*Schema di domanda di ammissione alla selezione pubblica per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.165/2001, per l’individuazione di n. 1 unità con profilo professionale di “Istruttore direttivo”, categoria professionale c1 tempo …………, da assegnare all’Area Economica - Finanziaria*

*Al Comune di Smerillo*

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art.30 del d.lgs.165/2001, per l’individuazione di n. 1 unità con profilo professionale di “Istruttore amministrativo”, categoria professionale C da assegnare all’Area Economico – Finanziaria p.t.70%.

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presa visione dell’avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto, indetta da codesta spettabile Amministrazione Comunale con determinazione n. …..del ……………….

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla predetta selezione pubblica, per l’assunzione con rapporto di lavoro a tempo parziale (70%) ed indeterminato di un’unità con profilo professionale di ““Istruttore amministrativo”, categoria professionale C1 da assegnare all’Area Economico – Finanziaria mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs.165/2001.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci:

|  |  |
| --- | --- |
| - | di essere nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - | Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - | di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_,  in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_\_ |
| - | telefono \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - | di essere contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ consapevole che in tal caso, le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva saranno inviate dall’Ente esclusivamente con tale strumento |
| - | di essere dipendente a tempo indeterminato dal \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ presso il seguente Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di essere attualmente inquadrato con rapporto di lavoro a tempo \_\_\_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a decorrere dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ presso il Settore/Servizio/Area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, categoria professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_ acquisita dal \_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ |
| - | di aver concluso positivamente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento nell’Ente di appartenenza |
| - | di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  durata del corso legale degli studi pari a \_\_\_\_\_\_ anni, conseguito in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| - | *di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*  *durata del corso legale degli studi pari a \_\_\_\_\_\_ anni, conseguito in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ precisando che lo stesso è equipollente (o equivalente) a quello di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indicato nell’avviso di selezione per effetto del seguente provvedimento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (qualora venga presentato un titolo equipollente a quanto previsto nell'avviso)* |
| - | di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del posto |
|  | *di necessitare dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, necessari per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap; a tal fine si forniscono alla Commissione esaminatrice i seguenti elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi, in relazione al tipo di prova (nel caso di concorrenti portatori di handicap, di cui alla legge n. 104/92): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;* |
|  | **Di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;**  **Di non avere procedimenti disciplinari in corso;**  **Di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso** |
| - | di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla vigente normativa in caso di false dichiarazioni; |
| - | di accettare senza riserve le condizioni dell’avviso di selezione, le norme sull'accesso del vigente regolamento degli uffici e dei servizi del comune di Smerillo, nonché le eventuali modifiche che l’Amministrazione riterrà di apportare agli stessi. |

ALLEGA alla presente:

1. copia del titolo di studio
2. curriculum formativo/professionale redatto in carta libera e firmato in originale
3. documentazione attestante l’esperienza di servizio
4. nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza, (non sostituibile da altra dichiarazione di impegno a produrre il nulla osta in tempi successivi o da nulla osta condizionati);
5. copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

…………,………

FIRMA