



**COMUNE DI SCHEGGINO**  
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

## **COPIA** DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **56** DEL **23-11-2018**

N. **239** del Registro Generale

**OGGETTO: RIMBORSO QUOTE RESIDUE PER UFFICIO RAGIONERIA E UFFICIO TECNICO  
IN CONVENZIONE AL COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventitre** del mese di **novembre**;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 23.02.2018 con la quale è stata deliberata la gestione in forma associata tra il Comune di Sant'Anatolia di Narco e il Comune di Scheggino delle seguenti funzioni: contabilità, bilancio, gestione dei tributi e gestione del personale;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29.09.2016 con la quale è stata deliberata la gestione in forma associata tra il Comune di Sant'Anatolia di Narco e il Comune di Scheggino delle seguenti funzioni:

- la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- limitatamente al Comune di Scheggino, in cui è istituita un'unica Area Tecnica – Edilizia ed Urbanistica, attività di programmazione e progettazione di opere e lavori pubblici, patrimonio e ricostruzione.

VISTE le convenzioni tra il Comune di Sant'Anatolia di Narco e il Comune di Scheggino e in particolare l'articolo relativo ai "Trattamento economico e rimborso spese", secondo cui il trattamento economico fondamentale e i correlati oneri riflessi vengono anticipati dal comune capofila, individuato nel Comune di Sant'Anatolia di Narco;

VISTA la determinazione Area Finanziaria n. 44 del 29/08/2018 con la quale veniva rimborsato l'importo di €. € 17.360,41 quale acconto per il servizio svolto per la convenzione relativa all'ufficio tecnico;

VISTA la determinazione Area Finanziaria n. 47 del 26/09/2018 con la quale veniva rimborsato l'importo di €. 11.500,00 quale acconto per il servizio svolto per la convenzione relativa all'ufficio ragioneria;

VISTO che in sede di conguaglio l'importo totale da rimborsare al Comune di Sant'Anatolia di Narco ammonta a €. 13.037,73 per convenzione ufficio ragioneria e €. 17.850,41 per convenzione ufficio tecnico;

RITENUTO di dover procedere al rimborso del saldo all'Ente Capofila della Convenzione in oggetto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'art. 107, che assegna ai responsabili degli uffici e dei servizi la competenza in materia di gestione;

VISTO il Bilancio di previsione 2018 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.02.2018;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

TUTTO ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

- 1) Di Liquidare al Comune di Sant'Anatolia di Narco la somma di € 1.537,73 quale rimborso del saldo quota spese per trattamento economico fondamentale e i correlati oneri riflessi, anticipati dal comune capofila, per la Convenzione istituita per il servizio relativo all'ufficio ragioneria, anno 2018
- 2) Di imputare la spesa al cap. 91 del bilancio corrente;
- 3) Di Liquidare al Comune di Sant'Anatolia di Narco la somma di €. 675,41, quale rimborso del saldo quota spese per trattamento economico fondamentale e i correlati oneri riflessi, anticipati dal comune capofila, per la Convenzione istituita per il servizio relativo all'ufficio tecnico, anno 2018;
- 4) Di imputare la spesa al cap. 170 del bilancio corrente;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per giorni 15 consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

## **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, li 23-11-2018.

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

---

## **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. .... a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

---

## **N. 468 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 26-11-2018 al 11-12-2018

Dalla Residenza Municipale, li 26-11-2018

**IL RESP. DEL SERVIZIO**  
f.to Fabio Dottori

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 26-11-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)