



COMUNE DI SCHEGGINO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **2** DEL **08-01-2021**

N. 4 del Registro Generale

OGGETTO: PROROGA TECNICA SERVIZIO TESORERIA COMUNALE BANCO DESIO

L'anno **duemilaventuno** addì **otto** del mese di **gennaio**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Dato atto che:

con determinazione dirigenziale n. 61 del 30.12.2016 è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di tesoreria del Comune di Scheggino il periodo 01/01/2016 –31/12/2018 alla Banca Popolare di Spoleto SPA, con sede a Spoleto (PG);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 27.12.2018 con la quale è stata rinnovata la convenzione fino al 31.12.2020;

Tenuto conto che in attesa di individuare il nuovo Tesoriere dell'Ente ed al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio senza soluzione di continuità, si rende necessaria una proroga tecnica con la Banca Popolare di Spoleto fusa in Gruppo Banco Desio Spa sino a conclusione della nuova procedura di affidamento del servizio;

Preso atto che l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale è un contratto di natura obbligatoria e indispensabile secondo l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000, in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

Considerato che il servizio di tesoreria è di pubblico interesse che, per la particolarità e delicatezza, deve essere garantito senza soluzione di continuità;

Evidenziato pertanto che si tratta di un servizio che non può essere sospeso senza grave pregiudizio per l'Ente e che il vigente quadro normativo consente l'affidamento diretto di un servizio nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;

Dato atto che non risulta purtroppo possibile, se non previa nuova procedura, giungere alla aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione 31.12.2020;

Considerata la necessità di garantire la continuità del servizio di tesoreria comunale trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'ente;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n 3377 del 6 giugno 2011, secondo la quale il contratto di tesoreria rientra fra le concessioni di servizi e pertanto non è più configurabile come appalto di servizi;

VISTA la Deliberazione dell'AVCP n. 86 del 06/10/2011 nella quale in tema di proroga si ancora la stessa "al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia la necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

RICHIAMATO il D.Lgs n. 50/2016 e in particolare l'art. 106, comma 11, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale "limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante".

VISTO l'art 2 c. 7 della citata convenzione per il servizio di tesoreria, secondo cui il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni, per almeno 6 mesi dopo la scadenza della convenzione, nelle more del completamento delle procedure volte all'affidamento del servizio;

RITENUTO, pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale in scadenza fino al 30/06/2021, in considerazione dei tempi necessari per espletare una nuova procedura di aggiudicazione;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di procedere, nelle more della conclusione della nuova procedura di gara, ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere – Banca Popolare di Spoleto inglobata nel Gruppo Banco Desio SPA – per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2021 alle condizioni attualmente in essere, salvo variazioni espressamente previste per legge, come indicato nell'art. 2 comma 7 della convenzione vigente;
2. Di comunicare all'attuale tesoriere comunale il presente provvedimento;
3. Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, li 08-01-2021.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 41 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 14-01-2021 al 29-01-2021

Dalla Residenza Municipale, li 14-01-2021

IL RESP. SERVIZIO
f.to ISIDORI ROBERTA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)