



**COMUNE DI SCHEGGINO**  
UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

## **COPIA** DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **26** DEL **19-03-2019**

N. 71 del Registro Generale

**OGGETTO: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIPRISTINO FUNZIONALITA' SERVOSCALA A SERVIZIO DELLA SEDE COMUNALE E DELLA SCUOLA MATERNA IN PIAZZA XXIII LUGLIO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciannove** del mese di **marzo**;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127;

#### **PREMESSO:**

- ì che presso la scuola materna sita in Piazza XXIII Luglio e sulla pubblica via di accesso alla sede comunale sono installati montascale per disabili;
- ì che per la manutenzione, verifiche e controlli è incaricata la ditta specializzata CIAM ASCENSORI E SERVIZI SRL con sede in Roma, Cristoforo Colombo n. 348, al fine di garantire le necessarie misure di sicurezza;

**CONSIDERATO** che nel corso delle verifiche periodiche, il tecnico della ditta incaricata, ha riscontrato il malfunzionamenti dei montascale installati e più precisamente:

- Montascale sede comunale – Via del Comune - CETECO Matr. CP11247: ripristino dei levarismi e bandelle, revisione isolamento elettrico
- Montascale sede comunale – Via del Comune - VIMEC Matr. 357/V60: sostituzione dei contatti dei limiti di fermata; sostituzione dei cavi pedana;
- Montascale Scuola Materna – Piazza XXIII Luglio – VIMEC V61/1132: sostituzione motorino bandelle e levarismi, revisione isolamento elettrico;

**VISTI** i preventivi di intervento, presentati dalla ditta CIAM ASCENSORI E SERVIZI SRL, per riparare e mantenere i montascale nelle migliori condizioni di funzionamento in sicurezza;

#### **CONSIDERATO:**

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- che la Legge 28/12/2015 n. 208 art. 1 comma 502 (Legge di stabilità 2016) consente alle Pubbliche Amministrazioni di poter negoziare in via autonoma le acquisizioni di beni e servizi al di sotto della soglia di € 1.000,00;

**PRESO ATTO** che, al fine di non limitare ai disabili l'accesso alla scuola elementare e alla sede municipale occorre procedere alla riparazione dei suddetti impianti;

**RITENUTO** di affidare alla ditta CIAM ASCENSORI E SERVIZI SRL la riparazione dei montascale installati nella scuola materna e in Via del Comune al costo complessivo di € 1.838,48 oltre IVA;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

**ATTESO** quindi che per procedere alla riparazione dei montascale in oggetto, occorre prenotare una spesa complessiva di Euro 2.242,95 iva compresa specificando che quanto ad € 1.162,44 risultano già impegnati con Determinazione n. 87/2018 al Capitolo 340/1 "Gestione Beni Patrimoniali – Manutenzione Stabili" in conto R.P. e quanto ad 1.080,51 con impegno al Capitolo 340/1 in Conto Competenza;

**RICHIAMATO** l'art. 192 T.U.E.L. 267/2000 inerenti la determinazione a contrattare e dato atto che la presente determinazione viene assunta anche ai sensi e per gli effetti di tali articoli, contenendone tutti gli elementi essenziali;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile dell'Area Tecnica;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI AFFIDARE**, per i motivi descritti in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati, la riparazione dei montascale per disabili installati presso la scuola materna in Piazza XXIII Luglio e in Via del Comune alla ditta specializzata CIAM ASCENSORI E SERVIZI SRL con sede in Roma, Cristoforo Colombo n. 348 al costo di Euro 2.242,95 iva compresa;
- 2) **DI ASSUMERE** impegno di spesa di € 1.080,51 con imputazione al Capitolo 340/1 "Gestione Beni Patrimoniali – Manutenzione Stabili" specificando che la residua somma di € 1.162,44 risulta già impegnata al Capitolo 340/1 in conto R.P. con Determinazione n. 87/2018;3
- 3) **DI DARE ATTO** che a tale affidamento viene attribuito il seguente codice C.I.G.: Z6627A2B09 e che la Ditta affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136;
- 4) **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con le modalità stabilite dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000;
- 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)*

---

### **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 19-03-2019

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi

---

### **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

#### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. .... a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì .....

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi

---

### **N. 130 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 21-03-2019 al 05-04-2019

Dalla Residenza Municipale, lì 21-03-2019

IL RESP. DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Roberta Isidori

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 21-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Ing. Pamela Virgili

---