

COMUNE DI CAMPOROTONDO DI FIASTRONE
Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE
UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NUMERO 30 DEL 12-06-2018 REG.GENERALE N.36

OGGETTO:

**Acquisto materiale per mensa - Affidamento alla
Ditta Tiberi Andrea & C. di Tolentino.**

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'organo politico;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d), del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

VISTO il decreto del Sindaco n.1/2014 con il quale il Segretario Comunale viene nominato Responsabile del Servizio;

Premesso che con atto di G. M. n. 52 del 08.09.2017, questa amministrazione approvava il : "Progetto Doposcuola per Scuola Primaria per l'anno 2017/2018 " in collaborazione con la Cooperativa PARS di Civitanova Marche;

Considerato che il progetto di cui sopra, si svolgera' dal Lunedì al Venerdì dalle ore 13,00 alle ore 16,00, con l'attivazione della mensa scolastica per gli studenti che vorranno partecipare al progetto;

Ravvisata la necessità ed opportunità di procedere all'ampliamento delle attrezzature, per una corretta gestione del servizio "de quo";

Vista la richiesta relativa al materiale ritenuto necessario per lo svolgimento dell'attività di mensa, da parte della Ditta Micheli Mauro di Camporotondo di Fiastrone incaricata della gestione del servizio con Determina n. 53 del 20.09.2017;

Ritenuto che la fornitura di materiale prevede l'acquisto di stoviglie di vario genere, sia mono uso che riciclabile, per un importo di spesa non superiore ad € **1.500,00 + IVA** ;

Dato atto che l'Ufficio incaricato, ha verificato che per l'acquisto del materiale di che trattasi, attualmente non sono attive convenzioni CONSIP ;

Visti i Decreti Legge n.52/2012 (conv. in Legge 91/2012) e n.95/2012(conv.in Legge 135/2012) in tema di procedure di acquisto beni e servizi sotto soglia comunitaria, in base ai quali le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001 : “sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 “ del DPR 207/2010;

Considerato che la legge di stabilità 2016- legge 28 dicembre 2015 n.208 al comma 502 ha apportato modifiche al comma 450 dell'art.1 L.271/296, per cui l'obbligo per le Amministrazioni comunali di procedere ad acquisti di beni e servizi attraverso il MEPA sussiste solo per importi al di sopra della soglia di € 1.000,00;

Constatato che su tale portale sono presenti i beni da acquistare e pertanto di può procedere all'acquisto diretto a ditta specializzata nel settore, mediante il ricorso al mercato elettronico della P.A.;

Dato atto che dalle offerte economiche e condizioni di vendita presenti sul mercato elettronico (MEPA), in relazione ai prezzi e alla qualità del materiale, risulta essere vantaggioso per questa Amministrazione affidarsi alla ditta “Tiberi Distribuzione Snc di Tiberi Andrea & C.” di Tolentino, la quale fornisce prodotti con caratteristiche idonee alle esigenze della mensa scolastica, così come dall'offerta presentata che ammonta ad € 1.150,62 + IVA come per legge;

Dato atto che l'idoneità del materiale offerto, è stata verificata dalla ditta incaricata della gestione del servizio mensa;

Rilevato altresì che, la fornitura di cui all' oggetto, rientra per tipologia ed importo nel disposto di cui all'art.36 lett.a), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e quindi si può procedere con l'affidamento diretto della fornitura;

Dato Atto che trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 il relativo contratto si perfeziona mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere per posta elettronica certificata con la quale viene inviata la determinazione di affidamento ed acquisizione dell'offerta della Ditta Aggiudicataria;

Atteso che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP , ai sensi della L 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari risultante n. **CIG: Z602008F89**;

Vista la regolarità DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per i contratti pubblici acquisito d'ufficio con scadenza validità in data 22/06/2018;

VISTI:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267;
- l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Tutto ciò premesso, ritenuto provvedersi in merito;/

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di procedere alla fornitura in economia mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA , relativa materiale per la mensa scolastica del Capoluogo, affidando la fornitura alla Ditta “Tiberi Distribuzione s.n.c. di Tiberi Andrea & C” , avente sede legale in Tolentino – Via G. Rossini snc – Partita IVA n.01748970439, per una spesa complessiva di € **1.150,62+ IVA come per legge**.
2. Di imputare la spesa complessiva di € **1.403,76 (inclusa IVA)** al Codice di Bilancio n.04.01-1.03.0205.000(ex Cap. 648/1) del Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018.
3. Di dare atto, altresì che ai fini dell’art.3 della L. 136/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG: Z602008F89**;
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta incaricata per il perfezionamento dello stesso che avverrà mediante sottoscrizione per accettazione, ai sensi dell’art.17 del R.D. n. 2440/1923 e dell’art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

PARERI SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U. n.267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa COPERTURA FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

-che la presente determina:

E' stata pubblicata all'Albo Comunale dal 15-06-18 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico sul sito ufficiale del comune (www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it) il 15-06-18

Camporotondo di Fiastrone li 15-06-18

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
F.to Rita Consoli

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 15-06-18 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo ai sensi dell'art.14 legge 15/1968.

Dalla residenza municipale li 15-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
SERAFINI GIULIANA

Il Segretario Comunale

*F.to SERAFINI

GIULIANA

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
