



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 62011 - P.I. 00129810438 tel.0733 601903 - fax 0733 602961
e-mail: protocollo@comune.cingoli.mc.it

CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

(Allegato alla delibera di Giunta n. 126 del 25/09/2020)

Anno scolastico e sportivo 2020/2021

Si riportano di seguito alcuni criteri che dovranno essere rispettati dalle ASD che utilizzano le palestre scolastiche negli orari extrascolastici.

- garantire un'adeguata informazione sulle misure di prevenzione da adottare da parte di tutta l'utenza;
- redigere un programma delle attività il più possibile pianificato e regolamentare gli accessi in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni;
- regolamentare i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi e macchinari, anche delimitando zone al fine di garantire la distanza di sicurezza richiesta nei protocolli previsti dalla discipline sportive praticate nella palestra;
- conservare presso ciascuna palestra un elenco delle presenze per un periodo di massimo 14 giorni in modo da favorire il contact tracing, ovverosia la necessità di rintracciare i contatti di eventuali persone contagiate;
- rilevazione della temperatura corporea e divieto di accesso alla palestra in caso di temperatura $> 37,5^{\circ}\text{C}$ e, in caso di impossibilità, rilascio di autocertificazione da parte dell'utilizzatore;
- divieto di utilizzare le docce e possibilmente limitare l'utilizzo degli spogliatoi solo per il cambio delle scarpe e comunque organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare le distanze di almeno 1 metro (ad esempio prevedendo postazioni d'uso alternate o separate da apposite barriere), anche attraverso la regolamentazione degli accessi ai medesimi locali;
- evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali;
- utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo;
- dotare l'impianto negli orari di propria competenza, a propria cura e spese, di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e all'uscita dei locali;
- il personale della ASD dovrà verificare e indirizzare gli utenti al rispetto di tutte le norme igieniche e di distanziamento sociale;
- al termine dell'utilizzo sia tra un'associazione e l'altra che tra un allenamento e l'altro di gruppi sportivi appartenenti alla stessa associazione è necessaria una pausa minima di 10 minuti di aereazione e di ricambio di aria negli ambienti interni e di igienizzazione dei bagni, delle maniglie e degli attrezzi utilizzati durante l'attività sportiva;



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 62011 - P.I. 00129810438 tel.0733 601903 - fax 0733 602961
e-mail: protocollo@comune.cingoli.mc.it

- non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con altri utenti asciugamani, accappatoi o altro;
- vigilare, sotto propria responsabilità, sul pieno rispetto di tutte le norme anti-contagio;
- al termine di utilizzo delle palestre, ciascun giorno, è obbligatorio effettuare l'igienizzazione delle aree utilizzate, dei bagni e delle attrezzature utilizzate che deve essere documentata dall'impresa di pulizie che l'ha effettuata o dalla società sportiva che ne ha incaricato l'esecuzione (in questo caso è sufficiente una attestazione di avvenuta sanificazione da parte del legale rappresentante).
- in ciascuna palestra dovrà essere tenuto un registro con annotate le date e le tempistiche di effettuazione delle operazioni di igienizzazione serale con indicazione dei locali/ambienti interessati e firma degli esecutori o da qualsiasi soggetto delegato dal presidente o, in assenza, dal Presidente della ASD. Lo schema del registro è allegato al presente documento
- il presente documento dovrà essere appeso in ciascuna palestra e sottoscritto per accettazione da ciascuna associazione che utilizza la palestra scolastica.
- Una copia del presente documento dovrà essere conservata presso ciascuna palestra scolastica unitamente al registro operazioni di igienizzazione (Allegato 1) e al Registro presenze (Allegato 2)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

asd	firma



Comune di Cingoli

“Balcone delle Marche”



Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 62011 - P.I. 00129810438 tel.0733 601903 - fax 0733 602961
e-mail: protocollo@comune.cingoli.mc.it

