

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **98** DEL **13-08-2020**

N. **199** del Registro Generale

OGGETTO: MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO SU STRADE E PIAZZE DEL TERRITORIO COMUNALE -PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO

L'anno **duemilaventi** addì **tredici** del mese di **agosto**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO che con propria Determinazione n. 61 del 18.05.2020, veniva affidato il “servizi di manutenzione del verde pubblico e patrimonio immobiliare comunale”, alla ditta AZIENDA AGRICOLA AGRESTINI ROBERTO con sede legale in Via del Colle n. 10 – Poggiodomo, P.Iva 02292180540;

RICHIAMATO il disciplinare di incarico sottoscritto tra le parti a mezzo documento di stipula sottoscritto digitalmente e archiviato nel portale MEPA, con il quale venivano disciplinati i rapporti tra la suddetta società e il Comune di Scheggino;

DATO ATTO che il contratto in essere è scaduto e che al fine di assicurare la continuità del servizio, relativamente al solo servizio di manutenzione del verde pubblico e del patrimonio immobiliare comunale, è necessario disporre una proroga tecnica, fino alla data del 27.09.2020, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario;

DATO ATTO che per le vie brevi, è stato richiesto alla suddetta ditta la disponibilità al proseguimento del servizio in oggetto, fino alla data del 27.09.2020, alle stesse condizioni economiche stabilite e sottoscritte nel contratto scaduto e preso atto che la ditta AZIENDA AGRICOLA AGRESTINI ROBERTO ha confermato la disponibilità alla prosecuzione del servizio in parola fino alla data del 27.09.2020, alle medesime condizioni economiche attualmente vigenti;

CONSIDERATO che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto di affidamento in essere, come da indicazione fornita dall'A.V.C.P, nella sez. Faq - Tracciabilità dei flussi finanziari - A42, che si riporta di seguito: *“non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario”*;

EVIDENZIATO che la spesa necessaria per la proroga del contratto in questione fino alla data del 27.09.2020, è quantificata in complessivi €. 2.488,80 IVA compresa, e che alla

relativa copertura è possibile far fronte con gli impegni già assunti per il contratto in essere;

VISTO Il D.Lgs n. 267/2000

VISTO Il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1. Di** prorogare fino al 27.09.2020, il servizio di manutenzione del verde pubblico e del patrimonio immobiliare comunale con la ditta AZIENDA AGRICOLA AGRESTINI ROBERTO;
- 2. Di** dare atto che la proroga tecnica del contratto in oggetto viene effettuata agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti, sia per quanto riguarda la tipologia e le modalità di esecuzione delle prestazioni, sia per quanto concerne le condizioni economiche.
- 3. Di** evidenziare che la spesa necessaria per la proroga del contratto in questione fino alla data del 27.09.2020 è quantificata in complessivi €. 2.488,80 IVA compresa;
- 4. Di** assumere l'impegno di spesa a favore della ditta AZIENDA AGRICOLA AGRESTINI ROBERTO, a titolo di corrispettivo per il servizio di manutenzione del verde pubblico e del patrimonio immobiliare comunale, di €. 2.488,80 comprensivi di IVA al cap. 2008 art. 1 del bilancio 2020;
- 5. Di** trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 13-08-2020

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 399 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 20-08-2020 al 04-09-2020

Dalla Residenza Municipale, lì 20-08-2020

IL RESP. DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Roberta Isidori)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 20-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Pamela Virgili)
