



COMUNE DI SCHEGGINO
UFFICIO TECNICO: AREA EDILIZIA, URBANISTICA, LL.PP.

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **6** DEL **12-01-2021**

N. 12 del Registro Generale

OGGETTO: PAGAMENTO CANONI/INDENNIZZI PER L'UTILIZZO DEL DEMANIO IDRICO DELLA REGIONE UMBRIA - LIQUIDAZIONE ANNUALITA' 2020.

L'anno **duemilaventuno** addì **dodici** del mese di **gennaio**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

PREMESSO che:

- la sottoscritta Ing. Pamela Virgili è stata nominata responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Scheggino, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 nonché del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

DATO ATTO che l'ente preposto alla riscossione dei canoni/indennizzi di concessione (ex Demanio Idrico) è la Regione Umbria;

VISTA la nota acquisita al Prot. 6482 del 22/12/2020, con la quale la Regione Umbria richiede il pagamento dei canoni/indennizzi per l'occupazione di aree del demanio idrico – Annualità 2020 e pregresse, per una somma complessiva di € 1.025,99;

RITENUTO di dover assumere impegno di spesa di € 1.025,99 con imputazione al Cap. 340/0 Cod. 1.03.01.02.000 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi comunale – Acquisto di Beni" ed alla contestuale liquidazione;

DATO ATTO che la spesa di che trattasi non rispetta il dispositivo di cui all'art. 163 commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000, in quanto non suscettibile di divisione in dodicesimi;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTO il "principio contabile applicato concernete la contabilità finanziaria" allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnico-contabile rilasciati ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1) Di assumere, come assume, a favore della Regione Umbria la somma di € 1.025,99 a favore della Regione Umbria, con imputazione al Cap. 340/0 Cod. 1.03.01.02.000 "Manutenzione stabili non adibiti a servizi comunale – Acquisto di Beni", per la liquidazione dei canoni/indennizzi per l'occupazione di aree del demanio idrico relativi all'annualità 2020 e pregresse;
- 2) Di liquidare, come liquida, a favore della Regione Umbria la somma di € 1.025,99, relativa ai canoni/indennizzi per l'occupazione di aree del demanio idrico relativi all'annualità 2020 e pregresse;
- 3) Di specificare che la presente disposizione di pagamento non è soggetta al possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che ai fini del rispetto delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti, art. 3 Legge 136/2010 si attesta che la presente disposizione di pagamento non è soggetta agli obblighi sulla tracciabilità e che il numero di conto corrente (IBAN) dedicato "Regione Umbria – Canoni Regione per utilizzo demanio – Tesoreria" (IBAN: IT36W0760103000000024917064).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Dott. Ing. Pamela Virgili)

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 12-01-2021

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dr.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 430 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 31-08-2021 al 15-09-2021

Dalla Residenza Municipale, lì 31-08-2021

IL RESP. DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Roberta Isidori)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 31-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Ing. Pamela Virgili)
