



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

**DETERMINAZIONE sett. Uff. TECNICO**  
**Lavori Pubblici e Patrimonio**  
**Numero 171 del 10-09-19**

Reg. Gen. 464

Oggetto: **IMPEGNO SPESA PER MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI**

## **Il Funzionario Responsabile del servizio intestato**

Vista la Delibera di Giunta n. 4 del 11.01.2019, mediante la quale è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE per la gestione del bilancio 2019/2021, con assegnazione ai Responsabili di Settore e dei Servizi delle dotazioni finanziarie necessarie alla gestione del corrente esercizio;

Vista la delibera di G.M. n°125 del 02/08/2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata approvata la variazione ed integrazione al PEG per la gestione del bilancio 2019, con assegnazione ai responsabili di Settore e Servizi delle dotazioni finanziarie necessarie alla gestione del corrente esercizio

Visto che nella Delibera di Giunta sopracitata è stata assegnata al **CAP.692/2 - MANUTENZIONE FABBRICATI ADIBITI A SCUOLE ELEMENTARI** la somma complessiva di **Euro 9.000,00** per la manutenzione relativamente all'esercizio 2019;

Verificato che necessita procedere alla assunzione di apposito impegno di spesa per le forniture inerenti la manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a scuole elementari;

Visto il vigente Regolamento per fornitura di beni e servizi in economia;

Visto che ai sensi del D.L. 95/2012, come modificato dalla Legge di conversione n. 135/2012, nonché ai sensi del D.L. 66/2014, l'approvvigionamento di beni e servizi avverrà tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, ossia l'acquisto potrà avvenire tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip Spa;

Tuttavia, dopo aver verificato l'eventuale assenza del metaprodotto sul MEPA, si potrà procedere all'acquisizione tramite affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, affidandosi alle ditte considerate idonee dall'Ente in quanto fornitori storici e/o di fiducia, tenendo conto di una turnazione nelle forniture tra gli stessi fornitori in modo da ripartire quanto più equilibratamente possibile i fatturati;

Visto che stante la diversità e molteplicità dei materiali occorrenti per la manutenzione non è possibile avvalersi di un'unica ditta anche perchè le ditte presentano prezzi più vantaggiosi per un tipo di prodotto e non per la completa fornitura;

Considerato che per garantire il pronto intervento in caso di necessità e per risparmiare sui costi di trasporto si farà riferimento per le forniture alla ditta che dispone del materiale richiesto più vicina o comunque più economica;

Visto altresì l'art.183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000;

Considerato che il Sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto della Giunta;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa giunta comunale



# *Comune di Cingoli*

*Balcone delle Marche*

predeterminati;

## **DETERMINA**

1 - Di impegnare l'importo complessivo di **Euro 2.000,00** relativamente alle forniture dei materiali necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici adibiti a scuole elementari;

2 -Di imputare la spesa complessiva di **Euro 2.000,00 al capitolo 692/2** di bilancio per il corrente esercizio assegnato alla gestione del Sottoscritto, provvedendo alla liquidazione delle spese al ricevimento delle relative fatture, ritenute indispensabili ed obbligatorie ai fini della salvaguardia della sicurezza e della pubblica incolumità, con specifici provvedimenti a norma del vigente Regolamento di contabilità ;

3 - Di attestare, ai sensi dell'art.9 legge n.102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonchè con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dai punti 1a e 1c delle misure organizzative adottate dall'ente con DGM n.73 del 11.05.2012 e nella DGM n.74 del 11.05.2012;

4 - Di stabilire che l'ordinazione delle singole forniture avverrà mediante appositi buoni d'ordine a norma dell'art.191 del TUEL approvato con D.LgS.18 agosto 2000 n.267, verificando di volta in volta la convenienza della singola fornitura;

5 - Di autorizzare l'economo ad anticipare eventuali somme per le spese urgenti, imputando il rimborso sugli impegni assunti con la presente determinazione;

6 - Di comunicare il presente atto al servizio ragioneria per i provvedimenti di competenza, disponendo la pubblicazione all' Albo Pretorio.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Ing. Emanuele Brunacci**



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli: .....

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dr. BACELLI Rino

---

## PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Stella SABBATINI