COMUNE DI SCHEGGINO
UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **21** DEL **02-02-2021**

N. **33** del Registro Generale

OGGETTO: SPESE ECONOMALI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

L'anno **duemilaventuno** addì **due** del mese di **febbraio**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO che l'Area Tecnica, per il regolare ed efficace espletamento delle attività e per il funzionamento degli uffici, ha la necessità di ricorrere al Servizio Economato per l'effettuazione di spese di modico valore volte all'acquisizione di piccole forniture e/o all'esecuzione di servizi minori;

VISTO il Regolamento Comunale sul funzionamento del Servizio di Economato, approvato con delibera C.C. n. 12 del 02/05/2013, ed in particolare l'articolo 2 nel quale vengono indicate le spese cui è possibile far fronte per mezzo della cassa economale nonché l'importo massimo ammissibile per ciascuna spesa economale ammontante ad €. 250,00 iva inclusa;

RAVVISATA la necessità di assumere, sui competenti capitolo di bilancio, gli impegni contabili per provvedere all'effettuazione ed al pagamento delle spese economali relative alle servizio finanziario;

CONSIDERATO che è stata riscontrata un'anomalia nella fatturazione del consumo carburante gestito tramite la Carta Maxima in quanto le fatture pervenute erano errate perché comprensive di IVA;

VISTO che nonostante la segnalazione alla Ditta Italiana Petroli spa effettuata in data 16/12/2019 alle ore 12:47 segnalando l'errore che riportavano nelle fatture comprensive di IVA con addebito del RID comprensivo di IVA, la ditta non ha provveduto a correggere le fatture siamo stati costretti a bloccare il RID per non incorrere al pagamento di ulteriori fatture errate;

DATO ATTO che il Comune di Scheggino è venuto a conoscenza del blocco delle carte di "Carta Maxima" nel corso delle operazioni di rifornimento di un mezzo di proprietà comunale;

CONSTATATO che il blocco delle carte è stato effettuato senza il preventivo preavviso da parte del gestore delle carte;

CONSIDERATO che non è possibile sospendere l'acquisto del carburante per il parco macchine del Comune di Scheggino al fine di non interrompere i servizi;

Alla luce di quanto sopra esposto e considerato,

D E T E R M I N A

1) Di assumere gli impegni di spesa appresso elencati, da porre a carico dei capitoli del bilancio 2020, necessari per far fronte alle spese che si sosterranno con il fondo economato:
   - **€ 250,00** per l'acquisto di materiali necessari per piccoli interventi di manutenzione pubbliche vie e piazze, al **Capitolo 1730/2 "Verde urbano – Acquisto di Beni"**;
   - **€ 500,00** per l'acquisto di materiali vari per piccoli interventi di manutenzione sulla viabilità di competenza comunale, al **Capitolo 2000/0 "Viabilità – Acquisto di Beni";**
   - **€ 500,00** per l'acquisto di materiali necessari per piccoli interventi di manutenzione di stabili di proprietà comunale, al **Capitolo 340/0 "Manutenzione di stabili non adibiti a servizi comunali"**;
   - **€ 800,00** per imposte, tasse, contributi e tasse di circolazione **Capitolo 356 "Imposte, Tasse e Contributi, Tasse di Circolazione";**

2) Di dare atto che gli impegni presso i singoli fornitori e prestatori di servizi verranno assunti di volta in volta con appositi buoni economali di ordinazione ed il pagamento verrà effettuato dopo aver constatato la corretta e regolare fornitura.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on-line per giorni 15 consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 02-02-2021

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:
- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. ..... a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì ……..

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 93 **DEL REGISTRO**
DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 10-02-2021 al 25-02-2021

Dalla Residenza Municipale, lì 10-02-2021

IL RESP. DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Roberta Isidori)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 10-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Pamela Virgili)