



COMUNE DI SCHEGGINO

UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **41** DEL **28-05-2018**

N. 113 del Registro Generale

OGGETTO: PSR DELL'UMBRIA 2014-2020 - MISURA 7 INTERVENTO 7.5.1. "INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE RICREATIVE, INFORMAZIONI INFRASTRUTTURE TURISTICHE SU PICCOLA SCALA - BENEFICI PUBBLICI" - INTERVENTO DENOMINATO "VALNERINA BIKE SHARING" - AGGIUDICAZIONE SERVIZI TECNICI

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventotto** del mese di **maggio**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO:

che la Regione Umbria ha pubblicato il bando: Bando regionale di cui al regolamento (UE) n. 1305/2013 PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELL'UMBRIA 2014-2020 MISURA 7 – SOTTOMISURA 7.5 “Sostegno a investimenti di fruizione pubblica in infrastrutture ricreative, informazioni turistiche e infrastrutture turistiche su piccola scala”; INTERVENTO 7.5.1 “Investimenti in infrastrutture ricreative, informazione/infrastrutture turistiche su piccola scala – beneficiari pubblici”;

Visto l'Avviso pubblico dove si stabiliscono i termini e le modalità per l'accesso agli aiuti previsti dal Programma Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020 nell'ambito della misura 7 – sottomisura 7.5 per il tipo d'intervento 7.5.1 Investimenti in infrastrutture ricreative, informazione/infrastrutture turistiche su piccola scala – beneficiari pubblici”;

Atteso che il Comune di Arrone, in qualità di comune capofila, ha partecipato presentando apposita scheda progetto, denominata “Valnerina bike sharing”, che riguarda interventi anche nei comuni di Montefranco, Ferentillo, Polino, Terni, Scheggino e Sant'Anatolia di Narco;

Visto che con nota, acquisita al protocollo comunale del Comune di Arrone n. 1170 del 21/02/2018, la Regione dell'Umbria comunica che la proposta presentata a valere sulla Misura 7, Intervento 7.5.1 “Investimenti in infrastrutture ricreative, informazione/infrastrutture turistiche su piccola scala

– beneficiari pubblici” è nell’elenco delle proposte progettuali utilmente collocate nella graduatoria, approvata con D.D. n. 903 del 31/01/2018;

Vista la lettera prot. 2599 del 17/04/2018 con la quale il Comune di Arrone comunica alla Regione Umbria la necessità di cedere al Comune di Scheggino il ruolo di comune capofila, come stabilito con loro Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/03/2018;

Preso atto che il Comune di Arrone in data 03/05/2018 ha trasmesso la documentazione in loro possesso al comune di Scheggino per poter avviare quanto necessario a dar corso al finanziamento ottenuto;

Vista la nota prot. 1834 del 07.05.2018 con la quale il Comune di Scheggino richiede alla Regione Umbria la conferma circa la possibilità di ricoprire il ruolo di Comune Capofila ed eventualmente una proroga per la presentazione della domanda di sostegno nel portale SIAN;

Considerato che la regione Umbria ad oggi non ha ancora risposto ufficialmente, ma per contatti avuti con il responsabile del procedimento, conferma la possibilità di procedere e considerato che anche con la concessione della proroga i tempi di presentazione del progetto risultano esegui;

Vista la determinazione n. 37 del 21.05.2018 con la quale si è stabilito di ricorrere ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall’articolo 36 comma 2 lett a del D.Lgs 50/2016 e dall’articolo 36 comma 2 lett b del D.Lgs 50/2016, alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con la modalità del prezzo più basso determinato, nonostante l’importo dei servizi da affidare sia inferiore ai 40.000 euro e quindi nonostante si possa procedere ad un affidamento diretto, **di dover provvedere, invece, all’affidamento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva**, direzione lavori e coordinamento delle sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori, misure, contabilità e collaudo finale, nonché raccolta delle risultanze documentali tecniche, economiche, ed amministrative derivanti dalla predisposizione del progetto e necessarie per la presentazione della domanda di aiuto nel portale SIAN; Cura degli adempimenti inerenti l’aggiornamento del fascicolo aziendale; Presentazione della domanda sul portale SIAN ed assistenza agli adempimenti conseguenti; Tenuta del fascicolo di domanda e assunzione dell’incarico di responsabile dello stesso; Presentazione delle domande di pagamento di acconto e della domanda di pagamento relativa al consuntivo conclusivo dei lavori entro i termini stabiliti dall’Amministrazione scrivente e previsti dal bando; Assistenza ed affiancamento al Consorzio per ogni altro adempimento direttamente connesso alla domanda di aiuto e pagamento del progetto tramite procedura negoziata con la modalità del prezzo più basso determinato sulla base del ribasso più alto offerto da applicare sull’importo a base d’asta.

Dato Atto che, a seguito di esperimento di gara avvenuto nella seduta del 28.05.2018 presso gli uffici del Comune di Scheggino, nel palazzo comunale, è stato redatto il relativo verbale di gara, da cui risulta che il miglior offerente per le prestazioni di che trattasi è l’arch. Roberta Boncio, con sede in Via dell’Arringo 16 – 05100 Terni, in qualità di capogruppo – mandatario temporaneo di professionisti in fase di costituzione, la quale ha offerto una percentuale di ribasso pari al 9,15%;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell’Area Tecnica, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 267/2000 con le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 3/2010;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

D E T E R M I N A

Per i motivi meglio esposti in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1) Approvare il verbale di gara del 28.05.2018, da cui risulta che il miglior offerente per l'affidamento dei servizi tecnici di tecnici di progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento delle sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori, misure, contabilità e collaudo finale, nonché raccolta delle risultanze documentali tecniche, economiche, ed amministrative derivanti dalla predisposizione del progetto e necessarie per la presentazione della domanda di aiuto nel portale SIAN; Cura degli adempimenti inerenti l'aggiornamento del fascicolo aziendale; Presentazione della domanda sul portale SIAN ed assistenza agli adempimenti conseguenti; Tenuta del fascicolo di domanda e assunzione dell'incarico di responsabile dello stesso; Presentazione delle domande di pagamento di acconto e della domanda di pagamento relativa al consuntivo conclusivo dei lavori entro i termini stabiliti dall'Amministrazione scrivente e previsti dal bando; Assistenza ed affiancamento all'Amministrazione Comunale per ogni altro adempimento direttamente connesso alla domanda di aiuto e pagamento del progetto è l'arch. Roberta Boncio, con sede in Via dell'Arringo 16 – 05100 Terni, in qualità di capogruppo – mandatario temporaneo di professionisti in fase di costituzione, la quale ha offerto una percentuale di ribasso da applicare sull'importo a base d'asta pari al 9,15%;

2) Aggiudicare, subordinando l'efficacia alla conclusione dell'esito della verifica dei requisiti, all'arch. Roberta Boncio, con sede in Via dell'Arringo 16 – 05100 Terni, in qualità di capogruppo – mandatario temporaneo di professionisti in fase di costituzione, i servizi tecnici, come meglio sopra descritti, relativi al Programma Sviluppo Rurale “Valnerina bike sharing” per un compenso pari ad € 34.515,89 oltre iva ed oneri;

3) Approvare lo schema di convenzione predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale agli atti d'ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 28-05-2018

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi

N. 266 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 28-05-2018 al 12-06-2018

Dalla Residenza Municipale, lì 28-05-2018

IL RESP. DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Roberta Isidori

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 28-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Ing. Pamela Virgili
