

COMUNE DI SCHEGGINO
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 del Reg. Data 15-03-18

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI - DETERMINAZIONI.

L'anno duemiladiciotto, addì quindici del mese di marzo alle ore 16:00, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

PAOLA AGABITI	SINDACO	P
FABIO DOTTORI	ASSESSORE	A
MIRAGGIO ERNESTO	ASSESSORE	P

=====

Assume la presidenza la Sig.ra PAOLA AGABITI in qualità di Sindaco
Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI
Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'Ufficio Tributi del Comune di Scheggino è ricompreso nell'Area Finanziaria, composta da una sola un'unità di personale, impegnata parallelamente anche nel servizio del personale e nell'ufficio ragioneria;

- che la corretta gestione dei tributi costituisce un'attività di primaria importanza per l'Ente, rappresentando una consistente fonte di entrata, che richiede di essere effettuata con costanza, efficienza, professionalità e tempestività, in ogni fase applicativa;

- che la gestione dei servizi di controllo e accertamento per recupero evasione dei tributi deve consentire all'Ente di raggiungere obiettivi di fondamentale importanza quali l'equità fiscale tra i cittadini ed una migliore politica di bilancio, che siano consequenziali all'ottimizzazione delle risorse provenienti dalla fiscalità locale;

- che la struttura dell'Ufficio Tributi, in quanto sottodimensionata, non è allo stato in condizioni tali da poter garantire un'attività di gestione dei tributi tempestiva e costante, secondo le esigenze dell'Ente.

TENUTO CONTO che il Comune di Scheggino, da diversi anni, ha inteso potenziare il lavoro svolto dall'Ufficio Tributi dell'Ente con l'ausilio di una ditta esterna, che supporti l'Ufficio nella completa attività di gestione;

RITENUTO necessario un adeguato supporto strategico per consentire una gestione efficiente ed efficace dei suddetti tributi comunali, che contrasti l'evasione e l'elusione fiscale e ponga le basi per consentire il recupero del gettito d'imposta inevaso, mantenendo al contempo con i contribuenti un rapporto corretto, volto a facilitare gli adempimenti loro richiesti, in ossequio ai principi di collaborazione e buona fede nei rapporti tra amministrazione e contribuente;

TENUTO CONTO che è intendimento di questa Amministrazione procedere in tal senso al fine di attuare iniziative mirate a contenere il costante aumento della pressione fiscale complessiva che grava sulle famiglie e c'è attraverso anche un'efficace azione di recupero dell'evasione dei tributi comunali;

VISTA l'introduzione dell'imposta unica comunale IUC, prevista dall'art.1, commi 639 e seguenti della legge 27/12/2013 n. 147 e successive modificazioni ed integrazioni, composta dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

CONSIDERATA la stretta correlazione esistente tra le banche dati relative ai contribuenti delle tre componenti citate in cui si articola la nuova imposta unica municipale;

DATO ATTO che la gestione dei tributi comunali comporta l'espletamento di una serie di attività volte a: controllare e bonificare i dati, correggendo gli eventuali errori ed inserendo le informazioni mancanti e/o necessarie, con riferimento a dichiarazioni, versamenti, dati anagrafici, situazione catastale e qualsiasi altro dato che possa avere riflessi sull'imponibile da pagare;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), con la quale sono state apportate importanti variazioni alla IUC;

CONSIDERATO pertanto necessario continuare a supportare l'attività di

gestione dell' l'Ufficio Tributi tramite ausilio di una ditta esterna anche attraverso un' attività di sportello dei contribuenti;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso dalla Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs 267 del 18.08.2000 .

VISTI:

- Il D. Lgs 267/2000;
- Il regolamento generale per le entrate comunali;

CON VOTI unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di prorogare fino al 31-12-2019, per le motivazioni di cui in premessa, il supporto all'attività dell'Ufficio Tributi, dando mandato alla Responsabile dell'Area Finanziaria di procedere all'affidamento ad un soggetto esterno, secondo le procedure prescritte dalla legge, ovvero a seguito di apposita indagine sul mercato elettronico .
- 2) Di stabilire che il corrispettivo verrà commisurato in una percentuale massima del 25% rispetto alle somme riscosse dalle attività di accertamento e controllo tributaria.
- 3) Di dare mandato al Responsabile dell'Area finanziaria di provvedere ai successivi adempimenti;
- 4) Di dichiarare il presente provvedimento, con separate ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs 267/2000 attesa l'urgenza di provvedere.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

=====

Parere favorevole di regolarità tecnica e regolarità contabile:
Il Responsabile Servizio Finanziario
Dott.ssa Roberta Guidi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to PAOLA AGABITI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 28-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 28-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 28-06-18 al 13-07-18 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 292 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

(x) E' stata trasmessa con lettera n. 2556, in data 28-06-18 , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 09-07-2018

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));

() dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
f.to

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO