



COMUNE DI SCHEGGINO

UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

Verbale della Commissione di Valutazione delle domande pervenute relative al bando pubblico per L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI VALORIZZAZIONE - EX ART. 3 BIS DEL D.L. N. 351/2001, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALL'ART. 1 DELLA L. N. 410/2001 - DEL PARCO AVVENTURA SITO ALL'INTERNO DI UN'AREA VERDE ATTREZZATA IN LOCALITÀ VALCASANA.

In data 25 marzo 2021, alle ore 15:20, a Scheggino, in Via del Comune, 11, nella sala del Consigliere della sede Municipale, si è riunita la Commissione di valutazione istituita con la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 33 del 04.03.2021, con il compito di accertare l'ammissibilità delle offerte pervenute e individuare il soggetto aggiudicatario della concessione di valorizzazione dell'area verde attrezzata adibita a "Parco Avventura", in località Valcasana, con annessi fabbricati, identificata al Catasto Urbano al Foglio n. 5 Particella 512 Subalterni 1 e 3 e al Catasto Terreni al Foglio 5 Particelle 567,25,585 e 579, della superficie complessiva di ha 5,0000, ai sensi del disciplinare di gara approvato con D.D. 151 del 17.12.2020.

Sono Presenti:

- Avv. Roberta Isidori nella qualità di Presidente;
- Dott.ssa Lorella Sepi nella qualità di Membro;
- Arch. Giorgio Gentili in qualità di Membro;

Assiste con funzione di Segretario Verbalizzante il Geom. Danilo Pompili;

Il Presidente, accertata la regolare composizione della Commissione, chiede a ciascuno dei presenti se vi siano situazioni di incompatibilità personali, familiari e/o professionali legate al proprio ruolo di componenti della Commissione.

A tal proposito, nessuno dei componenti della Commissione evidenzia situazioni di incompatibilità e, pertanto, il Presidente dichiara correttamente insediata la Commissione e dichiara aperti i lavori.

Il presidente dichiara aperta la seduta pubblica e constata che sono presenti i riportati rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato offerta:

- Sig. Roberto De Ascentis;
- Avv. Giovanni Ranalli;
- Sig. Luca Fagiani;
- Dott. Anamaria Ventura;

Il Presidente illustra i contenuti del bando pubblico soffermandosi in particolare sulle finalità del bando e sui criteri di ammissibilità e selezione.

Porta a conoscenza degli altri commissari che entro il termine delle ore 12:00 del giorno 19 febbraio 2021 sono pervenuti, al protocollo comunale i seguenti plichi, di seguito indicati in ordine cronologico di arrivo:

- Plico acquisito al Prot. 925 del 18/02/2021 della Società Arborea Srl;
- Plico acquisito al Prot. 935 del 18/02/2021 della Società Uptrees Srl;

Il Presidente procede all'apertura dei plichi, nel rispetto dell'ordine di arrivo al protocollo degli stessi, previo accertamento della data di arrivo e della presenza, all'esterno, dei requisiti richiesti nel disciplinare di gara, come segue:

1. Arborea S.r.l. (prot. n. 925 del 18.02.2021)

Aperto il plico, il Seggio riscontra la presenza al suo interno di tre buste recanti rispettivamente le seguenti diciture: "Busta A- Documentazione Amministrativa"; "Busta B – Offerta Tecnica"; "Busta C – Offerta Economico-Temporale".

I componenti del Seggio procedono alla verifica della documentazione presentata riscontrandone la conformità a quanto richiesto nel disciplinare di gara.

2. Uptrees S.r.l. (prot. n. 935 del 18.02.2021)

Aperto il plico, il Seggio riscontra la presenza al suo interno di tre buste recanti rispettivamente le seguenti diciture: "Busta A- Documentazione Amministrativa"; "Busta B – Offerta Tecnica"; "Busta C – Offerta Economico-Temporale";

I componenti del Seggio procedono alla verifica della documentazione presentata riscontrandone la conformità a quanto richiesto nel disciplinare di gara.

Il presidente procede, nell'ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione al Bando, all'apertura della "Busta A – Documentazione Amministrativa"

1. Arborea S.r.l. (prot. n. 925 del 18.02.2021)

All'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" risulta presente un unico fascicolo contenente:

- Istanza di Partecipazione alla Gara conforme al modello allegato al bando corredata da: 1) copia documento di identità del sottoscrittore; 2) Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio di € 2.000,00; 3) Impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva; 4) Dimostrazione di pagamento dell'imposta di bollo; 5) Referenza bancaria; 6) Attestato di conoscenza dello stato dei luoghi;

Il presidente su richiesta dell'Avv. Ranalli dà lettura del documento di cui al punto 2); L'Avvocato rileva che nell'impegno del fideiussore è contenuta l'indicazione dell'importo massimo della garanzia fideiussoria da prestare che costituisce anticipazione del contenuto dell'offerta economica o comunque di un elemento della stessa non conforme alle previsioni normative e del bando di gara. L'Avvocato cita la giurisprudenza al riguardo: Consiglio di Stato Sezione V Sentenza 612 del 24.01.2019.

Il Dott. Anamaria Ventura fa rilevare che è possibile integrare il documento in base all'articolo 18 del disciplinare di gara che prevede il soccorso istruttorio. La Dott.ssa Ventura si riserva di accertare l'obbligatorietà dell'impegno fideiussorio al rilascio della cauzione definitiva per le p.m.i quale è la Società Arborea come stabilito all'art. 93 comma 8 del Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. 50/2016.

L'Avv. Ranalli, in merito al soccorso istruttorio, trattasi di istituto applicabile esclusivamente in caso di carenze e/o irregolarità formali e non applicabile al caso di specie; quanto all'obbligo di fidejussione/cauzione definitiva si rileva che è contenuto nella lex specialis concorsuale e cioè nel bando a cui i partecipanti alla gara sono assoggettati (si veda parere ANAC n. 10 del 29.07.2014 Consiglio di Stato Sezione VI 06.06.2011 n. 3365).

La Dott.ssa Anamaria Ventura ribadisce la possibilità del soccorso istruttorio così come indicato nell'art. 18 del disciplinare di gara di cui dà lettura.

2. Uptrees S.r.l. (prot. n. 935 del 18.02.2021)

All'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" risultano presenti i seguenti documenti:

- 1) Istanza di Partecipazione alla Gara conforme al modello allegato al bando;
- 2) Copia Documento di identità del sottoscrittore con dichiarazione di conformità dello stesso all'originale;
- 2) Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio di € 2.000,00;
- 3) Visura Camerale;
- 4) Impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva;
- 5) Dimostrazione di pagamento dell'imposta di bollo;
- 6) Referenza bancaria;
- 7) Attestato di conoscenza dello stato dei luoghi;

Il presidente su richiesta del Sig. Fagiani dà lettura del documento di cui al punto 4); Il Sig. Fagiani rileva che l'impegno contiene una data di scadenza della validità dello stesso al 31.12.2021 decorsa la quale l'impegno perderà la propria efficacia e chiede che la Commissione verifichi se tale condizione temporale possa inficiare il documento ai fini della gara.

L'Avv. Ranalli osserva al riguardo che trattasi di termine relativo ad impegno futuro che appare congruo in relazione allo svolgimento delle operazioni concorsuali e, comunque, che appare conforme alla stessa ricorrente prassi di apposizione di termini di validità alle stesse offerte che usualmente vengono avanzate in sede di gara pubblica.

La Commissione, all'unanimità, preso atto delle osservazioni avanzate in sede di seduta pubblica di gara, si riserva ogni decisione in ordine all'ammissione delle offerte avanzate alle successive fasi di gara.

Terminate le suddette operazioni, alle ore 16:45 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

Del che è redatto il presente verbale letto, confermato e sottoscritto.



Avv. Roberta Isidori

Dott.ssa Lorella Sepi

Arch. Giorgio Gentili

Sig. Roberto De Ascentis

Avv. Giovanni Ranalli

Dott. Anamaria Ventura

Sig. Luca Fagiani

Roberto De Ascentis

Lorella Sepi

Giorgio Gentili

Giovanni Ranalli

Anamaria Ventura

Luca Fagiani

Il Segretario Verbalizzante

Geom. Danilo Pompili

