# COMUNE DI SERVIGLIANO
## Provinciadi Fermo

## COPIA DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

*(AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI)*

**NUMERO 11 DEL 20-01-21**

**OGGETTO:**
**FORNITURA CARTA IN RISME PER GLI UFFICI COMUNALI.**

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

PREMESSO che si rende necessario provvedere al funzionamento del servizio Affari Generali ed istituzionali.

RAVVISATA in particolare la necessità di acquisire una fornitura di risme di carta per stampe/fotocopie per tutti gli uffici comunali.

VISTO l'articolo 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori.

DATO ATTO che il comma 2 dell'art. 1 del D.L. 76/2020, in deroga temporanea alla predetta disposizione, ha previsto che fino al 31.12.2021 l'importo di € 40.000,00 di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) è elevato ad € 75.000,00.

VISTO l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012, convertito dalla Legge 94/2012 - c.d. spending review - con la quale è stato disposto che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 207/2010.

DATO ATTO che la Legge 28.12.2015, n. 208 (Legge Finanziaria 2016), all'articolo 1, comma 502, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296, ha stabilito l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro (ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario), soglia attualmente elevata ad € 5.000,00 per effetto dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019).

RILEVATA la necessità di provvedere alla fornitura di n. 45 risme da 500 fogli di carta bianca 80 grammi, formato A4, in pacchi da cinque risme.

VISTO il preventivo in atti del fornitore "MKC srl Unipersonale".

RILEVATO che la spesa per i beni in epigrafe ammonta a complessivi € 92,25 oltre Iva 22% e quindi è inferiore alla soglia di € 5.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere autonomamente, ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, e mediante

affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, nonché senza il ricorso al MEPA.

DATO ATTO che, relativamente alla carta in risme A4 oggetto della fornitura in esame, il prezzo offerto dal fornitore risulta al di sotto del prezzo massimo risultante dal calcolo effettuato ai sensi dell'Allegato "A" alla delibera dell'Autorità Anticorruzione n. 744 del 30 settembre 2020, ad oggetto "Aggiornamento annuale dei prezzi di riferimento della carta in risme".

PRECISATO che il suddetto fornitore nell'ultimo triennio non è stato affidatario di forniture/servizi analoghi da parte di questo Ente.

DATO ATTO che, per le necessità urgenti che la fornitura deve soddisfare, l'affidamento diretto ad un operatore economico idoneo non può essere ritardato, penalizzando lo svolgimento dei servizi e delle funzioni istituzionali dell'Ente.

RICHIAMATA altresì la sentenza del TAR Molise n. 533/2018, nella quale si rinviene il principio secondo il quale i contratti di importo "contenuto" e comunque sotto la soglia di € 40.000,00 configurano una sorta di micro-sistema esaustivo ed autosufficiente, che non necessita di particolari formalità, dove la speditezza dell'acquisizione deve prevalere sul rigido formalismo (ferma restando la cornice dei princìpi generali).

CONSIDERATO che le spese di cui al presente provvedimento rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 3 della L. 136/2010 e che pertanto lo stesso è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dai codici CIG descritti in tabella.

PRECISATO che le verifiche del possesso dei requisiti generali a contrarre si è proceduto ai sensi delle linee guida Anac n. 4 per gli affidamenti diretti di contratti sotto soglia comunitaria di fascia di importo fino ad € 5.000,00 (autocertificazione, DURC e ricerca annotazioni).

DATO ATTO CHE:
- il Codice Unico Progetto (CUP) non è obbligatorio;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 13.011.2021, che differisce dal 31 gennaio al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023.

ATTESO pertanto che in base a norma di legge è attualmente autorizzato l'esercizio provvisorio.

RITENUTO che in fase di esercizio provvisorio la spesa in esame può essere impegnata oltre il limite dei dodicesimi poiché, oltre ad essere spesa corrente ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, è altresì spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza dei relativi contratti, ai sensi del comma 5 medesimo articolo.

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle fasi della spesa.

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 101 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale i responsabili di settore sono stati autorizzati ad assumere atti di gestione per il funzionamento degli uffici e dei servizi nei limiti degli interventi definitivi nel bilancio pluriennale 2020/22, annualità 2021;

VISTI gli artt. 183 e 184 del TUEL di cui al D.Lgs. 267/2000 in merito all'impegno ed alla liquidazione delle spese.

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RICONOSCIUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso.

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità.

VISTO l'articolo 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

DATO INOLTRE ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

VISTO il decreto del Sindaco n. 01/2021, con il quale sono state conferite alla sottoscritta i compiti e le funzioni, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, riconducibili al Settore Affari Istituzionali e Generali.

D E T E R M I N A

1) LA PREMESSA narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;

2) di AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, da combinato disposto con l'art. 1, c. 2, del D.L. 76/2020, alla Ditta "MKC srl Unipersonale", corrente in Fermo, Via Pompeiana n. 7, C.F./P.Iva 01568480444, la fornitura di risme di carta stampe/fotocopie per tutti gli uffici comunali come in premessa descritto, per la spesa di € 92,25 oltre I.V.A. di legge 22%.

3) di IMPEGNARE la spesa complessiva di € 112,55 I.V.A. di legge compresa, sul bilancio pluriennale 2020-2022, annualità 2021, sui seguenti capitoli descritti in tabella, nella misura delle disponibilità di bilancio e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella che segue:

| Soggetto creditore | Descrizione | CIG | Cap. | Codice bilancio | Importo € |
|---|---|---|---|---|---|
| MKC srl Unipersonale | fornitura di n n. 45 risme da 500 fogli di carta bianca 80 grammi, formato A4, in pacchi da cinque risme | ZCA3057148 | 94/1 | 01.02-1.03.01.02.000 | 112,55 |

4) di PRENDERE ATTO che:

- alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità, con successivo provvedimento, previa presentazione di regolare documento contabile e dopo aver verificato la regolarità della fornitura;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

5) di ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

La presente determinazione:

- sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267.
- sarà inserita nella raccolta di cui all'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è la D.ssa Lucia Malaspina – Responsabile del 1^ Settore.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
F.to Lucia Malaspina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE, attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.).

Servigliano li 20-01-2021

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

ROSSI DANIELA

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 20-01-2021

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

---

UFFICIO RAGIONERIA

CAP. N……. RESIDUI [ ] / COMPETENZA [ ]

IMPEGNO N. …….

LIQUIDAZIONE N. …….

MANDATO N. …….. DEL ……

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa nel link Albo Pretorio On Line del sito web istituzionale di questo Comune (elenco di pubblicazione n. 88) per quindici giorni consecutivi dal 09-03-2021 al 24-03-2021.

Dalla Residenza Comunale, li 25-03-21

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Cesetti Segretario