

**COMUNE DI SCHEGGINO**  
Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 99 del Reg. Data 12-12-19**

-----  
**Oggetto: GIORNATA DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE.**  
-----

L'anno duemiladiciannove, addì dodici del mese di dicembre alle  
ore 12:00, nella sala delle riunioni della Giunta Comunale di  
Scheggino si é riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

=====

<b>FABIO DOTTORI</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MIRAGGIO ERNESTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

=====

Assume la presidenza FABIO DOTTORI in qualità di Sindaco

Assiste il Segretario del Comune ROBERTA ISIDORI

Il Presidente accertato il numero legale dei presenti per la  
validità della riunione invita a deliberare in ordine all'oggetto.

=====

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con deliberazione G.C. n. 7 del 31.01.2019, esecutiva nelle forme di legge, è stato approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Piano della Trasparenza 2019/2021 del Comune di Scheggino;

**Dato atto** che:

ì "La legge 190/2012 impegna le Pubbliche Amministrazioni a prestare particolare attenzione alla formazione del personale, considerandola uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione.

ì La formazione relativa ai dipendente assegnati ai settori a rischio corruzione viene assicurata con cadenza annuale.

ì La formazione può essere condivisa ricorrendo a collaborazioni tra comuni, coinvolgendo eventualmente anche la Prefettura nella relativa organizzazione e coordinamento.

ì La formazione costituisce elemento di valutazione delle performance individuali

**Considerato** che il Comune di Scheggino ha ritenuto opportuno che parte del percorso formativo in materia di anticorruzione andasse progettato ed attuato in maniera associata, al fine di razionalizzare i costi e superare le problematiche di natura finanziaria e organizzativa;

**Ritenuto** di gestire in modo associato tra il Comune di Scheggino, il Comune di Vallo di Nera, il Comune di S. Anatolia di Narco, il Comune di Cerreto di Spoleto e il Comune di Sellano la formazione del personale dipendente in materia di prevenzione della corruzione;

**Dato atto** che l'incontro è rivolto ai Responsabili di Area e ai dipendenti la cui partecipazione sia ritenuta opportuna da parte dei Responsabili stessi.

**Visto** il programma della giornata formativa, articolato secondo i seguenti argomenti:

- Aspetti generali della normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- I reati verso la Pubblica Amministrazione;
- Responsabilità disciplinare - procedimento e sanzioni;
- Il PTPC alla luce del PNA 2019 - soggetti, struttura, finalità;
- Confronto sulle misure di prevenzione da inserire nel PTPC 2020-2022.

**Considerato** che è stato individuato quale Comune Capofila del richiamato accordo, il Comune di Cerreto di Spoleto, deputato pertanto a gestire in modo associato la realizzazione dell'attività formativa;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che il presente atto non comporta impegni di spesa né diretti, né indiretti sul bilancio dell'Ente;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;
- la Legge 190/2012 recante " Disposizioni per la Prevenzione e Repressione della Corruzione e dell'Illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Vallo di Nera 2019 - 2021, approvato con D. G. C. n. 10 del 28.01.2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con Delibera

ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 - Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto sindacale n. 8 del 12.08.2018, con il quale il Segretario Comunale è stato individuato Responsabile della Prevenzione della Corruzione ;
- il Regolamento di contabilità;
- l'atto sindacale con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

**Con** voti favorevoli unanimi

**D E L I B E R A**

**Di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di programmare** una giornata per la formazione tecnica del personale dipendente del Comune di Scheggino in materia di prevenzione della corruzione, in collaborazione con i Comuni di Sant'Anatolia di Narco, Vallo di Nera, Cerreto di Spoleto e di Sellano per il giorno 16.12.2019, presso il teatro del Comune di Cerreto di Spoleto, secondo il seguente programma:

- Aspetti generali della normativa in materia di prevenzione della corruzione;
- I reati verso la Pubblica Amministrazione;
- Responsabilità disciplinare - procedimento e sanzioni;
- Il PTPC alla luce del PNA 2019 - soggetti, struttura, finalità;
- Confronto sulle misure di prevenzione da inserire nel PTPC 2020-2022.

**Di dare atto altresì** che l'evento formativo è a titolo gratuito ed improntato a rapporti di reciproca collaborazione tra enti locali.

Infine, con separata votazione favorevole unanime

**D E L I B E R A**

L'immediata eseguibilità dell'atto, ex art. 134, IV comma, D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to FABIO DOTTORI

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 23-01-20

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 23-01-20

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

(x) E' stata affissa all'Albo Pretorio on line disponibile nel sito web istituzionale accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal 23-01-20 al 07-02-20 per 15 giorni consecutivi al Prot. N. 60 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

(x) E' stata trasmessa con lettera n. 287, in data 23-01-20 , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 03-02-2020

( ) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000));

( ) dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to ROBERTA ISIDORI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ROBERTA ISIDORI

=====