COMUNE DI SERVIGLIANO

Provincia di Fermo

COPIA DI DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE

Numero 2 *del 23-01-2021*

OGGETTO: SCARTO DI DOCUMENTI DALL'ARCHIVIO COMUNALE. RIFORMULAZIONE ELENCO.

L'anno duemilaventuno il giorno ventitre del mese di gennaio alle ore 12:30, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Avv. ROTONI MARCO	SINDACO	P
POMPOZZI STEFANO	VICESINDACO	P
BELLEGGIA DANIELA	ASSESSORE ESTERNO	P

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assiste in qualità di verbalizzante il VICE SEGRETARIO ROSSI DANIELA

Assume la presidenza il Signor Avv. ROTONI MARCO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal responsabile del servizio;

Ritenuto di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'ufficio proponente per la regolarità tecnica ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.L.gvo 18.8.2000 n. 267;

Dato atto che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;

D E L I B E R A

il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

Di approvare l'elenco degli atti inutili che si propongono per lo scarto e l'eliminazione dall'archivio comunale, così come riformulato sulla base delle indicazioni fornite dalla Soprintendenza archivistica per le Marche, con la nota protocollo di partenza n. 75 del 18.01.2021, elenco che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che l'elenco predetto sostituisce quello approvato con la propria deliberazione n. 71 del 22 ottobre 2020, esecutiva ai sensi di legge.

Di comunicare il presente atto alla Soprintendenza archivistica per le Marche, richiedendo contestualmente la relativa autorizzazione allo scarto.

Di procedere, dopo aver acquisito l'approvazione, agli adempimenti necessari all'eliminazione del materiale in base alle disposizioni vigenti.

Il responsabile del servizio interessato provvederà con propri atti a quanto necessario per l'attuazione del presente provvedimento.

Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi e con le modalità stabilite dall'articolo 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Quindi, con successivi voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

DICHIARA

il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo134, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO
D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;
DPR n. 37 del 8 gennaio 2001.

MOTIVAZIONE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 22.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, che qui si richiama integralmente, è stato deciso di provvedere allo scarto del materiale documentario dell'Archivio comunale così come dettagliato nell'elenco allegato alla deliberazione di che trattasi.

La Soprintendenza Archivistica per le Marche, con nota protocollo di partenza n. 75 in data 18.01.2021, in riscontro della nota del Comune di Servigliano protocollo n. 8627 del 12/12/2020, ai fini del rilascio della relativa autorizzazione, ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. 42/2004, considerati gli archi temporali che interessano parte della documentazione selezionata, ha chiesto una riformulazione dell'elenco trasmesso che tenga conto delle seguenti indicazioni:
- al n. d'ordine 14 dell'elenco, si prescrive la conservazione della documentazione per gli anni 1910 – 1950;
- al n. d'ordine 16 dell'elenco, si prescrive la conservazione dell'intero nucleo documentario.

Occorre approvare l'elenco di scarto riformulato sulla base di quanto comunicato dalla Soprintendenza archivistica per le Marche con la nota prima citata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tutto ciò premesso;

Visto il D.L.GS. n.267/2000;

Visto il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;

Visto il DPR n. 37 dell'8 gennaio 2001;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

Di approvare l'elenco degli atti inutili che si propongono per lo scarto e l'eliminazione dall'archivio comunale, così come riformulato sulla base delle indicazioni fornite dalla Soprintendenza archivistica per le Marche, con la nota protocollo di partenza n. 75 del 18.01.2021, elenco che si allega al presente provvedimento per

formarne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che l'elenco predetto sostituisce quello approvato con la propria deliberazione n. 71 del 22 ottobre 2020, esecutiva ai sensi di legge.

Di comunicare il presente atto alla Soprintendenza archivistica per le Marche, richiedendo contestualmente la relativa autorizzazione allo scarto.

Di procedere, dopo aver acquisito l'approvazione, agli adempimenti necessari all'eliminazione del materiale in base alle disposizioni vigenti.

Il responsabile del servizio interessato provvederà con propri atti a quanto necessario per l'attuazione del presente provvedimento.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI SERVIGLIANO
Provincia di FERMO

OGGETTO:
SCARTO DI DOCUMENTI DALL'ARCHIVIO COMUNALE. RIFORMULAZIONE ELENCO.

PARERE:

Ai sensi dell'Art.49, 1' comma del D.L.gs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Espresso in data 23-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CESETTI ALBERTO

Firmato

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. ROTONI MARCO

IL VICE SEGRETARIO
f.to ROSSI DANIELA

Il sottoscritto funzionario incaricato, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio online del Comune di Servigliano in data 27-01-2021 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi e che la stessa è divenuta esecutiva il giorno 23-01-21:

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267);

Dalla Residenza Comunale, li 27-01-21

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to MALASPINA LUCIA

Il sottoscritto funzionario incaricato, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n.782 in data 27-01-2021 ai signori Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267;

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 27-01-2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO
MALASPINA LUCIA