

COMUNE DI SCHEGGINO

Provincia di Perugia

Alla Giunta Comunale

Oggetto: pesatura degli obiettivi dei responsabili di area per l'anno 2020.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PREMESSO che:

- è stato approvato il D.Lgs. n. 74 del 25.5.2017 recante “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’art. 17, comma 1, Lett. r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”, nell’ottica di ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e garantire efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, anche attraverso la razionalizzazione degli strumenti per la misurazione e la verifica della performance;
- la delibera n. 121/2010 la CIVIT (oggi ANAC) ha precisato che gli Enti Locali hanno la facoltà di scegliere di mantenere i nuclei di valutazione in luogo della costituzione dell’Organismo Indipendente di Valutazione, cosicché rientra nella discrezionalità del singolo Ente la scelta di costituirlo o meno (OIV);
- sulla base delle indicazioni fornite con la deliberazione innanzi richiamata, questo ente ha ritenuto di mantenere il Nucleo di Valutazione cui ha conferito le funzioni correlate alla misurazione e valutazione della performance, come da Decreto del Sindaco di costituzione del NDV per l’anno 2020;
- con delibera di C.C. n. 41 del 19/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- con delibera di G.C. n. 23 del 13/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020;

VISTI:

- il Regolamento comunale disciplinante il “Sistema Premiante e di misurazione e di valutazione delle performance”, relativo alla premialità e valutazione della performance del personale e della integrità e trasparenza ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009, approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 24.04.2013;
- l’art. 19 del D.Lgs. n. 150/2009, sostituito dall’art. 13 del D.Lgs. n. 74/2017, il quale prevede:
“1. Il contratto collettivo nazionale, nell’ambito delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance ai sensi dell’articolo 40, comma 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce la quota delle risorse destinate a remunerare, rispettivamente, la performance organizzativa e quella individuale e fissa criteri idonei a garantire che alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all’articolo 9, comma 1, lettera d), corrisponda un’effettiva diversificazione dei trattamenti economici correlati.”;
- il Contratto Integrativo Decentrato 2018-2020 e l’accordo decentrato integrativo parte economica 2020 sottoscritto in data 30/08/2020;

CONSIDERATO che:

- la misurazione e valutazione della performance sono preordinate al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- la misurazione e la valutazione della performance dell’ente e dei dipendenti è finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l’efficienza, l’integrità e la trasparenza dell’attività amministrativa;
- le attività svolte dall’amministrazione per la predisposizione, l’attuazione e l’implementazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, si prevedono come obiettivi di performance nel Piano degli Obiettivi e nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- la pesatura degli obiettivi terrà conto delle priorità e dell’importanza strategica indicate negli strumenti di pianificazione dell’ente e del grado di complessità e intersettorialità dell’obiettivo;
- la pesatura dovrà tenere altresì conto delle risorse finanziarie e strumentali a disposizione di ogni singolo Responsabile di Servizio per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

RICORDATO che la Performance Organizzativa è valutata dal NDV ed è collegata ai seguenti aspetti:

- l’attuazione degli obiettivi strategici;

- l'attuazione degli obiettivi gestionali ed operativi ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti e delle risorse assegnate;
- l'attuazione degli obiettivi previsti per progetti finalizzati alla razionalizzazione delle risorse con il contestuale miglioramento e/o ampliamento dei servizi per continuare il percorso strategico di ottimizzazione delle risorse dell'ente;
- l'attuazione degli obiettivi di performance (es.: rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività o dei servizi, lo sviluppo qualitativo e quantitativo dei rapporti con i cittadini, con i soggetti interessati, con i destinatari dei servizi, riduzione dei tempi di risposta sia interni che esterni, ecc), nel rispetto degli standard qualitativi e quantitativi definiti;
- l'attuazione di piani e misure di prevenzione della corruzione, nonché la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi;
- l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
- l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi;
- l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

RICHIAMATO l'art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall' art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/2012, il quale stabilisce che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.";

VISTI ed esaminati gli obiettivi dei responsabili di servizio per l'anno 2020;

PRESO ATTO di quanto previsto dalla delibera CIVIT (oggi A.N.A.C.) n. 6/2013;

- par. 3.1., lett. b), in merito alla necessità di un coordinamento e di una integrazione fra gli ambiti relativi alla performance e alla trasparenza, affinché le misure contenute nei Programmi triennali per la trasparenza e l'integrità diventino obiettivi da inserire nel Piano della performance;
- le misure contenute nei programmi triennali per la trasparenza e l'integrità diventino veri e propri obiettivi da inserire nel piano della performance (PDO);
- il P.T.P.C. si deve coordinare ed innestare nel c.d. "ciclo delle performance" e comprendere gli ambiti relativi alla trasparenza ed alla integrità, nonché al piano di misure in tema di misurazione e contrasto alla corruzione;

VISTI infine:

- la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il Codice disciplinare dei dipendenti comunali redatto ai sensi del D.P.R. n. 62/2013;
- i Decreti Sindacali di nomina dei responsabili di area e di attribuzione delle relative posizioni organizzative;
- il Regolamento comunale di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi;
- *il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE*;
- *il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto FUNZIONI LOCALI*;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare le premesse in quanto formano parte integrante e sostanziale della presente proposta del nucleo di valutazione;
2. di dare atto che l'art. 3 g-bis della Legge n. 213/2012 stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
3. di prendere atto della delibera CIVIT (oggi ANAC) n. 6/2013, par. 3.1., lett. b), in merito alla necessità di un coordinamento e di una integrazione fra gli ambiti relativi alla performance e alla trasparenza, affinché le misure contenute nei Programmi triennali per la trasparenza e l'integrità diventino obiettivi da inserire nel piano della performance/piano degli obiettivi;
4. di dare atto che le risultanze delle performance generali dei responsabili dovranno essere pubblicate, ognuno per quanto di competenza, sul sito internet istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata denominata "Amministrazione trasparente", riportando tra l'altro tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'allegato A) del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
5. di indicare la seguente pesatura degli obiettivi per l'anno 2020:

RESPONSABILE DELL'OBBIETTIVO: AREA AMMINISTRATIVA						
N.	Descrizione obiettivo	Tipologia obiettivo: strategico e/o performance (100) finalizzato e/o operativo (95) gestionale e/o completamento (90)	Peso Obiettivo (a)	Percentuale raggiunta (b)	Punti assegnati (c)	Punti ottenuti (d) = $\frac{(a) \times (c)}{100}$
1	Programmazione economico-finanziaria Adempimenti connessi alla programmazione economico finanziaria	gestionale	90			
2	servizi alla persona servizi per l'infanzia	finalizzato	95			
3	mensa scolastica libri di testo borse di studio	finalizzato	95			
4	segreteria	finalizzato	95			
5	manifestazioni promozionali	strategico	100			
6	protocollo	gestionale	90			
7	Anagrafe e stato civile- elettorale Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni Giudici popolari	finalizzato	95			
8	leva militare	gestionale	90			
9	servizio civile	strategico	100			
10	economato	gestionale	90			
11	albo pretorio on line sito web	strategico	100			
12	adempimenti di pubblicità e trasparenza	performance	100			
TOTALE GENERALE						
MEDIA % PUNTI OTTENUTI (d) / n. obiettivi (12)						
% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (Qualunque arrotondamento si intende alla cifra superiore)						
PUNTI ASSEGNATI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						

RESPONSABILE DELL'OBBIETTIVO: AREA FINANZIARIA						
N.	Descrizione obiettivo	Tipologia obiettivo: strategico e/o performance (100) finalizzato e/o operativo (95) gestionale e/o completamento (90)	Peso Obiettivo (a)	Percentuale raggiunta (b)	Punti assegnati (c)	Punti ottenuti (d) = $\frac{(a) \times (c)}{100}$
1	Bilancio di previsione	Strategico	100			
2	Fondo crediti dubbia esigibilità	Finalizzato	95			
3	Verifica periodica dello stato di attuazione dei programmi ai sensi dell'art 147 ter, comma 2 del TUEL	Finalizzato	95			
4	Programmazione dei pagamenti per opere pubbliche. Monitoraggio della cassa per equilibrio cassa	Finalizzato	95			
5	Gestione Personale Approvazione Regolamento sull'orario di lavoro	Finalizzato	95			
6	Contabilità Approvazione Regolamento	Finalizzato	95			

	Nuovo di Contabilità					
7	Monitoraggio dell'equilibrio di bilancio e flussi di cassa. Controllo sugli equilibri finanziari (art. 147-quinquies D.lgs. 267/2000)	Strategico	100			
8	Pagamenti autonoma sistemazione per sisma	Finalizzato	95			
9	Riduzione dei tempi d'incasso	Gestionale	90			
10	Contrasto all'evasione tributaria	Strategico	100			
11	Miglioramento delle relazioni con l'utenza definizioni banca dati Imu Tasi, predisposizione piano rateizzazione su richiesta del contribuente, scarichi revisione, posizione.	Finalizzato	95			
TOTALE GENERALE						
MEDIA % PUNTI OTTENUTI (d) / n. obiettivi (11)						
% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (Qualunque arrotondamento si intende alla cifra superiore)						
PUNTI ASSEGNATI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						

RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO: AREA TECNICA						
N.	Descrizione obiettivo	Tipologia obiettivo: strategico e/o performance (100) finalizzato e/o operativo (95) gestionale e/o completamento (90)	Peso Obiettivo (a)	Percentuale raggiunta (b)	Punti assegnati (c)	Punti ottenuti (d) = $\frac{(a) \times (c)}{100}$
1	Servizio edilizia privata	gestionale	90			
2	Servizio di polizia edilizia	strategico	100			
3	Servizio urbanistica	gestionale	90			
4	Servizio urbanistica Redazione Piano Regolatore Generale	strategico	100			
5	Servizio urbanistica Approvazione piano multi rischio Protezione Civile	strategico	100			
6	Servizio ricostruzione Gestione sisma del 24.08.2016 e successivi	finalizzato	95			
7	Servizio lavori pubblici Partecipazione a bandi regionali per l'ottenimento di finanziamenti	finalizzato	95			
8	Servizio lavori pubblici Affidamento lavori per interventi di mitigazione rischio idrogeologico	finalizzato	95			
9	servizio lavori pubblici Predisposizione atti e quanto necessario per avanzamento opere pubbliche finanziate nell'ambito delle risorse sisma 2016	finalizzato	95			
10	servizio lavori pubblici Contributo piccoli investimenti legge di bilancio 2020 – predisposizione progetti	finalizzato	95			

	interni e quanto necessario per l'esecuzione dei lavori					
11	servizio lavori pubblici Contributi erariale anno 2019 – messa in sicurezza edifici - Avanzamento lavori	finalizzato	95			
TOTALE GENERALE						
MEDIA % PUNTI OTTENUTI (d) / n. obiettivi (11)						
% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (Qualunque arrotondamento si intende alla cifra superiore)						
PUNTI ASSEGNATI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						

RESPONSABILE DELL'OBBIETTIVO: AREA VIGILANZA						
N.	Descrizione obiettivo	Tipologia obiettivo: strategico e/o performance (100) finalizzato e/o operativo (95) gestionale e/o completamento (90)	Peso Obiettivo (a)	Percentuale raggiunta (b)	Punti assegnati (c)	Punti ottenuti (d) = $\frac{(a) \times (c)}{100}$
1	Servizio polizia stradale	Operativo	95			
2	Servizio polizia edilizia	Operativo	95			
3	Servizio polizia rurale	Operativo	95			
4	Servizio polizia urbana ed annonaria	Operativo	95			
5	Commercio	Operativo	95			
6	Polizia amministrativa	Operativo	95			
7	Messi notificatori	Operativo	95			
8	Servizio pubbliche affissioni	Operativo	95			
TOTALE GENERALE						
MEDIA % PUNTI OTTENUTI (d) / n. obiettivi (8)						
% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO (Qualunque arrotondamento si intende alla cifra superiore)						
PUNTI ASSEGNATI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						

Letto, confermato e sottoscritto.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dott. Roberto Raio
F.to digitalmente