

COMUNE DI CAMPOROTONDO DI FIASTRONE
Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE
UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NUMERO 35 DEL 27-07-2018 REG.GENERALE N.41

OGGETTO:

Sisma 2016 - Liquidazione oneri personale impiegato per l'emergenza sismica - Periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'organo politico;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d), del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

VISTO il decreto del Sindaco n.1/2014 con il quale il Segretario Comunale viene nominato Responsabile del Servizio;

Viste:

- l'Ordinanza n. 392 del 06.09.2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Protezione Civile - ed in particolare l'art. 5 con la quale si dispone che "Al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni ... direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso o nelle attività connesse all'emergenza, in deroga alla contrattazione collettiva può essere riconosciuta per il periodo dal 24 agosto al 30 settembre 2016:

a. per l'impiego sul territorio colpito. Una speciale indennità operativa, con la sola esclusione del trattamento di missione, forfettariamente parametrata su base mensile, rispettivamente a 100 ore per il periodo dal 24 al 31 Agosto ed a 300 ore per il mese di settembre di straordinario festivo e notturno, commisurato ai giorni di effettivo impiego;

b. per l'impiego in sede, anche con compiti di supporto finalizzati alla gestione emergenziale, la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese oltre a quelle già autorizzate dai rispettivi ordinamenti, nel limite complessivo di 100 ore mensili pro capite, nei limiti e come specificato dal successivo comma 3.";

- le successive ordinanze n. 396 del 23.09.2016 e n. 400 del 31.10.2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Protezione Civile, con le quali

sono state prorogate e modificate le disposizioni concernenti il personale impiegato per l'emergenza sismica;

- l'OCDPC n. 399 del 2016 stabilisce, all'art. 1, comma 2, che per i Segretari comunali in servizio nei comuni inclusi nel cosiddetto cratere, anche in qualità di reggenti, in deroga alla contrattazione collettiva nazionale di comparto è corrisposta, per la durata dello stato di emergenza, un'indennità commisurata alla retribuzione aggiuntiva per il Segretario titolare di sede di segreteria convenzionata di cui all'articolo 45, comma 1, del Contratto collettivo nazionale dei lavoratori del 16 maggio 2001, con oneri a carico delle risorse di cui all'articolo 4, comma 1, dell'ordinanza n. 388/2016, in aggiunta alla retribuzione di cui all'articolo 45, comma 1, del Contratto collettivo nazionale dei lavoratori del 16 maggio 2001, anche ai Segretari comunali in servizio nei comuni interessati dagli eventi del 24 agosto 2016;

- le determinazioni del Segretario Comunale, n.84/2016, n.17/2017 e n.28/2017 nonché la delibera di Giunta Municipale n.50 del 08/09/2017 con le quali sono state individuate ed autorizzate le seguenti unità di personale da impiegare nel periodo dal 01.01.2017 fino alla fine dello stato di emergenza, in attività di assistenza, soccorso alla popolazione ed nelle attività connesse all'emergenza:

Personale a tempo indeterminato: Serafini Giuliana-Zamponi Pierfederico-Consoli Rita-Tardella Solidea-Cegna Alberto-Quintili Simone

Personale a tempo determinato: Capradossi Silvia – Faglia Annarosa – Sambuco Vincenzo

Dato Atto che in relazione al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50/bis del D.L. n.189/2016, la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Protezione Civile, con nota Prot n. DIP/TERAG18_SM/0027302 dell'11/05/2018, ha chiarito che detto personale *“ in linea generale non possa essere riconosciuto il trattamento economico accessorio previsto dall'art.5 dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento n.392/2016 e s.m.i. .Ciò in considerazione del fatto che i predetti emolumenti accessori sono riconosciuti al solo personale delle Pubbliche Amministrazioni direttamente impiegato nelle attività connesse alla gestione dell'emergenza..... Tuttavia, qualora il predetto personale a contratto abbia svolto attività emergenziali – purché debitamente attestate per la durata dell'effettivo impiego dal Dirigente preposto – allo stesso potrà essere riconosciuto il trattamento economico accessorio in rassegna, per le ore aggiuntive rispetto alla quota prevista dai rispettivi ordinamenti.”*

Viste:

- le attestazioni, a firma del Segretario Comunale - Dirigente, circa le ore di lavoro straordinario rese dal predetto personale al fine di garantire interventi urgenti per il superamento dell'emergenza sismica a far data dal 01.01.2017, depositate agli atti di questo ufficio;

Tutto ciò premesso e ritenuto doversi provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

Di liquidare, a favore del personale dipendente impiegato nelle attività connesse all'emergenza sismica, le prestazioni di lavoro straordinario rese, come da prospetto depositato agli atti di questo Ufficio, dando atto che la spesa relativa è pari ad € 63.386,20 e trova copertura al codice di bilancio 11.02-1.03.02.99.999 (ex Cap. 1142) del Bilancio di Previsione 2018/2020 – Esercizio 2018;

Di prendere atto che le suddette spese verranno rimborsate nell'ambito delle risorse finanziarie rese disponibili per la gestione della situazione di emergenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

PARERI SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U. n.267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa COPERTURA FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

-che la presente determina:

E' stata pubblicata all'Albo Comunale dal 03-08-18 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico sul sito ufficiale del comune (www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it) il 03-08-18

Camporotondo di Fiastrone li 03-08-18

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
F.to Rita Consoli

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 03-08-18 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo ai sensi dell'art.14 legge 15/1968.

Dalla residenza municipale li 03-08-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
SERAFINI GIULIANA

Il Segretario Comunale

*F.to SERAFINI

GIULIANA

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
