



COMUNE di SMERILLO

Provincia di Fermo

Fase progettuale:

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

Elaborato:

FASC.01

Titolo:

RELAZIONE GENERALE

Scala:

Progetto:

Area Tecnica Manutentiva

Responsabile Unico del Procedimento:

P.A. Tonino SEVERINI



RELAZIONE GENERALE

Con Ordinanza Sindacale n.106 del 13/10/2017 è stata disposta la chiusura della sede municipale del Comune di Smerillo (FM) sita in Via Dante Alighieri n.14, in quanto inagibile a seguito degli eventi sismici verificatisi a partire dal 24/08/2016, e gli uffici comunali sono stati temporaneamente trasferiti presso alcuni locali della pro-loco siti in via Amedeo Corrado Nobili n.5.

Ad oggi l'ambiente in cui opera il personale comunale risulta essere un open-space, un'unica stanza nella quale sono stati sistemati tutti gli uffici; le postazioni operative degli impiegati sono oggi collocate in maniera tale da non permettere né visiva distinzione delle aree (tecnica, amministrativa, anagrafe, protocollo) né la garanzia della privacy all'utenza che si reca nei vari "uffici", risultando di fatti impossibile garantire un corretto servizio alla popolazione.



Figura 1 Vista dall'ingresso



Figura 2 Vista verso l'ingresso

Inoltre, risulta difficile collocare il personale dedicato al sisma che non ha una postazione idonea per contenere la documentazione relativa all'emergenza Sisma prodotta negli ultimi 3 anni, e ad oggi in gran

parte di essa è posizionata sul pavimento, sulle scrivanie e sui davanzali delle finestre.

Oltre agli uffici è stato trasferito quasi per intero anche l'archivio comunale, ma non è stato possibile il trasferimento di molti scaffali dal vecchio archivio a causa della mancanza del necessario spazio nei nuovi locali ad uso temporaneo.



Figura 3 e Figura 4 Archivio

All'emergenza Sisma si è in seguito aggiunta l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Covid-19. In base alle nuove disposizioni normative, non risulta più idoneo far lavorare i quattro dipendenti attuali in un unico ambiente di lavoro di ca. mq 35, ma è necessario, ai fini della tutela della salute dei dipendenti stessi e degli utenti, provvedere ad una adeguata divisione degli spazi di lavoro.

Risulta necessario e improrogabile un miglioramento organizzativo degli uffici attraverso una serie di interventi atti a riorganizzare le aree tematiche e a garantire la necessaria sicurezza sanitaria e privacy all'utenza.

Gli interventi consisteranno nell'installazione di pareti divisorie, acquisizione di spazi attualmente in utilizzo alla pro-loco, apertura di vani porta per collegare i nuovi ambienti all'ambiente principale e acquisto

di alcuni mobili per archiviazione della documentazione, e attrezzature anti – Covid. Il tutto come meglio esplicitato dall'elaborato grafico di progetto.

Il computo metrico delle lavorazioni è stato redatto utilizzando il PREZZARIO UNICO DEL CRATERE DEL CENTRO ITALIA (Ordinanza n.58 del Commissario del Governo per la Ricostruzione del 4 luglio 2018) e il quadro economico delineato è il seguente:

QUADRO TECNICO ECONOMICO	
IMPORTO LAVORI A MISURA TOTALE	€ 10.137,25
di cui Oneri per la sicurezza	€ 646,10
Importo Lavori soggetto a ribasso	€ 9.491,15
IMPORTO FORNITURE	€ 1.600,00
Arredi Ufficio	€ 1.600,00
SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE	€ 1.262,75
IVA al 10%	€ 1.013,73
Incentivi per funzioni tecniche	€ 202,75
Imprevisti e arrotondamenti	€ 46,28
TOTALE GENERALE APPALTO	€ 13.000,00

Per un importo complessivo del progetto pari ad **€ 13.000,00** di cui € 9.491,15 per importo lavori soggetti a ribasso, € 646,10 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e € 1.262,75 per le somme a disposizione della stazione appaltante.

Il progetto definitivo-esecutivo, redatto in un unico livello, si compone dai seguenti elaborati:

- Relazione generale (FASC.01);
- Elenco prezzi unitari (FASC.02);
- Computo Metrico Estimativo (FASC.03);
- Analisi dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (FASC.04);
- Elaborato grafico stato attuale e stato di progetto (TAV.01);