



COMUNE DI SCHEGGINO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **50** DEL **06-07-2021**

N. **194** del Registro Generale

OGGETTO: RINNOVO DOMINI WEB HOSTING ANNO 2021 - IMPEGNO DI SPESA

L'anno **duemilaventuno** addì **sei** del mese di **luglio**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il Bilancio di previsione anno 2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28/01/2021;

Ravvisata la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il funzionamento di uffici e servizi comunali;

Vista la Legge n. 208 dell'anno 2015 (legge di Stabilità 2016) si conferisce alle pp.aa. la facoltà di effettuare l'acquisto con modalità elettronica o meno per importi infra mille euro con l'avvertenza che tale importo dovrà tenere conto del noto principio del non frazionamento;

Dovendo procedere al rinnovo dei 3 domini Web Hosting, redirect del sito web del Comune di Scheggino come da prospetto;

01/08/2020	31/07/2021	€ 200,00	www.comune.scheggino.pg.it
01/08/2020	31/07/2021	€ 50,00	www.comunescheggino.it
01/08/2020	31/07/2021	€ 50,00	www.scheggino.eu

Atteso che la normativa di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012, prevede l'obbligo per gli Enti locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (M.E.P.A.) e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;

Dato atto che nel rispetto delle disposizioni di legge di cui sopra, l'Area Finanziaria ha provveduto alla registrazione nel sistema del MEPA;

Considerato che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o di richiesta d'offerta (RdO);

Visto il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'art. 125, comma 11 il quale prevede per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00, l'affidamento diretto;

Vista la disponibilità della ditta Tinia srl di Perugia, la quale comunica le scadenze ed il costo rimasto invariato rispetto agli anni precedenti;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 27.11.2013;

Viste le convenzioni Consip attive;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere al rinnovo dei domini Web Hosting, redirect del sito web e posta elettronica anno 2021 per il tramite della ditta Tinia srl con sede in Perugia attraverso un ordine diretto d'acquisto tramite M.E.P.A.;
- 2) Di assumere, quindi, a carico del bilancio del corrente esercizio finanziario l'impegno di spesa di €.366,00 a valere sul Cap. 119 "SPESE PER L'INFORMATICA";
- 3) Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara è il seguente: Z5F325CBE0.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per giorni 15 consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 06-07-2021.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 332 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 07-07-2021 al 22-07-2021

Dalla Residenza Municipale, lì 07-07-2021

IL RESP. SERVIZIO
f.to ISIDORI ROBERTA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 07-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)