

## ALLEGATO "A"

QUANTIFICAZIONE QUOTA RIMBORSO FOTOCOPIE E MATERIALE VARIO RILASCIATO AGLI UTENTI AI SENSI DELLA LEGGE 241/90 – ATTI ISTITUZIONALI (FUORI CAMPO IVA)

rif.	DESCRIZIONE	EURO
<b>ARCHIVIO CARTACEO</b>		
1	Fotocopia su carta normale - formato A/4 - per ogni facciata	0,05
2	Fotocopia su carta normale - formato A/3 - per ogni facciata	0,10
3	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/4	0,10
4	Fotocopia fronte-retro su carta normale formato A/3	0,20
5	Costi di ricerca per fotocopie atti documenti immediatamente disponibili	nessuno
6	Fotocopie / scansioni di atti comportanti ricerca d'archivio per singola pratica	5,00 + costo fotocopie
7	Spese per riproduzione di documenti e atti non riproducibili attraverso l'uso delle attrezzature comunali	costo di riproduzione  + € 15,00
<b>ARCHIVI INFORMATIZZATI</b>		
8	Pagina stampata da computer o terminale in B/N per ogni facciata – formato A/4	0,10
9	Pagina stampata da computer o terminale a colori per ogni facciata – formato A/4	0,15
10	Pagina stampata da computer o terminale in B/N per ogni facciata – formato A/3	0,20
11	Pagina stampata da computer o terminale a colori per ogni facciata – formato A/3	0,30
Rimborso spese postali per invio materiale di cui ai punti precedenti		Tariffa in base al tipo di spedizione
Rimborso spese per invio a mezzo fax per ogni foglio (ove possibile)		0,50

Note:

### a) rilascio di copie informali:

· Le copie informali devono riportare la seguente dicitura: "**Copia non autenticata priva di valore legale**"

· le copie e l'eventuale richiesta scritta non sono soggette all'imposta di bollo

· non sono soggette ai diritti di segreteria

**b) rilascio di copie autenticate:**

· le copie e l'eventuale richiesta scritta sono soggette all'imposta di bollo vigente (D.P.R. 26/10/1972, n. 642) nonché ai diritti di segreteria vigenti

**N.B.** Per il rilascio di copie agli amministratori, autenticate e non: le copie, autenticate e non, rilasciate al sindaco, ai consiglieri e agli assessori comunali, ai presidenti e ai consiglieri circoscrizionali, ai componenti il collegio dei revisori dei conti, utili all'espletamento del loro mandato, non sono soggette all'imposta di bollo, né ai diritti di segreteria, né alle spese di riproduzione. Sulle copie dichiarate conformi all'originale deve essere indicato che trattasi di ***“copie destinate agli usi esclusivamente inerenti alla carica ricoperta dal richiedente”***.

Il servizio di riproduzione finalizzato al rilascio di atti ad Enti pubblici per fini istituzionali o comunque effettuato nell'ambito di rapporti finalizzati all'esercizio delle attività amministrative, non è assoggettato ad alcun corrispettivo.