVIZI
C.C.	DELIBERA	13	29/4/2016	REGOLAMENTO IUC, MODIFICA DELL'ART. 10 E DELL'ART. 25 IN MATERIA DI IMU MODIFICA DELL'ART. 61 IN MATERIA DI TASI.
C.C.	DELIBERA	32	29/7/2016	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'INTERPELLO TRIBUTARIO AI SENSI DEL D.LGS. 156/2015
C.C.	DELIBERA	33	29/7/2016	INSERIMENTO ART. 5 BIS NEL REGOLAMENTO PER IL COMMERCIO AL DETAGLIO SU AREE PUBBLICHE FISSAZIONE DELLA DURATA IN ANNI DODICI DELLE CONCESSIONI PER I POSTEGGI DI TUTTI I MERCATI DEL TERRITORIO
C.C.	DELIBERA	34	29/7/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLE MENSE SCOLASTICHE
C.C.	DELIBERA	35	29/7/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
C.C.	DELIBERA	7	3/3/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO E GENERALIZZATO
G.M.	DELIBERA	41	20/03/2017	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO COMUNALE RELATIVO ALLA

C.C.	DELIBERA	28	28/4/2017	RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS 18/4/2016 N. 50
G.M.	DELIBERA	118	7/8/2017	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS 118/2011
G.M.	DELIBERA	153	27/10/2017	ART. 52 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA-PARZIALE DEROGA
G.M.	DELIBERA	106	22/6/2018	APPROVAZIONE PROGETTO E REGOLAMENTO PER RICHIESTA FONDI ANCI-CROWD SISMA CENTRO ITALIA
G.M.	DELIBERA	196	7/12/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE TRASFERTE E/O MISSIONI DA PARTE DEI DIPENDENTI COMUNALI
				APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS N. 50 DEL 18/4/2016

2. Attività tributaria

2.1 Si riporta nelle seguenti tabelle i dati relativi alle aliquote stabilite nel corso del mandato in merito ai principali cespiti tributari comunali, per ogni anno di riferimento e con riferimento ad ogni singolo tributo.

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote IC/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Alie Immobili	6,000	6,000	6,000	6,400	9,400
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,800	0,800	0,800	0,800	0,800
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelevi sui rifiuti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Prelievi sui rifiuti					
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	99,65	114,46	111,65	112,56	118,51

2.1.1 ICI/IMU:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote ICI/IMU					
Aliquota abitazione principale	4,8000	4,8000	4,8000	4,8000	4,8000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	238,00
Altri immobili	9,4000	9,4000	9,4000	9,4000	9,4000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)		9,4000			

2.1.2 Addizionale IRPEF:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote addizionale IRPEF					
Aliquota massima	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Fascia esenzione	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Prelievi sui rifiuti					
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	1029606,44	1155217,14	1115677,85	1114543,93	1184187,00

Costo del servizio procurabile	0,000	0,00	0,000	0,000	0,000
--------------------------------	-------	------	-------	-------	-------

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli Interni:

Il Comune di Cingoli ha strutturato il sistema dei controlli interni in conformità all'art. 147 e ss. del TUEL. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 18.01.2013 è stato approvato il regolamento del sistema dei controlli interni, come previsto al D.L. 174/2012 convertito nella legge n. 213/2012. Il sistema dei controlli introdotto si articola in particolare come di seguito descritto.

Il **controllo di regolarità amministrativa e contabile** è effettuato in fase preventiva dal Responsabile del Settore competente per materia e dal Responsabile del Servizio Finanziario con le modalità previste dall'art. 49 del T.U. n. 267/2000. Il controllo di regolarità amministrativa in fase successiva è svolto sotto la direzione e la responsabilità del Segretario generale e viene svolto con le modalità e per gli atti di cui agli artt. 10 e 11 del regolamento.

Il **controllo di gestione** è organizzato e diretto dal Segretario Generale che si avvale del Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari e, ove necessario, di volta in volta, del Responsabile dell'attività soggetta a controllo, raccogliendo dai responsabili dei diversi settori i dati extra contabili. Sono stati previsti report con cadenza semestrale con una verifica conclusiva annuale, da trasmettersi alla Giunta ed al Consiglio. Il report viene trasmesso altresì al Nucleo di Valutazione per la misurazione annuale delle prestazioni dei dipendenti con posizione organizzativa.

Il **controllo sugli equilibri finanziari** è svolto sotto la direzione, il coordinamento e la responsabilità del Responsabile del Servizio Finanziario e con la partecipazione del Revisore dei Conti, prevedendo il coinvolgimento eventuale del Segretario Generale e del Responsabile di Settore. Presupposto dell'attività di controllo sugli equilibri finanziari sono la verifica ed il costante monitoraggio da parte del Responsabile del Servizio finanziario dei permancere della veridicità delle previsioni inserite negli stanziamenti di entrata e di compatibilità delle previsioni inserite negli stanziamenti di spesa, sia annuali che pluriennali, rispetto all'andamento della gestione. Per effettuare tale verifica il Responsabile del Servizio Finanziario acquisisce le informazioni e la documentazione necessaria, ove non ne sia già in possesso, dai Responsabili di Settore. Entro il 30 giugno di ogni anno il Responsabile del Settore formalizza il controllo degli equilibri finanziari descrivendo, per mezzo di apposito verbale, l'attività svolta, il verbale, va trasmesso alla Giunta ed al Consiglio. Con apposita deliberazione, adottata entro il 31 luglio di ciascun anno, il Consiglio Comunale del comune di Cingoli ha dato atto del permanere degli equilibri del bilancio.

3.1.1 Controllo di gestione:

Si sottolineano per singola area di intervento i seguenti dati:

- **Personale:**

In coerenza alle disposizioni vigenti in materia, si ricorda che il Comune di Cingoli ha effettuato diversi interventi di riorganizzazione della macchina comunale con successive modifiche della dotazione organica e degli uffici. Il Comune ha subito una riduzione del numero del personale dipendente in maniera costante nel quinquennio, passando da n° 60 dipendenti al 31/12/2013, a n° 45 dipendenti al 31/12/2018. Le posizioni organizzative con la riorganizzazione effettuata con Delibera di G.C. n. 64 del 3/6/2016 sono state determinate nel numero di 6

Lavori pubblici:

ELENCO PRINCIPALI OPERE avviate nel periodo 2014-2019	IMPORTO	COPERTURA FINANZIARIA
RECUPERO E VALORIZZAZIONE CHIESA S. SPIRITO	€ 60.000,00	Fondi Programma Sviluppo Rurale 2007-2013/ fondi propri € 7.020,64
COMPLETAMENTO INTERVENTO DI RECUPERO CHIESA S. SPIRITO	€ 150.000,00	Fondi Programma Sviluppo Rurale 2007-2013/ fondi propri € 55.439,54
LAVORI DI COMPLETAMENTO HORTUS MEDITATIONIS	€ 150.000,00	Fondi Programma Sviluppo Rurale 2007-2013/ fondi propri € 56.745,23
CENTRO AGGREGAZIONE VILLA POZZO	€ 60.000,00	Fondi Programma Sviluppo Rurale 2007-2013/ fondi propri € 5.434,20
ALLESTIMENTO ARCHIVIO STORICO	€ 45.000,00	Fondi Programma Sviluppo Rurale 2007-2013/ fondi propri € 18.881,90
CASA DELLO STUDENTE - 2° STRALCIO	€ 565.298,52	Finanziamento regionale
COMPLETAMENTO INTERNI ALLOGGI PER STUDENTI	€ 150.000,00	Fondi propri
ALLESTIMENTO CUCINA CONVITTO	€ 39.166,00	Comitato Sisma Centro Italia - Confindustria, CGIL, CISL, UIL
REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERO CAPOLUOGO	€ 295.000,00	Fondi concessione
CORPO DI COLLEGAMENTO FRA LA PALESTRA E LA SCUOLA IN LOC. GROTTACCIA	€ 295.000,00	Finanziamento regionale
REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA	€ 90.000,00	Fondi propri
SISTEMAZIONE PISTA DI PATINAGGIO	€ 170.000,00	Fondi propri
SOSTITUZIONE E ANMODERNAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 400.000,00	75% Fondi europei - 25% fondi propri € 100.000,00
SOSTITUZIONE APPARECCHI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 100.000,00	Fondi propri
INTERVENTO DI VERNICIATURA PALI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 50.000,00	Fondi propri
CENTRO DI AGGREGAZIONE IN LOC. GROTTACCIA	€ 95.000,00	Fondi SMS solidali / fondi propri € 40.000,00
COPERTURA E SISTEMAZIONE CAMPO DA TENNIS	€ 80.000,00	Finanziamento regionale promozione sportiva

INTERVENTO PONTE MOSCOSI	€ 4.423.759,45	Fondi ricostruzione sisma 2016
MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE	€ 300.000,00	50% Piano nazionale della sicurezza stradale; 50% fondi propri € 150.000,00
SISTEMAZIONE STRADE DANNEGGIATE DAL MALTEMPO	€ 56.116,94	finanziamento regionale
STRADA CINGOLI – VILLA STRADA – GABBIANO	€ 50.000,00	Unione Montana Alte Valli del Potenza
SISTAMAZIONE FRANA STRADA COLOGNOLA	€ 35.992,80	fondi statali
INTERVENTO URGENTE STRADA COMUNALE VILLE MONTANE	€ 95.000,00	Fondi propri
ASFALTATURA CIRCONVALLAZIONE AVENALE	€ 42.700,00	fondi propri
ASFALTATURA STRADA COMUNALE S. VENANZO	€ 25.458,00	fondi propri
SISTEMAZIONE "VORAGINE" BALCONE DELLE MARCHE	€ 30.000,00	Fondi ricostruzione sisma 2016
SISTEMAZIONE STRADE COLOGNOLA E VILLA STRADA	€ 84.300,00	fondi propri
RISANAMENTO VIA VIRGILIO SAN VITTORE	€ 60.000,00	fondi propri

ENTRATE STRAORDINARIE

Nel corso del quinquennio 2014/2019 il Comune di Cingoli ha acquisito entrate straordinarie che sono state così utilizzate:

Nel corso dell'esercizio 2017 € 150.000,00 di dividendo dalla Società Acquambiente ex € 100.000,00 dalla società INWTT per la concessione venticinquennale di area per postazioni impianti di telefonia mobile (netti € 80.000,00 decurtato il canone annuo) ed € 40.000,00 per la nuova centrale idroelettrica di Acquambiente che sono stati utilizzati per:
€ 115.000,00 per la realizzazione del centro ambiente per la raccolta differenziata e per i rifiuti ingombranti
€ 68.000,00 per manutenzione straordinaria strade comunali
€ 72.000,00 per spese per liquidazione procedure di contenzioso
€ 15.000,00 per interventi di promozione turistica

Nel corso dell'esercizio 2018 € 237.500,00 di dividendo dalla Società Acquambiente che sono stati utilizzati per:

€ 162.500,00 per manutenzione straordinaria strade comunali
€ 40.000,00 per finanziare incarichi per la redazione della variante al PRG
€ 35.000,00 per maggiori oneri per collocamento in comunità minori
€ 39.050,00 attraverso un crowdfunding per l'acquisto di un mezzo speciale, macchina operatrice per lo sgombero neve (costo totale 79.111 €)
€ 15.275,00 dalla Fondazione Carima per acquisto automezzo per vigili urbani
€ 10.000,00 dal Rotary club Benevento per il recupero della fontana del maltempo
€ 1.200.000,00 a titolo di indennizzo assicurativo per i danni subiti a seguito del sisma del 2016 rivolti a progetti di recupero del patrimonio immobiliare comunale

▪ Gestione del territorio:

Nel corso del quinquennio di mandato amministrativo sono state rilasciate dal Settore Urbanistica i seguenti provvedimenti autorizzatori:

P.D.C. = dal 2014 ad oggi n° 464;
SCIA = dal 2014 ad oggi n° 552;
CILA = dal 2014 ad oggi n° 924
TEMPI DI RILASCIO = quelli previsti dall'art. 20 del D.P.R. 360/2001.

▪ Istruzione pubblica:

Si proceduto al completamento del contratto per gli studenti del locale istituto alberghiero per il quale è stata approntata apposita convenzione per la gestione da parte della Provincia di Macerata. Per quanto riguarda i servizi di refezione scolastica con atto di C.C. 12 del 29/4/2015 nell'ambito del trasferimento di vari servizi comunali in gestione all'ASP Ambito 9, si è provveduto a conferire la gestione della mensa che serviva sia la Casa di Riposo che le scuole comunali all'azienda sopra citata, il Comune di Cingoli ha aderito in qualità di socio fondatore all'ITS di Fano, "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie Innovative per i Beni e le Attività Culturali - Turismo - Marche", che persegue la finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica applicata alle attività di pianificazione e sviluppo dell'offerta culturale e turistica e di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e delle politiche attive del lavoro.

▪ Ciclo dei rifiuti:

L'introduzione del servizio di raccolta porta a porta nel corso del mandato amministrativo ha consentito di aumentare ulteriormente la pill servizio di raccolta differenziata di prossimità ha permesso di migliorare progressivamente il livello della differenziata raggiungendo a fine 2017 il 74,32 % contro il 69,84 % del 2014

- **Sociale:**

Il programma di mandato dei Servizi sociali è stato caratterizzato dal conferimento della gestione della casa di riposo con la relativa mensa all'ASP Ambitto 9 dal 1/5/2015. Pertanto i servizi relativi alle aree di disabilità, anziani, minori sono state integralmente esternalizzate nell'ottica di razionalizzare la gestione, ed ottimizzarne i costi ed omogeneizzare la qualità dei servizi in un'area territoriale di 21 Comuni. Dal 2016 è stata attivata inoltre a Cingoli una casa alloggio per emergenze abitative per adulti in difficoltà. Per quanto riguarda i minori, la politica di contenimento della spesa per il costo delle rette per collocamenti in comunità ha dovuto fare i conti con contingenti emergenze che hanno portato nel 2018 ad una impennata della spesa che da una media inferiore ai 50.000 € annui nel primo quadriennio ha visto la spesa crescere nel 2018 a circa 135.000 €. Per quanto riguarda i servizi alla disabilità, il Comune di Cingoli ha mantenuto il trend degli anni precedenti, confermando l'assenza di liste di attesa e senza sostanziali riduzioni dei livelli assistenziali finora offerti. Il Comune di Cingoli, ha aderito al "Progetto di Mobilità garantita", che consta nell'utilizzo in comodato d'uso di un automezzo, opportunamente attrezzato con pedana per il sollevamento di carrozzine, da destinarsi non solo al trasporto delle persone aventi difficoltà motrice.

Proseguito inoltre il servizio del centro di aggregazione giovanile rivolto ad una utenza di adolescenti e giovani nelle due sedi di Cingoli e Villa Strada.

- **Turismo:**

Dall'anno 2014 al 2019 l'amministrazione comunale di Cingoli, in coerenza con quelle che erano le linee programmatiche di mandato, ha programmato e realizzato varie iniziative a carattere culturale, ambientale, sociale, sportivo e ricreativo, volte ad incentivare il turismo, da sempre settore importante nel tessuto economico del territorio comunale. Tra le iniziative di maggiore rilievo si ricordano:

Manifestazioni ordinarie:

- Maggio: - Tradizionale "Fiera di Primavera"
- Aprile: - Gran tondo in Mountain-bike "Nove Fossi"
- Maggio: - Rally dell'adriatico – campionato italiano di Rally
- Giugno/Agosto: - Mongolfiere sul Balcone
 - Rievocazione storica "Cingoli 1849".
 - Esposizione nazionale carina.
 - Cingoli Dance Festival
 - Festival della trebbiatura e del folklore
 - Cingoli Estate (concerti e spettacoli nelle varie piazze cittadine).
 - Concorso ippico nazionale.
 - "Bruschetta show".
 - Tour storico culturale "Per antichi luoghi"
 - "Balcone della moda" – sfilata di moda fino al 2017
 - dall'estate 2017, l'amministrazione comunale di Cingoli ha avviato il progetto Cingoli estate in musica con concerti, spettacoli, musica dal vivo e rassegna di teatro all'aperto.
 - Mostra mercato "I Tesori del Bosco"
- Ottobre: - Tradizionale "Fiera dei Morti"
- Novembre: - Rally - Ronde "Balcone delle Marche"
- Dicembre/Gennaio: - Mostra presepi artistici "Cingoli presepi"

3.1.2 Controllo strategico:

In considerazione delle sue dimensioni demografiche, il Comune di Cingoli nel Regolamento per i Controlli interni, approvato con deliberazione di consiglio Comunale n. 3 del 18/01/2013, ha previsto di non attivare il controllo strategico, essendo, dal D. L. n. 174/2012, previsto come obbligatoria in fase di prima applicazione, solo per i comuni con popolazione superiore ai 100.000 abitanti; a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

3.1.3 Valutazione delle performance:

Valutazione delle performance Il ciclo di gestione della performance inizia annualmente, dopo l'approvazione del Bilancio di previsione (che il Comune di Cingoli nel mandato 2014-2019 ha approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'esercizio finanziario di riferimento salvo nelle annualità 2017 e 2018 immediatamente successive agli eventi sismici del 2016), con l'approvazione del PEG da parte della Giunta, con il quale viene approvato un documento programmatico intitolato "Piano della performance e della Trasparenza". Il documento, predisposto sotto il coordinamento del Segretario Comunale ed a cura del sindaco Responsabile di Posizione Organizzativa, contiene tutti i progetti ed i programmi ed obiettivi che la Giunta ritiene particolarmente qualificanti ed innovativi, assegnandone l'esecuzione nel corso dell'anno ai vari Titolari di P.O. Detti progetti vengono distinti in obiettivi di "performance", se tesi a migliorare l'efficacia ed l'efficienza di un servizio, di trasparenza, se tesi a migliorare il rapporto con i cittadini, ovvero di innovazione, se tesi ad introdurre modifiche al sistema dei processi organizzativi interni ovvero ad offrire nuovi servizi al pubblico.

Il Piano della performance e della trasparenza, redatto in coerenza ai principi di cui al D.Lgs. n.150/2009, costituisce altresì la base per la valutazione delle prestazioni dei Responsabili di Settore ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato, essendo essa attribuita e collegata:

- alla valutazione delle attività professionali, con particolare riferimento al grado di raggiungimento degli obiettivi di performance e trasparenza;
- alla valutazione dei comportamenti organizzativi;
- alla valutazione dei comportamenti produttivi;
- alla qualità delle prestazioni.

La valutazione della performance individuale dei Responsabili di Settore del Comune di Cingoli, titolari di posizione organizzativa, è stata effettuata su proposta del Nucleo di Valutazione, a seguito di specifico processo di misurazione effettuato sulla base di quanto stabilito dall'apposito Regolamento Comunale per la disciplina del Servizio di Controllo interno, come approvato con deliberazione di G.M. n. 134/2000 e successivamente modificato.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controlate ai sensi dell'art.147-quater del TUEL:

Con deliberazioni di C.C. n. 15 del 29/4/2015, n. 17 del 29/4/2016, n. 56 del 29/9/2017 e n. 81 del 21/12/2018, il Comune di Cingoli ha effettuato la ricognizione periodica delle proprie partecipazioni societarie, per la verifica dei presupposti per il loro mantenimento di cui all'art. 3, commi 37 e 33, della legge 244/2007.

Alla data del 1/1/2019 il Comune di Cingoli aderisce pertanto alle seguenti società:

DENOMINAZIONE	Ragione sociale e finalità sociale	Numero complessivo di abitanti dei Comuni soci	Quota di partecipazione %
COSMARI Obbligazione Sanamento Reflui	Consorzio di Comuni per la gestione associata del Servizio Sanitamento Reflui	Collocante con quello complessivo dei 55 Comuni della Provincia	3,13
Acquadrone Marche S.r.l.	Società S.r.l. a totale partecipazione pubblica, per la gestione del Servizio Idrico Integrato	Cingoli, Fianzana, Sirolo e Nussana	25 %
ASP Ambito 9	A totale partecipazione pubblica L'Azienda si occupa della gestione	Coincidente con i n. 21 comuni nell'ambito sociale	9,66%

	di funzioni socio-assistenziali, socio-sanitarie e, più in generale, della gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale.	territoriale ?	
T.A.S.K. S.r.l.	S.r.l. a tutela partecipazione pubblica per la gestione del S.I.N.P. e della rete telematica provinciale e comunale	Provincia di Macerata e quasi tutti i comuni della stessa + altri enti pubblici e privati (v. allegato)	0,02 %
Società consorzio a r.l. "Coll. Esini - San Viesno"	Società consorzio a r.l. G.A.L. "Lander plus" "Coll. Esini - San Viesno" (soci pubblici 28 e soci privati 62) per la gestione dei progetti di sviluppo locale	Cingoli, Aplito, Poggio S.Viesno, Maltetto, Coppanzana, Saffio, Fabbrano, ecc.	Quota sociale annuale: Euro 671,00 (pari al 0,70%)
CENTRO MARCHE ACQUE S.r.l.	Società S.R.L. per la gestione del Servizio Idrico Integrato	Territorio interprovinciale dei comuni soci ASTEA e dei comuni soci Acquambiente)	13,63 %

Per quanto attiene alle forme di controllo analogo istituite si ricorda che con deliberazione di C.C. n. 61 del 26/11/2010 il Comune di Cingoli ha approvato lo Statuto della Società Centro Marche Acque s.r.l., contenente specifiche norme per l'esercizio sulla società di detto controllo e che con deliberazione di C.C. n. 37 del 29/7/2016 è stato approvato unitariamente ai comuni soci (Cingoli, Filitraro, Sirolo e Numana) lo schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL, per l'esercizio del controllo analogo sulla partecipazione in Acquambiente Marche s.r.l. mentre con deliberazione di C.C.n. 54 del 25/10/2018 è stato nominato il referente comunale nel comitato di controllo di cui all'art. 4 della convenzione sottoscritta dai 4 comuni.

Si specifica poi che, per le sue dimensioni territoriali, al Comune di Cingoli, non si applicano per il momento le disposizioni di cui all'art. 147-quater del TUEL.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	8.511.311,38	8.232.824,52	7.721.580,91	8.991.495,63	9.509.109,31	11,72 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	680.598,32	1.103.019,62	1.245.023,96	4.600.757,16	2.888.242,56	324,37 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	4.683.183,22	7.617.453,48	6.359.332,01	5.859.334,89	622.926,70	-86,72 %
TOTALE	13.885.082,92	16.951.297,62	15.325.916,88	19.551.587,73	13.020.278,57	-6,22 %

SPESA (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	7.919.956,35	7.462.618,68	6.814.416,65	7.788.534,66	7.698.803,25	-2,79 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	814.159,10	1.504.910,86	1.961.658,67	3.728.858,19	4.369.694,92	429,34 %
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	5.150.444,82	8.170.747,89	6.691.626,04	5.959.334,89	718.546,95	-86,04 %
TOTALE	13.884.560,07	17.138.277,37	15.467.692,36	17.476.527,73	12.727.125,12	-8,33 %
PARITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 5 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.267.288,71	2.324.976,87	1.607.099,91	1.843.011,94	1.576.465,82	24,39 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.267.288,71	2.324.976,87	1.607.099,91	1.843.011,94	1.576.465,82	24,39 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE							
	2014	2015	2016	2017	2018		
Totale titoli (I+II-III) delle entrate	8.511.311,38	8.232.824,52	7.721.560,91	8.991.495,68	9.509.109,31		
Spese titolo I	7.919.956,35	7.462.618,68	6.814.410,85	7.788.594,65	7.696.883,25		
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	527.261,40	553.264,35	332.293,03	0,00	95.620,25		
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	-67.411,75	161.810,58	192.577,85	246.442,94		
SALDO DI PARTE CORRENTE	64.093,53	155.499,74	736.667,81	1.395.598,88	1.931.048,75		
EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE							
	2014	2015	2016	2017	2018		
Entrate titolo IV	680.588,32	1.101.019,62	1.245.023,96	4.600.767,16	2.998.242,56		
Entrate titolo V **	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale titolo (IV+V)	750.588,32	1.101.019,62	1.245.023,96	4.600.767,16	2.998.242,56		
Spese titolo II	814.159,10	1.504.910,85	1.961.655,67	3.728.668,79	4.309.694,92		
Differenza di parte capitale	-63.570,78	-403.891,24	-715.632,71	-872.108,97	-1.421.452,36		
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	61.425,92	584.989,60	296.596,11		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	2.085.238,02	1.663.011,37	1.096.262,34	2.350.523,12		
SALDO DI PARTE CAPITALE	-63.570,78	1.681.346,78	1.007.804,58	2.551.750,91	1.225.656,87		

** Esclusa categoria I "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018	
Riscossioni	(+)	13.061.731,99	16.856.148,67	14.396.290,65	16.997.031,28	11.378.355,53
Pagamenti	(-)	12.451.076,73	16.974.412,37	13.962.170,55	16.106.889,41	10.651.851,71
Differenza	(-)	610.655,26	-116.263,70	436.120,10	890.142,87	726.503,82
Residui attivi	(-)	2.090.639,64	2.418.125,82	2.534.728,14	4.397.577,79	3.218.376,86
FPV Entrate	(-)	0,00	2.023.826,27	1.824.821,95	1.287.830,19	2.566.566,06
Residui passivi	(-)	2.700.772,05	2.488.841,87	3.112.621,72	3.212.650,66	3.651.729,23
Differenza	(+)	-610.132,41	1.953.110,22	1.246.926,97	2.472.757,32	2.133.615,69
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	175.233,31	161.810,58	192.577,85	215.442,94	157.742,32
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	317.097,57	1.663.011,37	1.096.252,34	2.350.523,12	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-491.809,03	12.024,57	395.216,28	795.934,13	2.762.377,19
Risultato di amministrazione, di cui:						
Vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	0,00	2.276.960,58
Totale residui attivi finali	6.201.022,99	3.388.084,24	3.897.879,09	6.036.791,17	5.079.233,91
Totale residui passivi finali	5.199.241,46	2.742.918,76	3.446.322,46	3.671.929,72	4.736.590,53
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	175.233,31	161.810,58	197.577,85	216.442,94	157.742,32
Fondo Pluriennale Vincolato per Spesa in Conto	317.097,57	1.663.011,37	1.096.252,34	2.950.523,12	0,00
Risultato di amministrazione	-496.549,95	-1.179.656,43	-835.282,56	-202.104,61	2.462.871,64
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Rinversimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,90
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa correnti non ripetitive	9,00	0,90	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assetto	0,00	0,90	0,00	0,00	0,90
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00

4 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2014	iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	1.609.840,03	1.117.614,91	0,00	162.266,91	1.447.573,17	329.958,26	1.651.896,02	1.391.846,28
TITOLO 2 - Contributi e riscuotimenti	572.902,61	81.028,30	0,00	70.274,14	502.628,47	421.600,17	84.732,84	506.333,01
TITOLO 3 - Extratributarie	1.588.991,96	469.141,84	0,00	32.611,15	1.556.380,77	1.087.238,93	766.632,58	1.863.871,61
Parziale titoli 1+2+3	3.771.734,65	1.667.785,05	0,00	265.152,24	3.506.582,41	1.838.797,36	3.903.253,54	3.742.050,90
TITOLO 4 - in conto capitale	2.997.689,68	985.084,46	0,00	200.000,00	2.797.609,68	1.812.605,22	63.345,16	1.875.950,38
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	201.970,21	154.482,09	0,00	0,00	203.970,21	47.508,12	17.500,00	65.008,12
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	468.741,41	2.786,03	0,00	54.482,73	414.258,68	411.472,65	106.540,34	518.013,59
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	7.440.135,95	2.810.117,63	0,00	519.634,97	6.920.503,98	4.130.383,35	2.050.633,64	6.201.022,99
RESIDUI PASSIVI ANNO 2014	iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Spese correnti	3.003.490,87	2.332.569,40	0,00	146.313,39	2.857.174,48	524.605,08	1.662.411,82	2.187.076,36
TITOLO 2 - Spesa in conto capitale	4.353.642,46	1.346.071,96	0,00	229.424,24	4.124.218,22	2.778.146,26	801.520,22	3.379.666,48
TITOLO 3 - Spese per rimborso prestiti	9.664,02	0,00	0,00	9.664,02	0,00	0,00	123.417,75	123.417,75
TITOLO 4 - Spese per servizi per conto terzi	397.638,36	153.377,62	0,00	48.542,61	349.095,69	195.718,07	313.422,20	509.140,27
Totale titoli 1+2+3+4	7.754.435,65	3.832.018,98	0,00	433.947,26	7.330.495,39	3.408.469,41	2.790.772,05	6.199.241,46

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.693.719,43	945.448,18	0,00	0,00	1.693.719,43	708.271,25	625.922,29	1.334.193,54
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	330.690,17	149.485,35	0,00	0,00	330.690,17	181.264,82	223.309,35	404.514,17
Titolo 3 - Extratributarie	1.253.561,24	1.016.952,18	0,00	0,00	1.253.561,24	236.609,06	1.203.255,89	1.439.864,95
Partecipe titoli 1+2+3	3.277.970,84	2.111.885,71	0,00	0,00	3.237.970,84	1.126.085,13	2.052.487,53	3.178.572,66
Titolo 4 - In conto capitale	2.987.395,59	1.989.877,98	0,00	0,00	2.387.335,59	397.457,61	1.086.706,34	1.484.163,95
Titolo 5 - Assegnazione di prestiti	31.962,78	0,00	0,00	0,00	31.962,78	31.962,78	0,00	31.962,78
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	379.521,96	74.172,43	0,00	0,00	379.521,96	305.349,53	79.184,99	384.534,52
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	6.036.791,17	4.175.936,12	0,00	0,00	6.036.791,17	1.866.855,05	3.218.378,86	5.079.233,91
RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.883.933,79	1.398.475,30	0,00	0,00	1.883.933,79	487.458,49	1.242.606,81	1.730.065,30
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.075.341,66	915.126,16	0,00	0,00	1.075.341,66	150.215,50	2.229.931,03	2.390.146,53
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	157.955,29	157.955,29	0,00	0,00	157.955,29	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	459.201,00	75.463,96	0,00	0,00	459.201,00	383.737,04	179.191,39	562.928,43
Totale titoli 1+2+3+4	3.576.431,74	2.545.020,71	0,00	0,00	3.576.431,74	1.031.411,03	3.651.729,23	4.683.140,26

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Residui attivi al 31.12					
Titolo 1 - Entrate tributarie	178.813,30	272.784,52	160.579,24	1.041.542,37	1.653.719,43
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	17.632,65	21.942,49	291.115,03	330.690,17
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.193,41	14.566,52	186.892,20	1.045.899,01	1.253.561,24
Totale	184.006,71	304.983,79	369.413,93	2.379.566,41	3.237.970,84
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	152.938,11	150.000,00	178.157,90	1.906.239,58	2.387.335,59
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	31.952,78	0,00	0,00	0,00	31.952,78
Totale	388.907,50	454.983,79	547.571,83	4.285.805,99	5.657.269,21
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	24.949,40	185.192,43	57.608,35	1.11.771,90	379.521,96
Totale generale	393.857,00	640.176,20	605.180,18	4.397.577,79	6.006.791,17
Residui passivi al 31.12					
Titolo 1 - Spese correnti	4.536,09	31.308,65	86.281,80	1.761.707,25	1.883.933,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	85,80	12.770,12	100.321,74	962.164,00	1.075.341,66
Titolo 3 - Rimborsi di prestiti	0,00	0,00	0,00	157.955,29	157.955,29
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	67.294,89	4.067,83	57.014,16	330.824,12	459.201,00
Totale generale	72.016,78	48.146,60	243.617,70	3.212.660,66	3.576.431,74

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accantonamenti entrate correnti titoli 1 e 3	23,20 %	22,98 %	21,59 %	27,89 %	23,60 %

5 Patto di Stabilità Interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

	2014	2015	2016	2017	2018
			E		
	S	S	Esentato causa sistema	S	S

5.2. L'ente ha rispettato in tutti gli anni del mandato gli obiettivi del patto di stabilità interno come di seguito riportato:

Dati in migliaia di euro €	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017
OBIETTIVO PATTO STABILITA'/PAREGGIO DI BILANCIO	540	273	Escluso	0
SALDO FINANZIARIO	729	472	==	250

6 Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V art 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	11.874.555,28	11.321.260,93	10.931.273,07	10.988.967,90	10.893.347,55
Popolazione residente	10434	10352	10289	10119	10082
Rapporto tra debito residuo e popolazione residente	1.138,06	1.093,63	1.062,42	1.085,97	1.080,47

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito iniziale	12.401.816,68	11.874.555,28	11.321.260,93	10.988.967,90	10.893.347,65
Quota capitale	527.261,40	553.294,35	389.987,86	-	95.620,25
Quota interessi	578.349,98	551.861,12	272.119,76	1.732,00	9.676,22
Totale rata ammorta	1.105.611,38	1.105.155,47	662.107,62	1.732,00	105.296,47
Residuo debito finale	11.874.555,28	11.321.260,93	10.931.273,07	10.988.967,90	10.797.727,40

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL.

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	0,819 %	6,518 %	3,539 %	0,300 %	0,126 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha fatto ricorso a contratti di strumenti di finanza derivata.

6.4 Rilevazione dei flussi

Indicare i flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata (per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultima rendiconto approvato):

Tipo di operazione	Data di stipulazione	2014		2015		2016		2017		2018	
		Flussi Positivi	Flussi Negativi								
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilitazioni immateriali	1.646,52	Patrimonio netto	24.308.874,01
Immobilitazioni materiali	45.283.490,39		
Immobilitazioni finanziarie	1.251.160,75		
Rimanenze	0,00		
Crediti	7.441.162,05		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	14.923.289,09
Disponibilità liquide	411.245,09	Dabiti	16.399.360,81
Rischi e risconti attivi	47.882,14	Rischi e risconti passivi	5.070,03
TOTALE	55.436.587,94	TOTALE	55.436.587,94

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilitazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	51.091.714,80
Immobilitazioni materiali	60.869.852,71		
Immobilitazioni finanziarie	4.057.544,09		
Rimanenze	8.860,25		
Crediti	5.426.133,45		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	29.236,17
Disponibilità liquide	68.083,82	Debiti	14.660.897,62
Rischi e risconti attivi	815,64	Rischi e risconti passivi	4.649.441,29
TOTALE	70.431.289,88	TOTALE	70.431.289,88

7.2. Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO ANNO 2017 (3) (6)		Importo
(dati in euro)		
A) Proventi della gestione		9.050.156,36
B) Costi della gestione, di cui:		8.961.384,85
quote di ammortamento esercizio		1.459.001,77
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate		150.000,00
utili		150.000,00
interessi su capitale di dotazione		0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		0,00
D.20) Proventi finanziari		0,17
D.21) Oneri finanziari		24.748,03
E) Proventi e Oneri straordinari		135.180,03
Proventi		32.251,20
Insussistenze del passivo		102.928,83
Sopravvenienze attive		0,00
Plusvalenze patrimoniali		108.138,43
Oneri		53.880,72
Insussistenze dell'attivo		0,00
Minusvalenze patrimoniali		0,00
Accantonamenti per svalutazione crediti		54.257,71
Oneri straordinari		241.065,25
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		241.065,25

(3) I dati si riferiscono al conto economico ex art. 238 TUEL.

(6) Il quadro non riguarda i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti. In quanto non tenuti alla contabile (art. 164 L. 266/2005).

(7) Il dato deve essere riportato in valore assoluto.

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi		0,00
	TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)		Importo
Procedimenti di esecuzione forzata		0,00

(2) Art. 91 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Dalle certificazioni dei Responsabili di Settore non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere alla data odierna.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	2.243.426,38	2.243.426,38	2.020.624,33	2.020.624,33	2.020.624,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	2.072.481,49	1.891.724,64	1.707.595,46	1.697.229,32	1.867.069,51
Fiscalità del rinvio	SI	SI	SI	SI	SI

Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	2014	2015	2016	2017	2018
	28,16 %	26,34 %	25,05 %	21,79 %	24,25 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	208,98	199,88	180,04	194,48	228,23

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	177	207	214	187	194

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'Ente nel periodo di mandato 2014/2019 ha sempre rispettato i vincoli in materia di spesa del personale per il lavoro flessibile.

Si precisa che le n. 5 assunzioni straordinarie di personale a tempo determinato autorizzate per lo svolgimento delle attività tecnico/amministrative indotte dagli eventi sismici del 2016 sono state espressamente considerate non rilevanti in riferimento ai vincoli di spesa di personale imposti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

	LIMITE LAVORO FLESSIBILE
ANNO 2009	€ 145.315,59
LIMITE	€ 72.657,80
ANNO 2014	€ 85.801,76
LIMITE	€ 145.315,59
ANNO 2015	€ 108.205,72
ANNO 2016	€ 45.087,25
ANNO 2017	€ 48.081,94
ANNO 2018	€ 53.757,58

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decurtate	209.950,99	158.743,80	165.128,40	168.428,21	182.360,26

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'Ente nel periodo di mandato 2014/2019 ha provveduto ad esternalizzare, con delibera consiliare n. 12 del 29/4/2015 ulteriori servizi di natura socio assistenziale tra cui la gestione della locale casa di riposo e le mense scolastiche ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del comma 30 Legge 244/2007.

PARTE IV - RILEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilevi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilevi dell'Organo di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione per gravi irregolarità.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

In merito al piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 legge 244/07, l'Ente ha adottato nel corso degli anni mandati, le seguenti deliberazioni di Giunta:

- Anno 2015: Delibera G.M. n. 178 del 02/12/2014
- Anno 2016: Delibera G.M. n. 157 del 30/11/2015
- Anno 2017: Delibera G.M. n. 25 del 10/02/2017
- Anno 2018: Delibera G.M. n. 18 del 19/01/2018
- Anno 2019: Delibera G.M. n.

**AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA E STATO DEL PERCORSO DI CONVERGENZA AI
FABBISOGNI STANDARD**

In merito a tale punto, la gestione dell'ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. In sede di adozione degli impegni di spesa vengono effettuate valutazioni sulla convenienza del ricorso a convenzioni Consip o al MEPA. L'ente ha poi approvato il piano di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ed è stato aggiornato annualmente, come previsto dall'articolo 2 comma 594 e seguenti della legge 244/2007.

Per ciò che riguarda il contenimento della spesa, gli impegni assunti nei vari bilanci sono stati contenuti nel rispetto dei limiti disposti dall'Art.6 commi 7-8-9-10 e commi 12-13-14 del D.L. 78/2010 come determinato con atti del responsabile del servizio finanziario n. 10 del 19/3/2015, n. 6 del 12/2/2016, n. 5 del 5/1/2017, n. 5 del 2/1/2018.

Nel 2019, ai sensi dell'art. 21 bis de D.L. 50 del 11a Legge 50 del 24/4/2017 il Comune di Cirigliò avendo approvato il bilancio preventivo entro il 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento è esentato dal rispetto dei limiti sopra citati.

Per quanto attiene la convergenza verso l'abbisogni standard, non è possibile fornire informazioni, dal momento che ad oggi detti fabbisogni sono ancora in corso di definizione.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

Il Comune di Cirigliò ha provveduto ad uniformarsi a quanto previsto alle disposizioni ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/06/2011 n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012:

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del 112 del 2008 ?

SI

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile. Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4), (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola.
 l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque
 l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare tra uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che predomano, per prevalenza, su l'attività complessiva della società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferita per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una partecipazione fino allo 0,49%.

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2014

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5			40.364.028,00	2,800	13.602.474,00	27.765,00
3	6	1	13	10.956.301,00	9,600	1.226.913,00	12.123,00
3	12			10.479.382,00	25,000	12.215.480,00	791.709,00
3	13			1.800,00	13,636	1.860,00	216,00
3	13			689.739,00	0,020	359.137,00	680,00
3	10	13		215.491,00	0,700	72.665,00	154,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola

(2) Il rotolamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque. Il rotolamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(3) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(4) Indicare l'attività esercitata dalla società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(5) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che svolgono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società.

(6) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - aziende.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati)

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5			45.546.534,00	2,800	13.598.429,00	24.492,00
3	6	1	13	15.265.596,00	9,600	2.324.078,00	41.994,00
3	12			11.516.171,00	25,000	15.479.655,00	1.686.716,00
3	13			0,00	13,636	65.218.198,00	7.485.953,00
3	13			595.915,00	0,020	359.572,00	121,00
3	10	13		198.558,00	0,700	72.665,00	154,00

(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola

(2) Il rotolamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque. Il rotolamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(3) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(4) Indicare l'attività esercitata dalla società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - aziende.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società avvenuti per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Esistenti provvedimenti cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Cinigoi che è stata trasmessa al tavolo tecnico certificazionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in

data

IL SINDACO

On. Filippo Starnatta



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nelle relazioni di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria delente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 105 e seguenti della legge n. 286 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei casi documentati.

L'organo di revisione economico-finanziaria

On. Giuseppe Maresca

