

**Comune di CINGOLI**  
**Provincia di MACERATA**

N. .... Data .....	<b>Delega delle funzioni di ufficiale dello stato civile per il ricevimento del giuramento, per la celebrazione di matrimonio e per la costituzione di unione civile.</b>
-----------------------	---

**IL SINDACO**

Visto l'articolo 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, che testualmente recita:

**Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile**

1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.
2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è ufficiale dello stato civile.
3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, per la celebrazione del matrimonio e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76, le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o più consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Ritenuto opportuno delegare alcuni servizi connessi alle funzioni di ufficiale dello Stato Civile;

**DELEGA**

a MARTINA COPPARI nata a CINGOLI, il 23 giugno 1976,

consigliere comunale;

assessore comunale;

cittadino/a italiano/a in possesso dei requisiti per la elezione a consigliere comunale;

a norma dell'art. 1 del D.P.R. n. 396/2000, le seguenti funzioni di ufficiale di stato civile:

- ricevimento del giuramento di cui all'art. 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91;
- celebrazioni di matrimonio;
- costituzione unioni civili



**Il Sindaco**

Michele Vittori

Nel prendere atto della delega conferitami, che dichiaro di accettare, preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso .....  ..... Firma abbreviata .....  .....

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

Visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal ..... 15/07/2019 ..... al ..... 30/07/2019 ..... (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li ..... 15 LUG 2019 .....



Il Responsabile del servizio

*[Handwritten signature]*