

COMUNE DI SCHEGGINO
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del Reg. Data 28-03-19

**Oggetto: APPROVAZIONE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO
RELATIVO ANNO 2018 - RELAZIONE**

L'anno duemiladiciannove, addì ventotto del mese di marzo alle ore 15:00, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

PAOLA AGABITI	SINDACO	A
FABIO DOTTORI	ASSESSORE	P
MIRAGGIO ERNESTO	ASSESSORE	P

=====

Assume la presidenza la Sig.ra FABIO DOTTORI in qualità di Sindaco
Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI
Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 227, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, per il quale: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;

Richiamato l'articolo 232 del decreto legislativo n. 267/2000, così come novellato dal decreto legislativo n. 118/2011, per il quale: *"1. Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

2. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017";

Dato atto che nel 2017 è stato riclassificato le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale e predisposto lo stato patrimoniale e conto economico ai sensi del Dlgs 118/2011,

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 30/04/2018 di approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2017 con la quale l'Ente ha espresso esplicitamente la volontà di non adottare la contabilità economico patrimoniale, ha optato per la facoltà di rinvio al 2018 della contabilità economica patrimoniale, come previsto dalla Commissione Arconet nella propria riunione del 22 marzo 2018 e ribadito nella risposta alla FAQ 30.

Richiamato l'ultimo periodo dell'articolo 11, comma 13, del decreto legislativo n. 118/2011 per il quale: *"Al primo rendiconto di affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'articolo 2, commi 1 e 2, è allegato anche lo stato patrimoniale iniziale"*;

Richiamato infine il principio applicato della contabilità economico patrimoniale n. 9.1, per il quale:

La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto.

A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale.

La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato.

I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si

ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio.

Dato atto che le suddette attività di riclassificazione necessarie all'adeguamento degli inventari e dello stato patrimoniale ai nuovi principi determinano i seguenti allegati:

Allegato A) stato patrimoniale riclassificato 2017;

Allegato B) inventario anno 2017 riclassificato secondo nuovi criteri di valutazione dell'attivo e passivo;

Allegato C) tabella di raccordo tra la vecchia e nuova classificazione dell'inventario;

Allegato D) relazione sulla gestione economica patrimoniale

Allegato E) conto economico

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, ex art. 49 D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

- di approvare il conto economico e lo stato patrimoniale relativi all'esercizio 2018;
- di dare atto che tali prospetti sono stati redatti secondo quanto previsto dal già richiamato principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale;
- di dare atto che a tali prospetti è inoltre allegata una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio.
- di dare atto che la presente deliberazione, con la quale si procede, tra l'altro, alla rideterminazione del patrimonio netto dell'Ente, così come raccomandato dal principio contabile applicato alla contabilità economico-patrimoniale, verrà trasmessa al Consiglio comunale per la successivamente approvazione nei termini di legge.

Infine, con separata votazione favorevole unanime

DELIBERA

L'immediata eseguibilità dell'atto, ai sensi dell'art. 134, IV comma, D. Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE
BIANCHI PASQUA LENA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE
BIANCHI PASQUA LENA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to FABIO DOTTORI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 15-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 15-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 15-04-19 al 30-04-19 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 165 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

(x) E' stata trasmessa con lettera n. 1566, in data 15-04-19 , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:
26-04-2019

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));

() dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
f.to

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO