

COMUNE DI SCHEGGINO
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 88 del Reg. Data 23-11-17

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROGRESSIO=
NI ECONOMICHE ORIZZONTALI.

L'anno duemiladiciassette, addì ventitre del mese di novembre alle ore 12:30, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

PAOLA AGABITI	SINDACO	P
FABIO DOTTORI	ASSESSORE	A
MIRAGGIO ERNESTO	ASSESSORE	P

=====

Assume la presidenza la Sig.ra PAOLA AGABITI in qualità di Sindaco
Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI

Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 9, del 30.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- per selezionare il personale dipendente meritevole ai fini della progressione economica orizzontale occorre istituire il fondo stabile delle progressioni economiche orizzontali, carriera, nel principio della ciclicità annuale delle selezioni;

CONSIDERATO

- che sono ammessi alle selezioni i dipendenti di ruolo del Comune di Scheggino appartenenti alle categorie B, C e D;
- che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e dai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente;
- che, altresì, possono essere attribuite solo nel caso in cui vi siano risorse disponibili di parte stabile, tenuto conto che in queste ultime vengono compresi gli oneri derivanti dal finanziamento dell'indennità di comparto e delle progressioni orizzontali effettuate nel tempo al loro costo originario.

ATTESO CHE la progressione economica orizzontale è riconosciuta sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili così come stabilito dall'art.23, comma 1, del D.Lgs.n.150/2009 (c.d.Riforma Brunetta).

RAVVISATA la necessità di dotare l'Ente di un apposito regolamento che disciplini l'istituto della progressione economica, come sopradetto, all'interno della stessa categoria giuridica di inquadramento;

RITENUTO opportuno, pertanto, adottare apposito regolamento, rispondente alle caratteristiche dell'Ente;

VISTA la bozza di Regolamento Comunale per le Progressioni economiche orizzontali, che si allega al presente provvedimento per formare parte integrante e sostanziale, esaminata e ritenuta pienamente rispondente alle esigenze di questa Amministrazione e meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la competenza in materia risulta in capo alla Giunta comunale, trattandosi di norme regolamentari connesse al Regolamento degli uffici e dei servizi che comprende, tra l'altro, norme inerenti il personale dipendente;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1. Di approvare le norme regolamentari inerenti i criteri da seguire qualora si intendano effettuare delle progressioni di carriera del personale dipendente all'interno delle singole categorie di appartenenza (progressioni orizzontali), come da testo allegato al presente atto, che deve intendersi richiamato per fare parte integrante e sostanziale della delibera.
2. Di dichiarare la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", immediatamente eseguibile.

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - PERSONALE
DOTT.SSA ROBERTA GUIDI

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to PAOLA AGABITI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 19-04-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 19-04-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 19-04-18 al 04-05-18 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 208 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.
(x) E' stata trasmessa con lettera n. 1662, in data 19-04-18 ,ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:
30-04-2018

- () decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));
- () dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
f.to

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO