



COMUNE DI SCHEGGINO
UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **147** DEL **26-11-2020**

N. **292** del Registro Generale

OGGETTO: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE PIATTAFORMA SUAPE-VBG, ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA UMBRIADIGITALE S.c. a r.l.

L'anno **duemilaventi** addì **ventisei** del mese di **novembre**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO:

- che a seguito della D.G.R. 1572 del 21/12/2015, Umbria digitale svolge sul sistema SUAPE-VBG il ruolo di "mantainer e di community" al fine di coordinare lo sviluppo e l'evoluzione della piattaforma e di animare la comunità degli utenti e dei contributori alle soluzioni software;
- che il Comune di Scheggino deve implementare la piattaforma SUAPE-VBG ai fini di poter dare un servizio migliore ai cittadini che ne usufruiranno;
- che Umbria Digitale S.c.a.r.l. supporta gli enti utilizzatori di questa piattaforma essendo il punto di riferimento per gli enti del territorio per tutte le attività di Service Desk, Formazione, manutenzione della piattaforma e attivazione di nuovi enti al riuso di tali sistemi;
- che è stato richiesto preventivo per proposta tecnica ed economica per l'implementazione della piattaforma SUAPE-VBG;

VISTA la nota Prot. 5669 del 06.11.2020 con la quale la Ditta Umbria Digitale ha trasmesso la proposta tecnica economica per l'implementazione della piattaforma SUAPE-VBG che prevede i seguenti costi:

- canone annuale, onnicomprensivo delle attività di evoluzione della piattaforma SUAPE alla versione 3.0, assistenza tramite help desk di I e II livello e gestione in modalità ASP presso Data center regionale umbro (DRCU) € 1.800,00 + I.V.A.;
- Integrazione con il Protocollo in uso presso il Comune di Scheggino € 500,00 + I.V.A.;
- Attività di configurazione, formazione e supporto all'avviamento per ogni sessione (attività svolta da remoto) € 400,00 + I.V.A.;

PRECISATO che a seguito di colloqui telefonici con Umbria digitale è stato messo a punto di iniziare tale servizio a partire da Gennaio 2021 e di stabilire che il canone di assistenza partirà dal 01.01.2021;

DATO ATTO che la spesa complessiva, per l'anno 2020, relativa al servizio in argomento, assomma a € 900,00 oltre I.V.A. e trova copertura finanziaria nel vigente bilancio di previsione 2020/2022 al Capitolo 198.

RITENUTO pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio di implementazione piattaforma SUAPE-VBG e servizi di assistenza e manutenzione, alla ditta Umbria Digitale S.c. a.r.l. (P.I. 03761180961), con sede in Perugia via G.B. Pontani, 39 - soggetto individuato dalla Regione Umbria - per un importo di €. 900 oltre I.V.A.;

VERIFICATA regolarità contributiva della ditta Umbria Digitale S.c.a.r.l. (P.I. 03761180961), con sede Perugia via G.B. Pontani, 39, così come da Durc on line, Numero protocollo INPS_23076168 Data richiesta 16.10.2020 Scadenza validità 13.02.2021, acquisito ai sensi del D.L. 34 del 20.03.2014 e del decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 30.01.2015 "semplificazioni in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC), agli atti dell'ufficio tecnico;

RITENUTO inoltre necessario provvedere al relativo impegno di spesa;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'art.31 della legge 3 agosto 1999, n. 265" ess.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ess.mm.ii.;
- il nuovo Codice dei Contratti Pubblici Decreto legislativo 18.04.2016, n.50 e s.m.i.;
- la deliberazione C.C. n. 40 del 19.12.2019 e s.m.i. con la quale è stato approvato il D.U.P.S. 2020-2022;
- la deliberazione C.C. n. 41 del 19.12.2019 e s.m.i. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 e s.m.i.;
- la deliberazione G.C. n. 23 del 13.02.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2020 - parte economica;
- il decreto del Sindaco n. 8 del 22.10.2020 di nomina del responsabile Area Tecnica

ACQUISITO il seguente CIG: Z062F6C248

DATO ATTO, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., della regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dell'atto da parte della sottoscritta Responsabile di Area

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto, ne costituiscono presupposto e motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.241/1990 e ss.mm.ii.;

2. Di procedere all'affidamento del servizio implementazione piattaforma SUAPE-VBG e servizi di assistenza e manutenzione, alla ditta Umbria Digitale S.c. a.r.l. (P.I.03761180961), con sede in Perugia via G.B. Pontani, 3, per un importo di €. 900,00 oltre I.V.A. per un totale di € 1.098,00;
3. Di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., a favore della ditta Umbria Digitale S.c. a.r.l. (P.I. 03761180961), con sede in Perugia via G.B. Pontani, 39 la somma di € 1.098,00 al Cap. 198 in conto competenza.
4. Di pubblicare il presente provvedimento ai sensi della normativa vigente in materia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 26-11-2020

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 572 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 26-11-2020 al 11-12-2020

Dalla Residenza Municipale, lì 26-11-2020

IL RESP. DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Roberta Isidori)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 26-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Pamela Virgili)
