



**COMUNE DI SCHEGGINO**  
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

**COPIA** DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **59** DEL **13-11-2017**

N. **210** del Registro Generale

**OGGETTO: Rimborso quota spese al Comune di Sant'Anatolia di Narco per la Convenzione relativa all'ufficio tecnico - anno 2017**

L'anno **duemiladiciassette** addì **tedici** del mese di **novembre**;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29.09.2016 con la quale è stata deliberata la gestione in forma associata tra il Comune di Sant'Anatolia di Narco e il Comune di Scheggino delle seguenti funzioni:

- la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- limitatamente al Comune di Scheggino, in cui è istituita un'unica Area Tecnica – Edilizia ed Urbanistica, attività di programmazione e progettazione di opere e lavori pubblici, patrimonio e ricostruzione.

**VISTA** la convenzione stipulata per il periodo 01.10.2016 – 30.09.2019 tra il Comune di Sant'Anatolia di Narco e il Comune di Scheggino e in particolare l'art. 5 relativo ai "Trattamento economico e rimborso spese", secondo cui il trattamento economico fondamentale e i correlati oneri riflessi vengono anticipati dal comune capofila, individuato nel Comune di Sant'Anatolia di Narco;

**VISTA** la nota del 27.09.2017, del Comune di Sant'Anatolia di Narco nella quale viene riportato il prospetto delle spese per il servizio in oggetto per l'anno 2017 acquisita al prot.n. 3905 del 27.09.2017;

**ACCERTATO** che la somma di competenza del Comune di Scheggino ammonta ad € 17.174,62, pari al 50% come stabilito in convenzione;

**RITENUTO** opportuno dover liquidare la somma dovuta;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'art. 107, che assegna ai responsabili degli uffici e dei servizi la competenza in materia di gestione;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2017 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30.03.2017;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1) Di Liquidare al Comune di Sant'Anatolia di Narco la somma di € 17.174,62 quale rimborso quota spese per trattamento economico fondamentale e i correlati oneri riflessi, anticipati dal comune capofila, per la Convenzione istituita per il servizio relativo all'ufficio tecnico, anno 2017

2 ) Di imputare la spesa al cap. 170 del bilancio corrente ove esiste sufficiente disponibilità.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per giorni 15 consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott.ssa Roberta Guidi

## **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 13-11-2017.

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Roberta Guidi)

---

## **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. .... a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì .....

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Roberta Guidi)

---

## **N. 419 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 13-11-2017 al 28-11-2017

Dalla Residenza Municipale, lì 13-11-2017

**IL RESP. DEL SERVIZIO**  
f.to Dott.ssa Roberta Isidori

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 13-11-2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Roberta Guidi)