



COMUNE DI SCHEGGINO
UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **17** DEL **08-03-2018**

N. 57 del Registro Generale

OGGETTO: Manutenzione straordinario dei locali adibiti ad area espositiva, posti al di sotto della Chiesa di San Nicola in Scheggino Capoluogo, installazione di impianto antifurto e di riscaldamento.

L'anno **duemiladiciotto** addì **otto** del mese di **marzo**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Premesso che il comune di Scheggino, in attesa della stipula della convenzione con l'ente proprietario per uso i locali siti al di sotto della navata della Chiesa di San Nicola da Bari, all'interno del capoluogo della città, ha avuto l'autorizzazione non solo all'utilizzo degli stessi, ma anche espressamente all'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria;

Preso atto che, al fine di poter adibire i locali sopra menzionati ad uso museo e spazio espositivo, gli stessi devono essere oggetto di interventi di manutenzione straordinaria, volti, tra l'altro, alla posa in opera del sistema di antifurto e dell'impianto di riscaldamento dei locali;

Dato atto che:

- è necessario procedere alla posa in opera del sistema di antifurto e dell'impianto di riscaldamento dei locali del museo posto al di sotto della Chiesa di San Nicola sito in Scheggino Capoluogo;
- la ditta Egenera S.r.l. di Foligno (Pg), dietro nostra richiesta ha trasmesso, per l'esecuzione delle opere sopra citate, un preventivo pari ad € 1.815,00 oltre Iva 22% per l'impianto antifurto e ad € 1.250,00 oltre Iva 22%, per un totale complessivo pari ad € 3.739,30;

Ritenuto congruo tale preventivo e valutata la necessità di impegnare la spesa per i lavori di cui sopra per complessivi € 3.739,30 al Cap. 1795 ad oggetto: "Manutenzione immobili comunali";

Visto il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs. 50/2016" il quale prevede la possibilità di procedere: "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento

diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'esecuzione dei lavori mediante procedura di cui all' art. 36, comma 2, lett. a).

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 3, punto 3.1 comma 3.1.2 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, che prevede che la procedura di affidamento prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello dell'affidamento dei lavori per la regimentazione ed allontanamento delle acque filtranti dalla parete di monte del locale espositivo principale, del museo posto al di sotto della Chiesa di San Nicola sito in Scheggino Capoluogo;
- il valore economico dei lavori in parola è pari ad € 3.065,00 oltre Iva 22% per un totale complessivo pari ad € 3.739,30;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

Rilevato che per la relativa sottoscrizione non si applica il termine dilatorio di cui al successivo comma 9, del medesimo art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 (cosiddetto no “stand still”);

Visto l'art. 32, comma 14, del D.lgs. n.50/2016 “il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;

Visto il vigente Regolamento dei contratti;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore;

Visto il decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2016;

DETERMINA

1. Di procedere, sulla scorta di quanto espresso in premessa che qui si intende riportato, all'affidamento dell'esecuzione dei lavori mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) ed affidare i lavori di che trattasi alla ditta Egenera S.r.l. di Foligno (Pg) PIVA e C.F.: 03035870546 per un importo pari ad € 3.065,00 oltre Iva 22% per un totale complessivo pari ad € 3.739,30;
Di impegnare la spesa complessiva, pari a € 3.708,80 al Bilancio di Previsione – Anno 2018 – al Cap. 1795 – Cod. Bilancio 1.05-1.03.020900 ad oggetto: “Manutenzione immobili comunali”;
2. Di dare atto che la spesa è finanziata con contributo concesso dal Bacino Imbrifero Montano di Cascia (Pg) – Annualità 2018;
3. Di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento delle spese di cui sopra con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
4. Di dare atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i. e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.
5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. Di dare atto altresì che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto all'ANAC, in modalità semplificata, il seguente CIG: Z6823295A2.
- 7.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 08-03-2018

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Roberta Guidi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Roberta Guidi)

N. 190 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 12-04-2018 al 27-04-2018

Dalla Residenza Municipale, lì 12-04-2018

IL RESP. DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Roberta Isidori)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 12-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Pamela Virgili)
