

COMUNE DI SCHEGGINO
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 del Reg. Data 03-12-20

Oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2021-2023

L'anno duemilaventi, addì tre del mese di dicembre alle ore 17:30, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

DOTTORI FABIO	SINDACO	P
ERESIA GIAMPIERO	ASSESSORE COMUNALE	P
MERCANTINI STEFANIA	ASSESSORE COMUNALE	P

=====

Assume la presidenza DOTTORI FABIO in qualità di Sindaco
Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI

Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Preso atto che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 22,10%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica".

Richiamata la Legge n. 126/2020, di conversione del decreto legge 104/2020 che all' art.57 comma 3-septies prevede: "a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva all'entrata in vigore della legge di

conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33, del decreto-legge 30 aprile 2019, n.34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente".

Visto il comma 3 dell'art. 57, del D.L. 10472020, convertito dalla l. 126/2020, secondo il quale: "al fine di assicurare le professionalità necessarie alla ricostruzione, a decorrere dal (1° novembre 2020), le regioni, gli enti locali, ivi comprese le unioni dei comuni ricompresi nei crateri del sisma del 2009, (del sisma del 2012) e del sisma del 2016, ((nonché' gli Enti parco nazionali autorizzati alle assunzioni di personale a tempo determinato ai sensi dell'articolo 3, comma 1,ultimo periodo, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189,convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n.229,) in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono assumere a tempo indeterminato, con le procedure e le modalità di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato in servizio presso gli Uffici speciali per la ricostruzione e presso gli enti locali dei predetti crateri";

Atteso che in virtù delle disposizioni contenute nel D.L. n. 104/2020 convertito con legge n. 126 del 13 ottobre 2020 che all'art 57 prevede l'istituzione di un fondo presso il Ministero dell'economia e delle finanze con dotazione pari a 5 milioni di euro per l'anno 2020 e a 30 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021, finalizzato al concorso agli oneri derivanti dalle assunzioni a tempo indeterminato. Il riparto delle risorse è effettuato fra gli enti che entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto presentano istanza alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, comunicando le unità di personale da assumere a tempo indeterminato;

Dato atto che il Comune di Scheggino è inserito nell'allegato A) del decreto 189/2016 dei comuni facenti parte del cratere.

Ritenuto di dover approvare il piano triennale del fabbisogno del personale alla luce di tutte delle modifiche normative al calcolo della capacità assunzionale;

Ritenuto altresì, sulla base delle suddette previsioni normative, di procedere alla stabilizzazione di due unità assunte con contratti a tempo determinato ai sensi del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, per la gestione delle pratiche del sisma 2016, finanziate dalla protezione civile ufficio speciale per la ricostruzione;

Dato atto che le unità di personale assunte a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 per la gestione delle pratiche del sisma sono n. 1 istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, e n. 1 istruttore direttivo tecnico, cat. D1;

Considerato che questo Ente ha provveduto ad inoltrare formale istanza per la stabilizzazione del personale assunto a tempo determinato per la gestione delle pratiche del sisma 2016 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 5703 del 9.11.2020.

Dato atto altresì che:

- l'istruttore direttivo amministrativo contabile e' stato assunto tramite selezione con avviso pubblico in data 01.11.2017 ed ha

maturato un periodo continuativo di attività lavorativa di n. 36 mesi presso questo Ente;

- l'istruttore direttivo tecnico è stato assunto da questo Ente tramite selezione con avviso pubblico in data 18.11.2019 e precedentemente ha svolto le medesime prestazioni trattandosi di attività lavorativa prestata sempre per la gestione del sisma 2016, con contratto a tempo determinato presso un altro comune appartenente al cratere del sisma (Comune di Vallo di Nera) nel periodo compreso tra il 11.09.2017 e il 15.11.2019;

• l'assunzione del suddetto personale sarà effettuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all'Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3 bis dell'articolo 57 della succitata legge 126/2020, a copertura dell'intera durata del rapporto di lavoro;

• che qualora il finanziamento sia inferiore rispetto al fabbisogno di personale previsto nel presente piano sarà presentato un nuovo piano dei fabbisogni di personale che ridefinirà il nuovo calcolo capacità' assunzionali in base alle effettive disponibilità finanziarie e assunzionali dell'Ente.

Ritenuto pertanto di aggiornare il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, secondo il seguente programma di assunzioni:

Anno 2021:

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo amministrativo, Posizione giuridica D, posizione economica D1, Area amministrativa contabile, tramite stabilizzazione ai sensi del comma 3 dell'art. 57, del D.L. 10472020, convertito dalla l. 126/2020, dell'unità di personale assunta a tempo determinato per la gestione delle pratiche de31 sisma 2016, ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 conv. dalla L. 225/2016;
- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Posizione giuridica D, posizione economica D1, Area tecnica, tramite stabilizzazione ai sensi del comma 3 dell'art. 57, del D.L. 10472020, convertito dalla l. 126/2020, dell'unità di personale assunta a tempo determinato per la gestione delle pratiche de31 sisma 2016, ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 conv. dalla L. 225/2016.

Anno 2022:

- qualora i suddetti processi di stabilizzazione non andranno a buon fine nell'anno 2021, gli stessi verranno riproposti nell'anno 2022;
- in ogni caso, qualora i suddetti processi di stabilizzazione non andranno a buon fine nell'anno 2021, l'Ente prorogherà i rapporti a tempo determinato in essere, ove la normativa lo consentirà, ovvero provvederà ad assumere a tempo determinato ulteriori n. 2 unità di personale a tempo determinato per la gestione delle pratiche del sisma, con oneri a carico del Servizio nazionale di Protezione civile.

Anno 2023:

- qualora i suddetti processi di stabilizzazione non andranno a buon fine nell'anno 2022, gli stessi verranno riproposti nell'anno 2022;
- in ogni caso, qualora i suddetti processi di stabilizzazione non andranno a buon fine nell'anno 2022, l'Ente prorogherà i rapporti a tempo determinato in essere, ove la normativa lo consentirà, ovvero

provvederà ad assumere a tempo determinato ulteriori n. 2 unità di personale a tempo determinato per la gestione delle pratiche del sisma, con oneri a carico del Servizio nazionale di Protezione civile.

Rilevato che poiché il Comune di Scheggino dispone di un margine potenziale maggiore di spesa pari a € 54.569,46, fino al raggiungimento del primo valore soglia e comunque le suddette stabilizzazioni sono finanziate dal fondo presso il Ministero dell'economia e delle finanze con dotazione pari a 30 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021.

Dato atto che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato in conseguenza della stabilizzazione di due risorse a tempo determinato per il sisma 2016 del centro Italia, il cui costo per la stabilizzazione sarà finanziato dall'ufficio speciale per la ricostruzione;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 562- legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore anno 2008 per gli enti non soggetti al patto di stabilità: per i comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti, come specificato dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie N° 4/2019, vige l'obbligo di rispettare il tetto di spesa per il personale sostenuto nell'anno 2008, ex art. 1 comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007).

Dato atto che dalla rilevazione effettuata dal Responsabile dell'Area Finanziaria la spesa del personale per l'anno 2008 è stata pari ad Euro 377.046,03

Rilevato che la spesa complessiva, da prevedere nel bilancio 2021/2023 per il personale di questo ente, compreso il segretario comunale e quantificata in euro 282.825,00

Visti:

l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo,

- in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale

per il triennio 2021-2023, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Scheggino, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018.

Richiamata la delibera di Giunta n. 88 del 09/11/2020 avente ad oggetto programma triennale del fabbisogno di personale 2020.2022 con la quale si procede alla modifica della dotazione organica dell'ente;

Richiamate:

- delibera di consiglio Comunale n. 26 del 29.08.19 avente ad oggetto gestione associata delle funzione ex art 30 Dlgs267/2000 tramite la quale viene associato la funzione di responsabile urbanistica con il comune di Sant'Anatolia di Narco con scadenza il 30/09/2021.

- delibera di consiglio Comunale n. 25 del 29.08.19 avente ad oggetto gestione associata delle funzione ex art 30 Dlgs267/2000 tramite la quale viene associato la funzione di responsabile area finanziaria con il comune di Sant'Anatolia di Narco con scadenza il 30/09/2021.

Dato atto che il personale assunto a tempo determinato per il sisma e' interamente rimborsato dalla Protezione civile e' stato escluso nel calcolo della capacità assunzionale come previsto dall'art 57 della legge 126/2020

Categoria		POS.ECONOMICA	tabella	comp.fisse	oneri ente
1	C	C1	Polizia locale	26.330,17	9.881,47
1	C	C3-part time	Ufficio tecnico	14.472,97	5.483,22
1	B2	B2	Operatore esterno	22.649,04	8.380,14
1	B3	B3	Amministrativo	24.121,19	8.924,84
1	D1	D1	Sisma contratto tempo determinato	25.362,40	10.448,48
1	D	D1	Sisma contratto tempo determinato	25.362,40	10.448,88
	Segretario comunale	convenzione	Segretaria in convenzione	24.203,45	
	Convenzione	Urbanistica	Ufficio Tecnico Convenzione	28.321,00	2907,00
	Convenzione	Ragioneria	Ufficio Ragioneria Convenzione	28.321,00	2907,00

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 562 L. 296/2006;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 23.11.2020, (verbale n. 47);

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni

pubbliche”;

Visto il vigente “Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1) di prendere atto:
 - che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del “valore soglia” di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 22,10%
 - che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall’art. 4 del DPCM citato, è pari a € 54.569,46.
 - 2) di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2021/2023, prevedendo la copertura dei posti di organico come meglio descritto in premessa;
 - 3) di approvare la dotazione organica dell’Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018
 - 4) di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall’art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020:
 - 5) di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
 - 6) di precisare che l’assunzione del suddetto personale sarà effettuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all’Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3bis dell’articolo 57 della succitata legge a copertura dell’intera durata del rapporto di lavoro;
 - 7) di dare atto che l’ente non ha personale in soprannumero, né eccedenze di personale;
 - 8) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l’urgenza di provvedere in merito per l’avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.
-
-

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA’ TECNICA

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA ROBERTA ISIDORI

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE
IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
DOTT.SSA BIANCHI PASQUA LENA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to DOTTORI FABIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 07-01-21

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 07-01-21

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 07-01-21 al 22-01-21 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 11 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

(x) E' stata trasmessa con lettera n. , in data 07-01-21 , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 18-01-2021

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));

() dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ROBERTA ISIDORI
