

COMUNE DI SMERILLO

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO NUMERO 6 DEL 08-10-20

Registro Generale n. 6

Oggetto: NOMINA SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLE AREE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA FINANZIARIA FINO AL 31 DICEMBRE 2020.

L'anno duemilaventi il giorno otto del mese di ottobre

Considerato:

- ✓ **che** in data 26.05.2019 si sono tenute le elezioni amministrative per il rinnovo del sindaco e del consiglio Comunale;
- ✓ **che** con decreto n. 5 del 31.05.2019 si è provveduto alla nomina dei Responsabili Aree;
- ✓ **che** con delibera di consiglio Comunale n.29 del 22/12/2018 si è provveduto a prorogare la convenzione per il servizio di segreteria fino al **01.08.2019**;
- ✓ **che** a far data dal 02.08.2019 questo Comune risulta sede di segreteria vacante;

Dato atto che con nota prot. 3280 del 02.08.2019 questo Ente ha inoltrato la richiesta alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Ancona, di autorizzazione per un incarico di reggenza a scavalco per il periodo 02.08.2019 al 31.12.2019 al fine di garantire l'attività amministrativa;

Vista l'autorizzazione trasmessa dalla Prefettura di Ancona prot. n. 86071 del 02.08.2019, assunta al prot. n. 3309 del 06.08.2019, di autorizzazione a svolgere il servizio di che trattasi fino al 31.12.2019;

Dato atto che con nota prot. 5542 del 23.12.2019 questo Ente ha inoltrato la richiesta alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Ancona, di autorizzazione per un incarico di reggenza a scavalco per il periodo 01.01.2020 al 30.06.2020 al fine di garantire l'attività amministrativa;

Vista l'autorizzazione trasmessa dalla Prefettura di Ancona prot. n.142233 del 24.12.2019, assunta al prot. n.5559 del 27.12.2019, di autorizzazione a svolgere il servizio di che trattasi fino al 30.06.2020;

Dato atto che con nota prot. 3640/2020 questo Ente ha inoltrato la richiesta alla Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo di Ancona, di autorizzazione per un incarico di reggenza a scavalco per il periodo 30.06.2020 al 31.10.2020 al fine di garantire l'attività amministrativa;

Vista l'autorizzazione trasmessa dalla Prefettura di Ancona prot. n.74758 del 06.07.2020 assunta al prot. n. 3647 del 06.07.2020, di autorizzazione a svolgere il servizio di che trattasi fino al 31.10.2020;

Dato atto che con nota prot. 5227 del 06.10.2020 questo Ente ha inoltrato la richiesta alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Ancona, di autorizzazione per un incarico di reggenza a scavalco per il periodo 01.11.2020 al 28.02.2021 al fine di garantire l'attività amministrativa;

Vista l'autorizzazione trasmessa dalla Prefettura di Ancona prot. n. 107389 del 07/10/2020 acquisita al prot. n. 5233 del 07.10.2020 di autorizzazione a svolgere il servizio di che trattasi fino al 28.02.2021;

Rilevato che:

- con deliberazione della G.C.n.51 del 22.12.2016, esecutiva, di approvazione nuovo

Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi e nuova dotazione organica, venivano individuante 3 Aree da assegnare a dipendenti di ruolo inquadrati nella qualifica apicale e precisamente:

- ✓ AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA
- ✓ AREA ECONOMICO FINANZIARIA
- ✓ AREA TECNICO MANUTENTIVA

Considerata la situazione organizzativa dell'Ente e ritenuto, per un maggiore snellimento ed evasione delle procedure amministrative, degli adempimenti e scadenze, opportuno e necessario l'assegnazione dell'incarico al Segretario Comunale della Responsabilità delle Aree Amministrativa Demografica ed Economico Finanziaria;

Preso Atto che l'art. 109 del citato D. Lgs. n. 267/2000, al comma 2, testualmente prevede: *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”*

Visto l'art. 50 comma 10 del TUEL ai sensi del quale: *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*

Visto l'art.97 del TUEL

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visti gli art. 13 e seguenti del nuovo CCNL 21.05.2018

Considerato che l'attuale organigramma del Comune prevede:

- n.1 dipendente f.t. – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C3 (Area Amministrativa)
- n.1 dipendente p.t.– ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE CAT.C2 (Area Contabile)

Considerato che è in corso la procedura di definizione della nuova disciplina delle Aree P.O.

Considerato che, nelle more, si rende necessario procedere alla nomina del Responsabile delle Aree Amministrativa Demografica ed Economico Finanziaria in modo da consentire il funzionamento della macchina amministrativa;

Visto inoltre l'art.97 TUEL nonché l'art.7 co.5 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

“5. Tra le funzioni di cui alla lettera e) del precedente comma 4 possono essere anche svolte quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 potendo essergli attribuita la Responsabilità di una o più Aree;

Richiamati

- **il precedente decreto n.6/6 del 09.08.2019**
- **il precedente decreto n.8/8 del 27.12.2019**
- **il precedente decreto n.3/3 del 06.07.2020**

Ravvisata, quindi la necessità di attribuire, al Segretario Comunale la Responsabilità delle Aree Amministrativa Demografica ed Economico Finanziaria;

DECRETA

- la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di dare atto che è in corso una procedura per la definizione delle nuove Aree P.O.
- di attribuire al Dott. Pierluigi Grelli, Segretario Comunale con decorrenza in data **01.11.2020 – 31.12.2020** per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in precedenza e qui richiamati, la Responsabilità delle Aree AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA ed ECONOMICO FINANZIARIA e quindi il potere di adottare tutti gli atti di natura tecnica gestionale e svolgere tutti i compiti, nessuno escluso, elencati nell'art. 107, commi 2 e 3, della legge 18 agosto 200, n. 267;
- di dare atto che, il presente provvedimento potrà essere integrato, modificato e/o revocato, in qualsiasi momento conformemente alle norme legislative, contrattuali e regolamentari;
- di comunicare il presente atto all'interessato.
- di dare atto, infine, che copia del presente decreto verrà notificato agli interessati e pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto digitalmente a norma di legge.

Il Sindaco
VALLESI ANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente ordinanza viene iniziata, dal giorno della sottoscrizione digitale, la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE

La presente è copia analogica conforme all'originale informatico.

Smerillo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
