



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE Settore ATTIVITA' PRODUTTIVE

Numero 19 del 20-09-19

Reg. Gen. 498

Oggetto: IMPEGNO SPESA A FAVORE DELLA DITTA TIPOLITO ILARI SRL PER LA STAMPA DI MANIFESTI, LOCANDINE E PROGRAMMI DELLA STAGIONE ESTIVA 2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE I

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 05/04/2019, con la quale è stato approvato il calendario delle manifestazioni estive e delle iniziative di carattere turistico/culturale per la stagione 2019;

Vista la necessità di dare pubblicità alle molteplici iniziative proposte sia attraverso la stampa di programmi estivi da distribuire capillarmente a tutte le famiglie sia attraverso la stampa di manifesti e locandine da affiggere sul territorio comunale;

Valutata l'opportunità di destinare alle spese in oggetto l'importo di € 1.270,00 (€ 1.549,40 compreso di IVA) per stampa e distribuzione di programmi estivi e locandine pubblicitarie;

Considerato che:

- l'art. 26 della legge 488/1999 stabilisce che per l'acquisto di beni e servizi le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip spa, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del DPR 101/2001;
- l'art. 125 del d.lgs 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- l'art. 5 del vigente Regolamento comunale per le forniture di beni e servizi in economia prevede che per provviste e prestazioni di importo inferiore ad € 40.000,00, oneri fiscali esclusi, l'addetto al servizio può provvedere direttamente alla contrattazione, prescindendo dalla richiesta di più preventivi;

Constatato che, l'importo della fornitura è comunque inferiore ad € 40.000 e che quindi si può procedere, in base all'art. 125 del D.LGS 163/2006 e all'art. 5 del vigente Regolamento Comunale delle forniture di beni e servizi in economia, all'affidamento diretto ad un operatore economico;

Ritenuto, anche ai fini di assicurare l'omogeneità del prodotto acquistato, di dover continuare a rifornirsi presso la Tipografia Tipolito Ilari di Cingoli, in quanto si è sempre dimostrata precisa e puntuale nelle forniture;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Acquisito il CIG per il procedimento di cui trattasi: CIG: Z6B29DEE0A ;

Visti:

- gli artt. 182 ss. T.U.E.L. approvato con DLgs n.267 del 18 agosto 2000 e s.m. sulle fasi della spesa ed in particolare l'impegno di spesa;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per le forniture e gli acquisti da eseguirsi in economia, modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 18.01.2013;
- la L.R. n. 9/2006 di approvazione ai sensi dell'art. 117 Cost. del T.U. delle norme regionali in materia di turismo;

Verificata la regolarità tecnica della presente determinazione;

Visto, infine, l'art. 9 del D.L. 78/2009 concernente i pagamenti della P.A. e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti con deliberazione di G.M. n. 74 dell'11.05.2012;

Attesa la propria competenza ex art. 107 del T.U.E.L., rientrando il presente atto nei compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi determinati dalla G.M. con il PEG per l'esercizio finanziario 2019;

D E T E R M I N A

1) di impegnare per le spese, inerenti la fornitura di materiale tipografico sopra specificato la somma di € € 1.270,00 (€ 1.549,40 compreso di IVA);

2) di imputare il suddetto onere finanziario nel seguente capitolo del bilancio 2019, Capitolo 2325/2, che presenta la necessaria disponibilità, e di attestare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, l'impegno di spesa in questa sede adottato risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito nelle misure organizzative adottate dall'Ente con la deliberazione di G.M. n. 74/2012 nei limiti ivi previsti;

3) di dare atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice SMART CIG: Z6B29DEE0A relativamente alla fornitura di tutto il materiale necessario;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

4) di comunicare il presente atto al servizio Ragioneria per i provvedimenti di competenza, disponendo la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(Dott.ssa Stella Sabbatini)



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI