



COMUNE DI SCHEGGINO
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **49** DEL **02-09-2020**

N. **210** del Registro Generale

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER FUNZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI COMUNALI

L'anno **duemilaventi** addì **due** del mese di **settembre**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107 VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 107;

Visto il Bilancio di Previsione anni 2020/2022 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 19/12/2019;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'elenco delle fatture relative a spese per forniture, utenze e provviste eseguite per conto di questo Comune;

Considerando che le prestazioni e forniture sono state richieste in esecuzione della determinazione a fianco di ciascuna spesa riportata ed in esecuzione di Convenzioni e/o Contratti;

Esaminati i documenti di spesa appresso indicati e ritenuta la loro esattezza in rapporto alle ordinazioni fatte e ai lavori eseguiti;

Acquisita in atti la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e la dichiarazione sostitutiva del documento unico di regolarità contribuita;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare le seguenti fatture, quale risultante nel prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli del bilancio a fianco di ciascuna spesa indicati;

num. doc.	data doc.	num. prot.	data prot.	rag. sociale	descr. doc.	tot. doc.	Cap./Imp.
'3000198'	16/07/2020	3621	17/07/2020	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 48.00 - PERIODO: 01/06/2020 - 30/06/2020	51,17	82-20/2020
'3000221'	16/07/2020	3619	17/07/2020	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000052 - GA - VIA ROMA 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 0.00 - PERIODO: 03/06/2020 - 30/06/2020	11,01	82-20/2020
'FCEL20-03762'	31/07/2020	3908	04/08/2020	AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE	AGGIO	2,62	82-153/2013
'000119'	30/07/2020	3934	05/08/2020	TINIA SRL	Web Hosting e posta elettronica Canone annuo 1/8/2020 - 31/7/2021	366	83-128/2020
'3000231'	17/08/2020	4100	19/08/2020	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 44.00 - PERIODO: 01/07/2020 - 31/07/2020	46,23	82-20/2020
'3000254'	17/08/2020	4101	19/08/2020	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000052 - GA - VIA ROMA 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 13.00 - PERIODO: 01/07/2020 - 31/07/2020	88,74	82-20/2020
'7706/27'	28/08/2020	4283	31/08/2020	REPAS LUNCH COUPON SRL	ACQUISTO N. 150 BUONI PASTO	664,56	410/8-88/2020
'1010633759'	31/08/2020	4311	01/09/2020	KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.	FOTOCOPIATRICI 29 L3 - 60 MESI periodo dal 01.06.2020 al 31.08.2020	245,06	83-198/2018

'FCEL20-04346'	31/08/2020	4325	02/09/2020	AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE	AGGIO 20.08.2020	0,14	82-153/2013
'14777/16/10'	01/09/2020	4326	02/09/2020	HALLEY INFORMATICA S.R.L.	Convenzione di assistenza anno 2020 SALDO	3.419,17	119-32/2020
'14921/16/10'	02/09/2020	4346	03/09/2020	HALLEY INFORMATICA S.R.L.	GESTIONE STIPENDI ANNO 2020 - II TRIMESTRE	494,1	119-31/2020

La presente determinazione, esecutiva di precedenti atti, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on-line ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta prevista dall'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

- ☐ In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 02-09-2020.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- ☐ Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

N. 436 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 09-09-2020 al 24-09-2020

Dalla Residenza Municipale, lì 09-09-2020

IL RESP. SERVIZIO
f.to DOTTORI FABIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 09-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)