Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE
Servizi Sociali e Scolastici

Numero 3 del 07-02-20

Reg.Gen.55

Oggetto: TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020

Il responsabile

Vista la L.R. 2/2005 inerente norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro che, all'articolo 18, prevede l'istituto del tirocinio formativo;

Vista la L.R. 32/2014 per l'stituzione di un sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia, elaborato in armonia con il dettato costituzionale dell'art. 117 e con le previsioni della Legge quadro 328/2000;

Rilevato che tra il 2013 e il 2015 sono stati raggiunti specifici accordi in sede di Conferenza Stato, Regioni e Province autonome, contenenti linee guida in materia di tirocini formativi, di orientamento, di inserimento e reinserimento, finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione delle persone, comunque prese in carico dai servizi sociali e/o sanitari;

Preso atto che, in attuazione delle suddette linee guida, la Regione Marche ha emanato la DGR n. 1134 del 29/07/2013 e, successivamente la DGR n.293 del 31/03/2016, con le quali ha approvato prima ed adeguato poi principi e criteri applicativi in materia di tirocini;

Tenuto conto degli indirizzi espressi in materia da parte dell'Asp Ambito 9, che hanno portato all'approvazione da parte del Comitato dei Sindaci, con Delibera n. 11 del 08/11/16, di specifico regolamento da adeguare alle indicazioni regionali;

Preso atto che il Comune di Cingoli, in attuazione alle disposizioni impartite, ha provveduto alla trasformazione dell'intervento denominato borse lavoro socio assistenziali nel nuovo intervento denominato Tirocini di inclusione sociali a decorrere dal 01/02/17;

Valutato che, in data 25/05/2017, in sede di Conferenza Stato, Regioni e Province autonome, è stato approvato un ulteriore accordo avente ad oggetto linee guida in materia di tirocini formativi e orientamento, che aggiorna e sostitutisce i precedenti pari oggetto;

Verificato che la Regione Marche ha recepito ed attuato le suddette linee guida nazionali adottate con l'accordo del 25/05/17 e conseguentemente, ha approvato la regolamentazione in materia di tirocini con l'adozione della Delibera di Giunta Regionale 1474/2017, che revoca e sostituisce la precedente DGR 1134/2013;

Sottolineato che, a seguito delle novazioni normative e delle evidenze e criticità operative riscontrate, si è reso necessario procedere ad un aggiornamento anche della DGR 293/2016, mediante l'approvazione della successiva DGR 593/2018, che disciplina nello specifico, tra i tirocini extracurriculari, i tirocini finalizzati all'inclusione sociale;

Evidenziato che, a decorrere dal 01/02/2019, si è reso necessario adeguare alla DGR 593/2018, le attività svolte da n. 3 soggetti residenti, F.M., F.R., N.C., già individuate come attività di Tirocinio finalizzato all'inclusione sociale ai sensi della precedente DGR 293/2016;

Atteso che, per i tre soggetti di cui sopra, è stato necessario procedere alla realizzazione di un nuovo progetto ed alla sottoscrizione di una nuova convenzione, per la durata complessiva di anni 4, dal 01/02/2019 fino al 31/01/2023;

Verificato che i 3 soggetti sono impiegati in attività presso la locale Struttura residenziale per anziani e presso la mensa della cucina della scuola di Villa Strada, in servizi oggi conferiti dal Comune all'Asp Ambito 9;

Sottolineato che, alla luce di quanto sopra, viene individuato nel Comune di Cingoli il Soggetto promotore che ha in carico gli interessati e nell'Asp Ambito 9, che gestisce entrambi i servizi in ossequo a precedenti conferimenti, il soggetto ospitante;

Constatato che il Tirocinio di inclusione sociale, viene attivato a partire dal 01/02/2019 in base a specifico progetto, senza soluzione di continuità con la formula precedente, nei confronti dei tre soggetti sopra individuati, per il numero di mensilità di seguito specificate:

- F.M e F.R. impiegati pesso la locale Struttura Residenziale per Anziani, per n. 12 mensilità;
- N.C. impiegato presso la mensa della cucina della scuola di Villa Strada, per n. 9 mensilità, stante la sospensione del servizio di mensa scolastica nei mesi di luglio, agosto e settembre;

Atteso che, per i tirocini di cui al presente atto, è prevista la liquidazione di un contributo o indennità che costituisce sostegno di natura economica finalizzata all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione indicata nel suddetto progetto;

Sottolineato che l'attività di tirocinio finalizzato all'inclusione sociale secondo la nuova formulazione, non vede modifiche rispetto alla precedente normativa per quanto concerne l'ammontare del contributo/indennità a favore dei soggetti interessati, quantificato ora come prima in € 180,00 mensili;

Considerato che, in attuazione degli indirizzi dell'Asp Ambito 9, al soggetto promotore, quindi al Comune di Cingoli, spettano le incombenze di natura amministrativa, tra le quali la liquidazione del contributo, come sopra quantificato, nonchè gli adempimenti assicurativi con stipula di polizze obbligatorie contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail e per RCT verso terzi;

Visto il Bilancio preventivo per il 2020 e per il triennio 2020-2022, approvato con delibera consiliare n. 82 del 19/12/2019;

Visto il piano esecutivo di gestione approvato con delibera di G.C. n. 1 del 10/1/2020;

Considerato che la vigente normativa, espressa dall'art. 169 del TUEL approvato con Dlgs. 267/2000 e recepita dal regolamento comunale di organizzazione, prevede l'affidamento ai responsabile dei Servizi della dotazione finanziaria necessaria al funzionamento degli stessi;

Vista la legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328/2000;

Ritenuto dover provvedere all'adozione di opportuno impegno di spesa onde poter sostenere l'onere citato, per il periodo l'anno 2020;

Ritenuto altresì di espletare tutte le incombenze necessarie all'ottenimento del contributo di cui alla LR 18/96 per le spese sostenute per il presente intervento, adempimenti a carico del Comune in quanto soggetto promotore;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

Di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di € 5.940,00 in capo al capitolo 806 del corrente bilancio, per sostenere l'onere inerente la liquidazione dell'indennità in favore di n. 3 soggetti residenti, F.M., F.R., N.C., impiegati in Tirocini di inclusione sociale, relativamente al periodo 01/01/2020 - 31/12/2020;

Di dare atto che l'importo complessivamente impegnato verrà liquidato ai tre soggetti come sopra individuati, di cui il Comune di Cingoli risulta promotore, con le modalità e per le mensilità di seguito specificate:

- F.M.: € 180,00 per 12 mensilità, in quanto impiegato presso la locale Struttura residenziale per anziani di Cingoli, gestita dall'Asp, per tutto il periodo di riferimento; 1 mesilità viene erogata in base a procedente normativa di cui alla DGR 293/16 e n. 11 mensilità ai sensi della DGR 593/2018 ed in adempimento della nuova convenzione sottoscritta per il periodo 01/02/19-31/01/23;
- F.R.: € 180,00 per 12 mensilità, in quanto impiegato presso la locale Struttura residenziale per anziani di Cingoli, gestita dall'Asp, per tutto il periodo di riferimento; 1 mesilità viene erogata in base a procedente normativa di cui alla DGR 293/16 e n. 11 mensilità ai sensi della DGR 593/2018 ed in adempimento della nuova convenzione sottoscritta per il periodo 01/02/19-31/01/23;
- N.C.: € 180,00, per 9 mensilità, in quanto impiegato presso la mensa della cucina della scuola di Villa Strada, con sospensione del servizio di mensa scolastica e quindi di erogazione del contributo/indennità nei mesi di luglio, agosto e settembre; 1 mesilità viene erogata in base a procedente normativa di cui alla DGR 293/16 e n. 8 mensilità ai sensi della DGR 593/2018 ed in adempimento della nuova convenzione sottoscritta per il periodo 01/02/19-31/01/23;

Di dare atto che la liquidazione ed erogazione della spesa, pari all'importo di € 180,00 mensili a favore di ciascun tirocinante, avverrà con cadenza mensile;

Di comunicare il presente atto al Settore finanziario per i provvedimenti di competenza.

Il responsabile
(Dott. Rino Bacelli)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli: .....

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI