



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2021 – 2023

(Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti)

Comune di Scheggino

Provincia di Perugia

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

e) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

g) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 11/10/2011 n. 481

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2018) n. 463 di cui maschi n. 230 femmine n. 233

di cui:

In età prescolare (0/5 anni) n. 10

In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 19

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 30

In età adulta (30/65 anni) n. 343

Oltre 65 anni n. 61

Nati nell'anno n. 3

Deceduti nell'anno n. 8 saldo naturale: +/- -5

Immigrati nell'anno n. 23

Emigrati nell'anno n. 6

Saldo migratorio: +/- 17

Saldo complessivo naturale + migratorio: +/- 12

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 2000 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 7000

Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 1 Strade:

autostrade Km. 0

strade extraurbane Km. 0

strade urbane Km. 1000

strade locali Km. 2000

itinerari ciclopedonali Km. 5

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato SI ☐ NO ☒

Piano regolatore – PRGC - approvato SI ☐ NO ☒

Piano edilizia economica popolare – PEEP - SI ☐ NO ☒

Piano Insediamenti Produttivi - PIP - SI ☐ NO ☒

Altri strumenti urbanistici (da specificare)

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia con posti n. 30

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 396

Discariche rifiuti n. 0

Mezzi operativi per gestione territorio n. 2

Veicoli a disposizione n. 3

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta i seguenti servizi

- Servizi sociali
- Servizi tecnici
- Servizi tributi
- Servizio anagrafe

Servizi gestiti in forma associata

- Trasporto alunni scuola dell'infanzia

Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio Idrico
- Smaltimento rifiuti
- Distribuzione metano

Servizi affidati ad altri soggetti

- Pubblica illuminazione in concessione ad Enerstreet
- Servizio accompagnamento trasporto scolastico
- Servizio mensa scolastica
- Servizio di gestione delle aree verdi comunali, marciapiedi e pulizia cimiteri
- Servizio di esumazione salme cimiteri comunali

Enti strumentali controllati:

Nessuno

Enti strumentali partecipati

- B.I.M. Consorzio Bacino Imbrifero del Nera e Velino Consorzio tra enti locali
- Cedrav – Centro documentale ricerca antropologica Valnerina
- Gal Valle Umbra – Associazione che concorre alla elaborazione e alla realizzazione di ogni azione utile a promuovere uno sviluppo durevole delle zone rurali

Società controllate

L'Ente non detiene quote di maggioranza che assicurino il controllo.

Società partecipate

- Valle Umbra Servizi spa Multiutility (Acqua, Gas, Rifiuti urbani) a capitale interamente pubblico 0,09%
- Valnerina Società Consortile per azioni Distribuzione gas metano 2%
- Umbria digitale scarl Consulenza nel settore della tecnologia e informatica 0,000006%

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

L'Ente detiene indirettamente, attraverso la partecipazione nella società Valle Umbra Servizi spa, quote partecipative nelle seguenti società:

- Vus Com srl
- Vus Gpl srl
- Connesi spa

Aree Interne Valnerina

Il progetto della Strategia per l'Area Interna Valnerina *“14 comunità una sola idea”* è un importante progetto, che riguarderà l'intero territorio della Valnerina, con potenzialità per milioni di euro. I servizi materiali ed immateriali, le infrastrutture e le tecnologie messe in campo con questa strategica idea progettuale dovranno dotare Scheggino di servizi ed opportunità sempre più all'avanguardia, con migliori collegamenti e rapporti di

collaborazione con i territori limitrofi, oltre che con tutte le Istituzioni.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente	€ 988.194,49
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1	€ 264.176,05
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2	€ 96.937,68

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
Anno precedente	0	€ 0,00
Anno precedente – 1	0	€ 0,00
Anno precedente – 2	0	€ 0,00

Livello di indebitamento

A seguito del sisma 2016 le rate mutuo sono sospese dal 2016 , tranne le rate mutuo che sono in scadenza questo ha consentito all'Ente di disporre di una maggiore liquidità.

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3-(b)	Incidenza (a/b)%
Anno precedente	11.209,62	740.121,83	1,51%
Anno precedente – 1	11.510,16	845.024,15	1,36%
Anno precedente – 2	11.800,90	825.854,37	1,43%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
Anno precedente	0,00
Anno precedente – 1	5.211,45
Anno precedente – 2	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €. 432.474,54, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. 14.415,82

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario è superiore a quello previsto dal piano di rientro. L'amministrazione è impegnata al pieno recupero del disavanzo prima della scadenza del mandato.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3			
Cat.D1	2	-	2
Cat.C	2	2	
Cat.B3	1	1	
Cat.B2	1	1	
Cat.A			
TOTALE	6	4	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
Anno precedente 2019	5	262.519,26	34,0
2018	6	271.930,31	34,0
2017	7	249.150,91	35,0
2016	7	242.375,81	38,9
2015	6	230.396,81	38,1

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali che saranno aggiornati in base ai nuovi programmi di governo a seguito elezione del nuovo Consiglio Comunale nel 2020.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a mantenere livelli attuali di servizi offerti alla popolazione e incentivare la raccolta differenziata.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno tener conto dei contribuenti socialmente deboli.

La politica tariffaria dovrà essere improntata alla lotta all'evasione per permettere di mantenere le aliquote dell'anno precedente.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi, le stesse dovranno essere richieste nei termini previsti dal regolamento IUC.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere alla realizzazione di opere pubbliche le quali sono completamente finanziate da contributi Regionali, Statali , senza accedere all'indebitamento con nuovi mutui.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede il ricorso all'indebitamento.

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

2 – Analisi di coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio pubblico e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che l'Amministrazione intende:

- Rendere coerenti le scelte del Piano regolatore con le linee programmatiche dell'amministrazione, fondate sul principio della sostenibilità ambientale e dello sviluppo;
 - Limitare il consumo di suolo e privilegiare la riqualificazione del suolo non urbanizzato quale bene pubblico capace di contribuire alla qualità ecologica e ambientale;
 - Rinnovare e riqualificare il territorio già urbanizzato in un'ottica di sostenibilità ambientale, economica, sociale;
 - Definizione di un programma volto al rilancio del centro storico cittadino, che sappia contemperare la tutela dell'aspetto architettonico e la valorizzazione dell'iniziativa commerciale;
 - Promozione della cura, della manutenzione, del decoro cittadino con interventi mirati sulle aree urbane;
 - Ampliamento della rete di percorsi escursionistici e promozione della mobilità sostenibile.
- E' prevista un rifacimento ed ampliamento degli impianti sportivi di Valcasana

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del conseguimento di un sempre maggiore risparmio al fine di garantire la massima efficienza possibile.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al coordinamento con le amministrazioni locali adiacenti al fine di garantire i servizi indispensabili e, al contempo, conseguire il più ampio risparmio di costi, nell'ottica di una sempre maggiore integrazione con l'Ente locale con il quale ha instaurato già rapporti di convenzione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, le convenzioni in essere con il Comune di Sant'Anatolia di Narco relative all'ufficio tecnico e all'ufficio ragioneria sono in scadenza 30 settembre 2021.

Si prevede inoltre l'eventuale proroga dei contratti a tempo determinato in essere, rispettivamente nell'area tecnica e nell'area finanziaria, fino al perdurare dell'emergenza sisma.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere sostenute mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Si richiama quanto previsto dall'art. 21 del D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare i

commi:

- *Comma 1:* le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”, nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- *Comma 6:* il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- *Comma 7:* il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

Non sono previsti acquisti per forniture superiori a euro 40.000,00

Tipologia di fornitura / servizi	Importo presunto	Fonte di finanziamento	Settore
	zero		

La programmazione degli investimenti deve passare obbligatoriamente dall'analisi del:

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla ricostruzione post sisma 2016 attraverso opere di ristrutturazione e miglioramento sismico degli edifici e delle pubbliche vie che, seppur in modo non grave, hanno comunque risentito degli effetti del terremoto e necessitano quindi di interventi atti ad assicurare la loro piena funzionalità.

DESCRIZIONE INTERVENTO	Finanziamento	2021	2022	2023
LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MATERNA IN SCHEGGINO CAPOLUOGO PIAZZA XXIII LUGLIO	MIUR – Finanziato DM n. 24 del 05/06/2020	€ 284.214,63		
BANDO REGIONE UMBRIA 2020 – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO COMUNALE	POR-FESR 2014-2020 - Azione 4.2.1 Smart Buildings	€ 105.860,86		
POR FERS 2014 – 2020 AZIONE 5.2.1 ADEGUAMENTO STRUTTURALE IMPIANTISTICO E FUNZIONALE DI MUSEI TEATRI STORICI ED ISTITUTI CULTURALI DI APPARTENENZA PUBBLICA LEGATI ALLA FRUIZIONE POST COVID 19	POR FERS 2014 – 2020 - Azione 5.2.1	€ 179.000,00		

RIPARAZIONE DANNI ARRECATI DAL SISMA DEL 2016 ALLE MURA URBICHE E MURETTI DI CONTENIMENTO DELLA FRAZIONE DI SAN VALENTINO	OOPP Sisma – non ancora finanziato		€ 132.540,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORMANETO SISMICO PER MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SEDE MUNICIPALE A GARANZIA DELLA SICUREZZA DELL'UTENZA	Richiesta assegnazione contributo anno 2020 per int. Riferiti a oopp di messa in sicurezza degli edifici e del territorio (art. 1 comma 853 L. 205/2017)		€ 550.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORMANO SISMICO PER MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO ADIBITO A MAGAZZINO COMUNALE DA UTILIZZARE IN EMERGENZA CON FINALITA' DI PROTEZIONE CIVILE COME SEDE C.O.C.	Richiesta assegnazione contributo anno 2020 per int. Riferiti a oopp di messa in sicurezza degli edifici e del territorio (art. 1 comma 853 L. 205/2017)		€ 300.000,00	
LAVORI DI COMPLETAMENTO PRONTO INTERVENTO – RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOC. VALCASANA ZONA CAMPI	Non ancora finanziato		€ 259.800,00	
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE MUNICIPALE E DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER L'ACCESSO ALL'EDIFICIO	Non ancora finanziato		€ 199.975,02	
INTERVENTI DI RIDUZIONE DEI RISCHI IDROGEOLOGICI CON RIPRISTINO DELL'INFRASTRUTTURA DI ACCESSO ALLA FRAZ. DI SAN VALENTINO	Richiesta assegnazione contributo anno 2021 per int. Riferiti a oopp di messa in sicurezza degli edifici e del territorio (art.1 comma 139 L. 145/2018)		€ 300.000,00	

La Programmazione degli investimenti è completamente finanziata quindi non e' a carico del bilancio comunale.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

TITOLO INTERVENTO	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO AVANZAMENTO PROGETTAZIONE	SAL
SISMA 2016 - RIPARAZIONE DANNI DELLA PORTA DI ACCESSO AL CENTRO STORICO DI CIVITELLA, DELLE MURA URBICHE LIMITROFE E DELLA TETTOIA ADIACENTE	€ 190.000,00	Secondo Piano delle OOPP approvato con Ordinanza Commissariale 56/2018.	Progetto in fase di redazione	
SISMA 2016 - RIPARAZIONE DANNI, BONIFICA E CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE ROCCIOSO LUNGO LA STRADA COMUNALE DI VALCASANA	€ 190.000,00	Secondo Piano delle OOPP approvato con Ordinanza Commissariale 56/2018.	Progetto in fase di redazione	
SISMA 2016 - RIPARAZIONE DANNI DI UN TRATTO DI MURA E DELL'EDIFICIO ADIBITO A CAMERA MORTUARIA E LOCULI ALL'INTERNO DEL CIVICO CIMITERO DI CESELLI	€ 190.000,00	Secondo Piano delle OOPP approvato con Ordinanza Commissariale 56/2018.	Progetto in fase di redazione	
SISMA 2016 - MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA TORRE CIVICA DEL CENTRO STORICO DI SCHEGGINO	€ 250.000,00	Ordinanza Commissariale n.56 del 10.05.2019, allegato 1.	Progetto in fase di redazione	
SISMA 2016 - RIPRISTINO MURI D'ARGINE DEL FIUME NERA E DELLA FIUMARELLA	€ 537.710,00	Piano OOPP sisma 2016 - O.C. 56/2018	Progetto in fase di redazione	
SISMA 2016 - RIPARAZIONE E RIPRISTINO DELLE MURA URBICHE DI SCHEGGINO CAPOLUOGO	€ 190.000,00	O.C. 37/2017	Progetto esecutivo approvato	Lavori in corso iniziati il 14/02/2020
REALIZZAZIONE DI AREA ATTREZZATA PER FINALITA' TURISTICHE CAMPER SERVICE	€ 68.000,00	dell'O.C. n. 77/2019	Progetto consegnato in fase di approvazione	
LAVORI DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI VERSANTI DELLA STRADA COMUNALE CIVITELLA - MONTE SAN VITO (parte centrale infrastruttura)	€ 384.670,00	Programma degli interventi per il ripristino della viabilità 4° stralcio ANAS	Progetto definitivo-esecutivo approvato	
STRADA COMUNALE OSTERIA-CIVITELLA MONTE S.VITO - LAVORI PER IL RIPRISTINO DEL VERSANTE IN FRANA (parte	€ 443.850,00	Programma degli interventi per il ripristino della viabilità 6° stralcio	Progetto definitivo-esecutivo approvato	

iniziale e finale dell'infrastruttura)		ANAS		
STRADA COMUNALE DI VALCASANA – LAVORI DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEL VERSANTE LATO SINISTRO	€ 360.000,00	Programma ripristino rete stradale sisma 2016 - 3° Stralcio	Progetto esecutivo approvato -DGC n.29/2019	Lavori in corso
LAVORI PER IL RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE DELLA STRADA COMUNALE CESELLI-SCHIOPPO- COLLEFABBRI	€ 665.775,00	Programma ripristino rete stradale sisma 2016 - 6° Stralcio	Progettazione affidata	
STRADA COMUNALE SCHEGGINO-OSTERIA-TERRIA, LAVORI PER IL RIPRISTINO DEL VERSANTE IN FRANA	€ 887.700,00	Programma ripristino rete stradale sisma 2016 - 6° Stralcio	Progettazione affidata	
AMPLIAMENTO IMPIANTIVI SPORTIVI IN LOCALITA' VALCASANA E REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE COPERTA	€ 375.000,00	DPM 19 Dicembre 2019, bando sport e periferie 2018 (euro 275.000) + O.C. 104/2020 (euro 100.000)	Progetto in fase di redazione	
PSR 7.2.1. - INTERVENTI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE, STRADA CONTAGLIA PONTUGLIA, CESELLI, SPOLETO	€ 602.558,00	DD Regione Umbria n.10322 del 15/10/2019	Progetto approvato	Lavori iniziati il 24/08/2020
PSR 7.5.1. - VALNERINA BIKE SHARING	€ 500.000,00	DD Regione Umbria n.10176 del 14/10/2019	Progetto esecutivo approvato	Gara in corso
MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA VERDE ATTREZZATA E VIABILITA' FRAZ. CESELLI	€ 50.000,00	DM 14 Gennaio 2020	Progettazione ufficio tecnico conclusa	Lavori iniziati il 05/08/2020
MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE - LAVORI DI MANUTENZIONE ALL'INTERNO DI SCHEGGINO CAPOLUOGO	€ 11.597,20	DM 14 Gennaio 2021	Progettazione ufficio tecnico conclusa	Lavori iniziati il 14/07/2020
RIPARAZIONE DANNI E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL CENTRO SOCIALE DELLA FRAZIONE DI CESELLI	€ 160.000,00	contributi erariali anno 2019 - L. 205/2017 art.1 co.853	Progetto esecutivo approvato	Lavori iniziati il 28/05/2020
RIPARAZIONE DANNI E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL DISTRETTO A.S.L. IN SCHEGGINO	€ 405.400,00	contributi erariali anno 2019 - L. 205/2017 art.1 co.854 -DM 06/03/2019	Progetto esecutivo approvato	Contratto appalto firmato

INTERVENTI URGENTI FINALIZZATI AL CONSOLIDAMENTO DELLA FRANA DI SCHIOPPO - 1° STRALCIO	€ 540.000,00	Regione Umbria - Decreto del Commissario Delegato per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico n. 29 del 05 aprile 2018 – IV Atto Integrativo	Progetto esecutivo approvato -DGC n.33/2020	
INTERVENTI URGENTI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA DI UN TRATTO DEL VERSANTE DELLA VALCASANA	€ 360.000,00	Regione Umbria - Decreto del Commissario Delegato per la Mitigazione del Rischio Idrogeologico n. 29 del 05 aprile 2018 – IV Atto Integrativo	Progetto esecutivo approvato -DGC n.21/2020	
INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA SALA POLIVALENTE	€ 50.000,00	DECRETO CRESCITA - D.L. n.34 del 30 Aprile 2019	Progetto esecutivo approvato - DGC n.78/2019	Lavori iniziati il 30/10/2019
INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CENTRO POLIFUNZIONALE PER ATTIVITA' SOCIO-CULTURALI, REALIZZAZIONE TEATRO, SALA CONVEGNI - OPERE DI RISTRUTTURAZIONE INTERNA E RAFFORZAMENTO LOCALE - LOTTO1	€ 125.000,00	Fondi bilancio	Progetto esecutivo approvato - DGC n.56/2019	Lavori iniziati il 02/09/2019
REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI NEI CIMITERI DI SCHEGGINO E CESELLI	€ 68.000,00	Fondi bilancio - vendita loculi	Progetto esecutivo approvato con D.G.C. n.59 del 05/08/2020	Affidamento lavori in corso
D.G.R. 85/2020 - REALIZZAZIONE CENTRO DI COMUNITA'	€ 240.000,00	D.G.R. 85/2020 e O.C. 104/2020	Progetto consegnato – in attesa di autorizzazione altri enti	
DECRETO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO 2 LUGLIO 2020-D.L. 34/2019 ART.30, CO.14BIS - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO SOCIALE IN LOC. CESELLI	€ 19.329,89	Ministero sviluppo economico	Progetto approvato	

in relazione ai quali l'Amministrazione intende proseguire nella realizzazione delle opere di cui sopra nel più breve tempo possibile, avendo cura di rispettare i tempi tecnici per la realizzazione di opere sicure e durevoli.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà continuare a mantenere una situazione di equilibrio sia in parte corrente che in parte capitale ai sensi dell'art. 162 c. 6 TUEL

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al mantenimento dell'equilibrio tra entrate e uscite di cassa evitando di ricorrere all'anticipazione di liquidità.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Revisione straordinaria delle partecipazioni (art. 24, D. Lgs. 175/2016)

L'Ente ha provveduto con delibera di Consiglio Comunale n 45 del 19.12.2019, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse.

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Motivo di dismissione	Modalità di dismissione
Valnerina Servizi Scpa	2%	Limite dipendenti- Risultati bilancio	Al termine procedura gara affidamento stazione appaltante
Connesi Spa	0,03% (indiretta)	Assenza finalità istituzionali	Alienazione da parte capogruppo
V.U.S. gpl spa	0,09% (indiretta)	Limiti fatturato e dipendenti	Alienazione da parte capogruppo

VUS com: I Comuni Soci di Valle Umbra Servizi spa hanno, a maggioranza, espresso parere negativo alla alienazione della partecipazione pubblica;

VUS gpl srl: i comuni soci di Valle Umbra Servizi spa hanno, a maggioranza, deliberato la alienazione della

partecipazione pubblica. La direzione Generale ha avviato la procedura di alienazione della quota pubblica con la valorizzazione della quota stessa.

Connesi spa: i comuni soci di Valle Umbra Servizi spa hanno, a maggioranza, deliberato la alienazione della partecipazione pubblica. La direzione Generale ha avviato la procedura di alienazione della quota pubblica con la valorizzazione della quota stessa.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere orientate all'efficienza in un'ottica di contenimento della spesa, come indicato nella Deliberazione di C. C. n. 6 del 23/02/2018.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

4 – L'organizzazione dell'Ente e del suo personale

		Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
I	2008 per enti non soggetti al patto			
Spese macroaggregato 101	350.370,07	244.237,67	242.837,67	220.246,12
Spese macroaggregato 103	3.600,00	24.000,00	18.700,00	3.700,00
Irap macroaggregato 102	23.075,96	19.988,29	20.488,29	28.000,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: convenzioni		62.700,00	65.500,00	65.500,00
Altre spese: da specificare.....				
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	377.046,03	350.925,96	347.525,96	317.446,12
(-) Componenti escluse (B)		80.000,00	80.000,00	80.000,00
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	377.046,03	270.925,96	267.525,96	237.446,12

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si prevede di assumere una figura da destinare all'Ufficio Tecnico per svolgere mansioni di operaio, con inquadramento posizione giuridica Cat. B profilo economico. B3;

Si prevede inoltre l'eventuale proroga dei contratti a tempo determinato in essere, rispettivamente nell'area tecnica e nell'area finanziaria, fino al perdurare dell'emergenza sisma.

Si rinvia alla delibera di giunta per il fabbisogno di personale che terrà conto della capacità di assunzione.

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
			2021
			2022
			2023

6 – PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Il Comune **non dispone** di nessuna area o fabbricato disponibile per la cessione nell'ambito dei piani di zona per l'Edilizia Economica e Popolare e per gli insediamenti Produttivi e Terziari.

Pertanto non risulta necessario adottare determinazioni ai fini della definizione dei prezzi e delle entrate da iscriversi in Bilancio.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni predisposto dal Responsabile dell'Area Tecnica al fine di avere un quadro chiaro dei beni del patrimonio comunale non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/08 convertito in Legge n. 133/2008.

Di dare atto che sulla base dell'Elenco il personale dell'Ufficio Tecnico predisporrà il "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari*" nelle forme e con le modalità stabilite dalla norma sopra richiamata.

Elenco dei beni di proprietà comunale – Anno 2021

Terreno/Fabbricato	Ubicazione	Dati catastali	Attuale utilizzo
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 2 Part. 261 Sub. 1 – 2 - 3	Bar, Uffici, Distr. ASL (n. 4 unità immobiliari locate)
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 4 Part. 55 Sub. 1	Monocale (Sede Proloco)
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 2 Part. 186 - 187	Alloggi Popolari e Sede Posta (n. 7 unità immobiliari locate)
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 4 Part. 122	Magazzino Valcasana
Fabbricato	Scheggino Via Roma	Foglio 4 Part. 453 Sub. 1 – 2 - 3	Capannone Comunale
Fabbricato	Valcasana	Foglio 5 Part. 1 – 591 – 592 – 100 – 101 – 102 - 2 – 4 – 512 Sub. 1 e 2	Complesso Turistico (Piscina – Casette di Legno – Campo da Tennis – Ristorante – Zona

			Iaghetto – Peschiera - Parco Avventura)
Fabbricato	Valcasana	Foglio 5 Part. 94	Stazione di pompaggio acquedotto
Fabbricato	Civitella	Foglio n. 16 Part. 502	Rifugio Montagna Civitella
Fabbricato	Civitella	Foglio n. 16 Part. 504	Bottino Montagna Civitella
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 4 Part. 92 Sub. 5, 8/Parte, 9/Parte, censita anche al Catasto Terreni al Foglio 4 Part. 92 Sub. 4, Foglio 4 Part. 92 Sub. 5 e 90	Alloggi Popolari (n. 2 unità immobiliari locate)
Fabbricato	Ceselli	Foglio 12 Part. 178 Sub. 1 e Catasto Terreni Foglio 12 Part. 180 Sub. 2 con diritti sulla corte censita alla particella 179	Alloggi Popolari (n. 3 unità immobiliari locate)
Fabbricato	Ceselli	Foglio 12 Part. 338, Catasto Terreni Foglio 12 Part. 86 – 662 – 363 – 364 – 397 – 398 – 399 – 341 - 400	Ex. Asilo Ceselli, Campo di Calcetto, Aree Verde Attrezzato
Fabbricato	Civitella	Foglio 13 Part. 83/P – 92 – 93 - 94/P – 95 - 96	Fabbricati allo strato grezzo ristrutturati a seguito del sisma del '97 (P.I.R. Civitella UMI 1)
Fabbricato	Scheggino Cap.	Foglio 2 Part. 264	Sala Polivalente, Asilo

Gli immobili fanno parte di un patrimonio comunale che a seguito del sisma del '79 e successivi, è stato oggetto di un generale restauro e recupero che ha riguardato pressoché tutti gli edifici ad esclusione dell'immobile adibito a rimessa mezzi "Capannone Comunale".

Si intendono riportati nel presente elenco tutti i terreni di proprietà dell'Ente in gran parte boschivi ed incolto produttivo ammontati a circa ha. 761.

7 – Il rispetto delle regole di finanza pubblica

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà Impegnarsi a ripianare nel più breve tempo possibile il disavanzo in essere, nel rispetto dei vincoli e degli equilibri di bilancio.

Si prevede di ripianare il disavanzo di bilancio entro il termine di fine mandato

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad accelerare gli incassi da conto corrente postale, a regolarizzare le partite pendenti in entrata e in uscita presso la Tesoreria Comunale. L'amministrazione si impegna inoltre ad una maggiore celerità nel pagare le ditte esterne per la fornitura di beni e servizi onde evitare di incorrere in situazioni di messa in mora e nel conseguente pagamento di interessi passivi.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.