



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”

C.A.P 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601903 – fax 0733 602961 – e-mail: info@comune.cingoli.mc.it

Commissione esaminatrice

**Bando di mobilità volontaria esterna per assunzione Istruttore direttivo di vigilanza -
cat. D**

Verbale n. 2

Il giorno 12 Febbraio 2021 alle ore 9,30 presso la sede municipale - Ufficio Ragioneria, si è riunita la commissione esaminatrice della selezione per mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 per l'assunzione di un Istruttore direttivo di vigilanza - Cat. D, nominata con determinazione del Segretario comunale n. 1 del 27/1/202117.

Sono presenti:

Dott.ssa Stella Sabbatini - Segretario comunale - Presidente
Cap. Sergio Matellicani - Ex Responsabile Servizio Polizia Municipale
Dott. Rino Bacelli - Responsabile Servizio Personale
Ag. Maria Cristina Valente - Segretario verbalizzante

Preso atto degli esiti della seduta precedente (Verbale n. 1) in cui sono stati ammessi i candidati Roberto Benigni e Marzia Paulini.

Sulla base dei criteri stabiliti nel corso della prima riunione e formalizzati nel verbale n. 1, la commissione inizia il lavoro di analisi della documentazione prodotta a corredo della domanda e a valutare l'esperienza professionale e formativa:

Anzianità nella categoria	Benigni	punti	15
	Paulini	punti	6

Preso come punteggio max il candidato con maggiore anzianità e riparametrato in proporzione per quello con minore anzianità in cat. D

Titolo di studio	Benigni	punti	5
	Paulini	punti	1

In considerazione dei titoli posseduti

Formazione	Benigni	punti	5
	Paulini	punti	1

Il candidato Benigni, oltre ad aver documentato un percorso formativo di particolare spessore nella materia del posto messo a concorso, ha svolto per la stessa anche la funzione di docente

- Totale punteggio parametro: Esperienza professionale e formativa:

Benigni	punti	25
Paulini	punti	8



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”

C.A.P 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601903 – fax 0733 602961 – e-mail: info@comune.cingoli.mc.it

Si procede alla formulazione dei cinque quesiti a contenuto tecnico/pratico ai quali verranno attribuiti fino ad un max di 10 punti ciascuno:

Si concorda nel proporre due serie distinte di domande da inserire in due buste da sorteggiare dai candidati:

Busta A)

Domanda 1)

Alla luce delle vigenti normative regionali (L.R. 27/1999 e L.R. 29/2014) il candidato illustri alla commissione le procedure per lo svolgimento delle fiere, dalla domanda dell'operatore fino all'assegnazione dei posteggi

Domanda 2)

Un automobilista viola l'art. 183 del c.d.s. : come occorre procedere

Domanda 3)

Alla luce della L.R. 10/1997 e ss.mm.ii. (L.R. 18/2005) ; illustri le procedure da adottare successivamente alla segnalazione di un cittadino riguardo il ritrovamento di un cane sul suolo pubblico;

Domanda 4)

Art. 183 TUEL; il candidato illustri l'iter procedurale del procedimento di impegno di spesa da parte del Comune;

Domanda 5)

Legge 241/1990. Il termine del procedimento

Busta B)

Domanda 1)

Il candidato illustri le procedure e le distinzioni delle stesse in relazione agli interventi di un ASO o di un TSO

Domanda 2)

In merito al rilevamento degli incidenti stradali, il candidato illustri le procedure in caso di incidente senza feriti, con feriti lievi o gravi

Domanda 3)

Il candidato illustri i requisiti di sorvegliabilità di un pubblico esercizio e come procedere per un suo controllo

Domanda 4)

La destinazione dei proventi del c.d.s. ai sensi dell'art. 208 del C.D.S.



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”

C.A.P 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601903 – fax 0733 602961 – e-mail: info@comune.cingoli.mc.it

Domanda 5)

Il responsabile del procedimento. Capo II della Legge 241/1990

Alle ore 11,00, come previsto nella comunicazione di convocazione inviata ai candidati, la Commissione si trasferisce presso l'Ufficio del Vice Sindaco constatando la presenza di una sola candidata: Marzia Paulini.

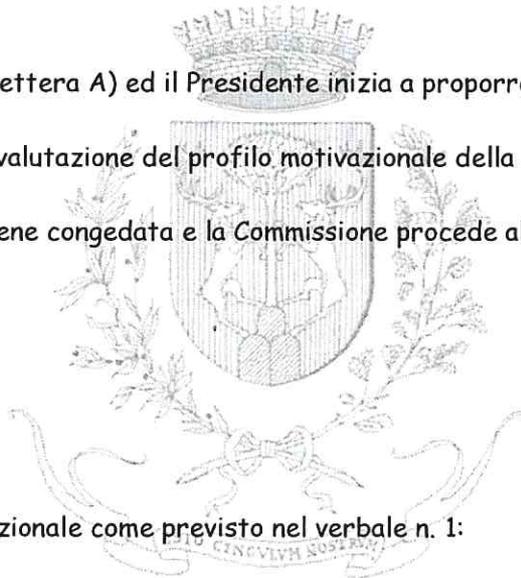
Conseguentemente alle ore 11,15 procede a invitare l'unica candidata a sostenere il colloquio a porte aperte.

La candidata sceglie la busta lettera A) ed il Presidente inizia a proporre i cinque quesiti ivi scritti.

Di seguito si prosegue con la valutazione del profilo motivazionale della candidata.

Alle ore 12,00 la candidata viene congedata e la Commissione procede alla attribuzione dei punteggi:

Domanda 1)	Punti 9 su 10
Domanda 2)	Punti 9 su 10
Domanda 3)	Punti 9 su 10
Domanda 4)	Punti 8 su 10
Domanda 5)	Punti 8 su 10



Valutazione del profilo motivazionale come previsto nel verbale n. 1:

Attribuzione da parte del candidato del valore dell'eventuale nuovo incarico con riferimento al proprio percorso di carriera: 9 punti su 10

Valutazione dell'incarico con specifico riferimento al comando della Polizia locale presso il Comune di Cingoli : 8 punti su 10

Prospettive di durata e permanenza nel ruolo: 4 punti su 5

Pertanto il punteggio complessivo attribuito alla candidata Marzia Paulini risulta essere di punti:

Esperienza professionale	punti 8 su 25
Quesiti	punti 43 su 50
Profilo motivazionale	punti 21 su 25

Per un totale complessivo di 72/100

La Commissione procede alla redazione della graduatoria finale del concorso per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001:

1^ Paulini Marzia



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”

C.A.P 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601903 – fax 0733 602961 – e-mail: info@comune.cingoli.mc.it

Il presente verbale verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune e all'albo pretorio on line.
La seduta si conclude alle ore 12,30.

Letto, approvato e sottoscritto

Stella Sabbatini - Presidente

Sergio Matellicani - Componente esperto

Dott. Rino Bacelli - Componente esperto

Maria Cristina Valente - Segretario

