



COMUNE DI SCHEGGINO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **62** DEL **24-11-2020**

N. 288 del Registro Generale

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI IMPEGNO DI SPESA

L'anno **duemilaventi** addì **ventiquattro** del mese di **novembre**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il Bilancio di previsione anno 2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 19/12/2019;

Vista la scadenza al 30/11/2020 del servizio di conservazione sostitutiva affidato alla ditta Unimatica spa con sede a Bologna via Cristoforo Colombo, 21 - 40131, consistente nella conservazione a norma e trattamento documentale "Archivio deposito" con tenuta del Registro di protocollo informatico, al costo di €.130,20 oltre I.V.A.;

Ravvisata la necessità di procedere alla continuazione di tale servizio adempiendo agli obblighi di legge in merito alla conservazione sostitutiva dei documenti;

Dato atto che:

- In base a quanto previsto dalla nuova formulazione dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 27.12.2006, così come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 7.5.2012 (convertito con L. n. 94 del 6.7.2012), per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria anche gli Enti Locali sono ora tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della P. A. (MEPA) CONSIP, ovvero ad altri mercati elettronici;
- Ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 95 del 2012, i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- è necessario pertanto individuare ditte già accreditate sul MEPA e operanti sul nostro territorio,

CONSIDERATO CHE:

- Sul MEPA di CONSIP è stato attivato il Bando di abilitazione dell'iniziativa "ICT 2009", all'interno del quale è previsto la categoria "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" ed il Metaprodotto: "Servizio di conservazione sostitutiva dei documenti";

- Con riferimento alle ditte operanti nel settore che hanno ottenuto l'abilitazione al bando sopra indicato, la CONSIP ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria previsti dal Bando stesso;

VISTA l'offerta presentata sempre dalla ditta Unimatica spa con sede a Bologna via Cristoforo Colombo, 21 - 40131, consistente nel servizio di conservazione a norma e trattamento documentale "Archivio deposito" con tenuta del Registro di protocollo informatico a norma, al costo di €.130,20 oltre I.V.A.;

RITENUTA l'offerta di cui sopra pienamente rispondente alle necessità ed esigenze di questa Amministrazione;

CONSIDERATO che le acquisizioni sul MEPA possono essere effettuate anche mediante un ordine diretto di acquisto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa

- 1)-di approvare l'allegato ordine diretto d'acquisto nr. 5929810 presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione Mercato Elettronico di CONSIP per la fornitura del servizio indicato in premessa;
- 2)-di affidare la prestazione del servizio alla ditta Unimatica spa con sede a Bologna via Cristoforo Colombo, 21 – cap.40131, secondo i prezzi previsti in MEPA;
- 3)-di imputare la spesa di euro 158,84 al Cap. 94 del Bilancio di Previsione 2020;
- 4)-di dare atto che il pagamento della somma sopra riportata avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- 5)-di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 6) Di dare atto che il CIG è il seguente: ZED2FCFDFF.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on-line per giorni 15 consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 24-11-2020.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 63 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 28-01-2021 al 12-02-2021

Dalla Residenza Municipale, lì 28-01-2021

IL RESP. SERVIZIO
f.to ISIDORI ROBERTA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 28-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)