



COMUNE DI SERVIGLIANO

Provincia di Fermo

COPIA DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Numero 18 del 29-07-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE (2020-2021) PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI E DELL'ELENCO ANNUALE 2020.

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 21:40, nella Sede Comunale, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione Ordinaria ed in Prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica, risultano presenti ed assenti i consiglieri:

Avv. ROTONI MARCO	P	Favorevole	MINNETTI GIANFRANCO	P	Favorevole
POMPOZZI STEFANO	P	Favorevole	VITTURINI GIACOMO	P	Favorevole
BASSETTI SIMONE	P	Favorevole	CONCETTI GIORDANO	P	Astenuto
DI BIAGIO ROBERTO	P	Favorevole	MICONI GIULIO	P	Astenuto
VIOZZI DANILO	P	Favorevole	MORGANTI ANGELA	P	Astenuto
BARTUCCI CHIARA	P	Favorevole			

Assegnati n.11 - in carica n. 11 - Presenti n. 11 - Assenti n. 0.

Risultano presenti ed assenti gli Assessori Esterni:

BELLEGGIA DANIELA	Assessore esterno	P
--------------------------	-------------------	---

Assiste, in qualità di segretario verbalizzante, il SEGRETARIO GENERALE Signor CESETTI ALBERTO.

Assume la presidenza il Signor VIOZZI DANILO in qualità di Presidente

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Relaziona il Sindaco Marco Rotoni.

Non vi sono richieste di intervento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il documento istruttorio, allegato al presente atto, predisposto dal responsabile del servizio;

Ritenuto di dover deliberare in merito;

Visto l'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione espresso ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, in data 27 luglio 2020 (verbale n. 4/A);

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese, per alzata di mano, dagli undici (11) consiglieri presenti e otto (08) votanti, astenuti i Consiglieri Miconi Giulio, Morganti Angela e Concetti Giordano, accertati e proclamati dal Presidente;

DELIBERA

IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

DI APPROVARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42, del D.Lgs. 267/2000, il programma biennale dei beni e servizi 2020/2021 e l'elenco annuale 2020, costituito dalle allegate schede redatte in conformità a quelle ~~allegate~~ Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14:

Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);

Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);

Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C).

DI RISERVARSI di apportare ulteriori aggiornamenti che si rendessero necessari in seguito alla sopravvenienza di nuove esigenze alla predetta programmazione.

DI TRASMETTERE, per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza., ai responsabili di settore dell'ente i programmi come prima approvati.

DI NOMINARE ciascuno per quanto di competenza dei propri settori, il responsabile del 1^ e 3^ settore, responsabili del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020/2021 e dell'elenco annuale 2020, come prima approvati.

DI PRENDERE ATTO che i responsabili del procedimento sono:

- il responsabile del Settore 3- "Assetto del territorio, lavori pubblici, attività produttive e vigilanza", Ing. Gianni del Bianco;
- il responsabile del Settore 1- "Affari generali ed istituzionali", dott.ssa Lucia Malaspina;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

DI DARE ATTO che non occorre trasmettere l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014, come previsto dall'articolo 6, comma 12, del DM sopra citato in quanto non vi sono interventi di importo stimato superiore a 1 milione di euro.

DI DISPORRE che il presente documento programmatorio, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, vada ad integrare il documento unico di programmazione "DUP" approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 8 del 03.07.2020, esecutiva ai sensi di legge;

Con successivi voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese, per alzata di mano, dagli undici (11) consiglieri presenti e otto (08) votanti, astenuti i Consiglieri Miconi Giulio, Morganti Angela e Concetti Giordano, accertati e proclamati dal Presidente;

DICHIARA

il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 03.07.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2020/2022;
- con la predetta deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 03.07.2020 è stato altresì approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

RICHIAMATO l'art 21 del D.Lgs n. 50/2016 18 aprile 2016 che prevede:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio (comma 1);

2. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (comma 6);

3. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4 (comma 7);

CONSIDERATO CHE il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui sopra è stato adottato in data 16 gennaio 2018 n.14 e che lo stesso ha approvato gli schemi di programmazione biennale degli acquisti e di forniture e servizi che devono essere compilati ed approvati;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE per il programma biennale degli acquisti l'unico vincolo temporale esplicito richiamato dal DM 14/2018 è rappresentato dall'approvazione entro i novanta giorni dalla decorrenza degli effetti del bilancio o documento equivalente così come previsto dalle Istruzioni elaborate a cura del gruppo di lavoro dell'Istituto ITACA - Osservatori Regionali Contratti Pubblici aggiornate al 10 settembre 2019;

RITENUTO opportuno fornire agli uffici comunali indirizzi per effettuare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021, finalizzata anche al miglioramento della razionalizzazione dei procedimenti amministrativi nell'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi;

PRESO ATTO che tale finalità potrà essere perseguita nei termini che seguono:

- introduzione della programmazione biennale per l'approvvigionamento di beni e servizi da realizzarsi a cura di ciascun ufficio per l'acquisto di una pluralità di beni da utilizzare per specifiche funzioni e/o per l'affidamento di servizi che presentino caratteristiche analoghe;
- rilevazione del potenziale fabbisogno di beni e servizi per il biennio oggetto di programmazione avendo riguardo alla spesa sostenuta nel triennio precedente;
- individuazione dei beni e dei servizi oggetto dell'acquisizione;
- determinazione dell'importo dell'affidamento;
- applicazione dell'art. 21 del d. lgs. 50/2016;

VISTI i riscontri forniti dai Responsabili di Settore, per quanto di propria competenza, per l'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n.50/2016;

TENUTO CONTO CHE, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Responsabili di Settore, sono stati predisposti i seguenti allegati:

Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C).

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione degli atti in argomento in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Visti

- il D.Lgs. n. 50/2016;

- il D.M. n. 14/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contratti pubblici;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 42 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Sulla base di quanto prima esposto;

PROPONE DI DELIBERARE

IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

DI APPROVARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42, del D.Lgs. 267/2000, il programma biennale dei beni e servizi 2020/2021 e l'elenco annuale 2020, costituito dalle allegate schede redatte in conformità a quelle allegate Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14:

Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);

Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);

Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C).

DI RISERVARSI di apportare ulteriori aggiornamenti che si rendessero necessari in seguito alla sopravvenienza di nuove esigenze alla predetta programmazione.

DI TRASMETTERE, per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza, ai responsabili di settore dell'ente i programmi come prima approvati.

DI NOMINARE ciascuno per quanto di competenza dei propri settori, il responsabile del 1^ e 3^ settore, responsabili del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020/2021 e dell'elenco annuale 2020, come prima approvati.

DI PRENDERE ATTO che i responsabili del procedimento sono:

- il responsabile del Settore 3- "Assetto del territorio, lavori pubblici, attività produttive e vigilanza", Ing. Gianni del Bianco;
- il responsabile del Settore 1- "Affari generali ed istituzionali", dott.ssa Lucia Malaspina;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

DI DARE ATTO che non occorre trasmettere l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014, come previsto dall'articolo 6, comma 12, del DM sopra citato in quanto non vi sono interventi di importo stimato superiore a 1 milione di euro.

DI DISPORRE che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, vada ad integrare il documento unico di programmazione "DUP" approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 8 del 03.07.2020, esecutiva ai sensi di legge;

Infine, stante l'urgenza di provvedere,

PROPONE altresì

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

COMUNE DI SERVIGLIANO

Provincia di Fermo

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE (2020-2021) PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI E DELL'ELENCO ANNUALE 2020.

PARERE:

Ai sensi dell'Art.49, 1° comma e 147 bis del D.L.gs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Espresso in data 25-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DEL BIANCO GIANNI

 Firmato

PARERE:

Ai sensi dell'Art.49, 1° comma e 147 bis del D.L.gs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Espresso in data 25-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MALASPINA LUCIA

 Firmato

PARERE:

Ai sensi dell'Art.49, 1° comma e 147 bis del D.L.gs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE.

Espresso in data 25-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ROSSI DANIELA

 Firmato

Il presente verbale, salva ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to VIOZZI DANILO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to CESETTI ALBERTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune, in data 03-08-2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 e dall'articolo 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69;

Dalla Residenza Comunale, li 03-08-20

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CESETTI ALBERTO

– È divenuta esecutiva il giorno 29-07-20:

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267);

Dalla Residenza Comunale, li 30-07-20

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to CESETTI ALBERTO

La presente copia è conforme all'originale depositata presso l'ufficio segreteria del Comune di Servigliano.

Dalla Residenza Municipale li 03-08-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
CESETTI ALBERTO
