



COMUNE DI SCHEGGINO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **59** DEL **30-10-2019**

N. **249** del Registro Generale

OGGETTO: ACQUISTO NUOVO COMPUTER UFFICIO RAGIONERIA

L'anno **duemiladiciannove** addì **trenta** del mese di **ottobre**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO che l'ufficio ragioneria del Comune di Scheggino ha a disposizione n. 2 personal computer;

DATO ATTO CHE una delle due macchine risulta ormai aver raggiunto la massima capacità di utilizzo in termini di efficienza delle prestazioni;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla sostituzione del suddetto computer;

VISTO il preventivo del 26/10/2019 della ditta INFORMATICA 2013 DI MAZZOLI FRANCESCO con sede in Via Settevalli 324 – SPOLETO ritenuto vantaggioso e pienamente rispondente alle esigenze del servizio;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 107;

VISTO il Bilancio di previsione anno 2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 27/12/2018;

RITENUTO di impegnare la cifra di euro 565,35 + IVA per l'acquisto di n. 1 personal computer e la clonazione su pc esistente con hard disk ssd;

VISTO l'art. 183 del D.lgs 267/00 ed il vigente regolamento di contabilità;

VISTO Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia”, approvato con delibera di C.C. n. 37 del 27/11/2013

D E T E R M I N A

1.DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 443,35 al cap 119 – codice 01.11-1.03.02.09.000, del bilancio di previsione 2019 a favore della ditta INFORMATICA 2013 DI MAZZOLI FRANCESCO con sede in Via Settevalli 324 – SPOLETO, per l'acquisto di n. 1 personal computer e la clonazione su pc esistente con hard disk ssd, necessari per la normale prosecuzione dei servizi comunali;

2.Di assumere il sub impegno di euro 276,00 al capitolo 82 Cod. 01.11-1.03.02.05.000 imp. 153/2013;

3.DI DARE atto che il CIG è il seguente: Z332A6FC76.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, li 30-10-2019.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 523 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 21-11-2019 al 06-12-2019

Dalla Residenza Municipale, li 21-11-2019

IL RESP. DEL SERVIZIO
f.to Fabio Dottori

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 21-11-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)