

**COMUNE DI SCHEGGINO**  
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 27 del Reg. Data 15-04-19**

-----  
**Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE AN=**  
**NO 2018.**  
-----

L'anno duemiladiciannove, addì quindici del mese di aprile alle ore 12:00, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

|                         |                  |          |
|-------------------------|------------------|----------|
| <b>PAOLA AGABITI</b>    | <b>SINDACO</b>   | <b>P</b> |
| <b>FABIO DOTTORI</b>    | <b>ASSESSORE</b> | <b>A</b> |
| <b>MIRAGGIO ERNESTO</b> | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |

=====

Assume la presidenza la Sig.ra PAOLA AGABITI in qualità di Sindaco  
Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI  
Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 150/2009, che ha imposto alle amministrazioni pubbliche, una revisione dei propri strumenti gestionali ed organizzativi ed una complessiva rivisitazione delle proprie culture di approccio alle risorse umane;
- il D.Lgs. n. 141/2011 che ha apportato modifiche ed integrazioni al D.Lgs. n. 150/2009;
- il vigente "Sistema Premiante di misurazione e di valutazione della performance", relativo alla premialità e valutazione della performance del personale e della integrità e trasparenza ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. 150/2009 così come modificato ed integrato dalle disposizioni del D.Lgs. n. 141/2011;

### CONSIDERATO che:

- la misurazione e la valutazione della performance della struttura organizzativa e dei dipendenti è finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti dal D.Lgs. n. 150/2009;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance è altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'Ente in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 150/2009;

### RICORDATO che:

- la Giunta Comunale ha approvato con atto n. 24 del 01/03/2018 il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli Obiettivi per l'anno 2018;
- per la stesura di ogni obiettivo si è tenuto conto delle priorità e dell'importanza strategica indicate negli strumenti di pianificazione dell'ente e del grado di complessità ed intersettorialità dell'obiettivo;
- per la definizione degli obiettivi si è tenuto conto delle risorse finanziarie e strumentali a disposizione di ogni singolo Responsabile di Servizio per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

RICORDATO altresì che la Performance Organizzativa è stata valutata dal Nucleo di Valutazione ed è stata collegata ai seguenti aspetti:

- l'attuazione degli obiettivi strategici;
- l'attuazione degli obiettivi gestionali ed operativi (PEG e PDO) ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti e delle risorse assegnate;
- l'attuazione degli obiettivi di performance nel rispetto degli standard qualitativi e quantitativi definiti;

### CONSIDERATO che:

- ai sensi del vigente Regolamento disciplinante il "Sistema Premiante di misurazione e di valutazione della performance", il Nucleo di Valutazione ha valutato la performance individuale ed organizzativa delle Posizioni Organizzative sulla base dei seguenti valori percentuali:
  - o 55% performance individuale;
  - o 45% performance organizzativa;
- ai sensi del vigente Regolamento disciplinante il "Sistema Premiante e di misurazione e di valutazione delle performance", l'attribuzione della premialità della performance individuale a ciascuna Posizione Organizzativa avviene secondo le seguenti modalità:
  - o valutazione del Nucleo di Valutazione 80%  
(Fattore A)
  - o valutazione del Sindaco e degli Assessori 20%  
(Fattore B)

- la performance individuale valuta i comportamenti organizzativi e le competenze professionali;
- nell'attività di valutazione della performance individuale delle Posizioni Organizzative, si è ritenuto di non procedere alla valutazione dal "Basso", prevista dal Regolamento;

CONSIDERATO infine che il Nucleo di Valutazione ha svolto il lavoro di valutazione sulla base degli accertamenti ritenuti opportuni, tenendo, altresì, conto del grado di conformità della documentazione prodotta dai responsabili di servizio al Piano Esecutivo di Gestione ed al Piano degli Obiettivi, ai principi di qualità, comprensibilità, attendibilità e gradualità del processo di adeguamento ai contenuti del D.Lgs. n. 150/2009, nonché dei risultati e degli elementi emersi durante il monitoraggio finale;

RICHIAMATI i Decreti Sindacali con i quali sono state attribuite le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 per la gestione dei servizi e sono state fissate le indennità di posizione per i Responsabili delle Posizioni Organizzative;

VISTA la relazione sulla performance anno 2018, predisposta dal Nucleo di Valutazione, agli atti al prot.1185;

RITENUTO dunque di procedere alla fissazione dell'indennità di risultato per l'anno 2017 nella misura che segue:  
Dott.ssa Roberta Guidi 25% ( dal 01/01/2018 al 14/04/2018;  
Dott.ssa Bianchi Pasqua Lena 25% ( dal 15/04/18 al31/12/18);  
Ing. Pamela Virgili 25%;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del testo unico delle autonomie locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, di regolarità tecnica e di regolarità contabile da parte dei Responsabili competenti;

CON voti unanimi favorevolmente e validamente resi,

#### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse in quanto formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la relazione sulla performance del grado di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2018 predisposta dal Nucleo di Valutazione, che analizza i risultati organizzativi individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, agli atti;
3. di dare atto che l'art. 3 g-bis della Legge n. 213/2012 stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
4. di prendere atto e condividere le valutazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione attraverso la compilazione delle apposite schede valutative, che comportano, conseguentemente, l'attribuzione per l'anno 2018 della relativa retribuzione di risultato;
5. di dare mandato al responsabile del servizio finanziario di

porre in essere gli atti necessari e conseguenti;

6. di dichiarare, con ulteriore votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

=====

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE:  
IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
Dott.ssa Bianchi Pasqua Lena

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
f.to PAOLA AGABITI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 23-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 23-04-19

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 23-04-19 al 08-05-19 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 195 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

(x) E' stata trasmessa con lettera n. 1642, in data 23-04-19 , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 04-05-2019

( ) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));

( ) dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO  
f.to

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESP.LE DEL SERVIZIO