



**COMUNE DI SCHEGGINO**  
AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI

## **COPIA** DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. **61** DEL **21-11-2019**

N. **265** del Registro Generale

### **OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER FUNZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI COMUNALI**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventuno** del mese di **novembre**;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.8.2000, N.267 recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare dell'Art.107

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 107;

Visto il Bilancio di Previsione anni 2019/2021 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 27/12/2018;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'elenco delle fatture relative a spese per forniture, utenze e provviste eseguite per conto di questo Comune;

Considerando che le prestazioni e forniture sono state richieste in esecuzione della determinazione a fianco di ciascuna spesa riportata ed in esecuzione di Convenzioni e/o Contratti;

Esaminati i documenti di spesa appresso indicati e ritenuta la loro esattezza in rapporto alle ordinazioni fatte e ai lavori eseguiti;

Acquisita in atti la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e la dichiarazione sostitutiva del documento unico di regolarità contribuita;

### **D E T E R M I N A**

- 1.** Di liquidare le seguenti fatture, quale risultante nel prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli del bilancio a fianco di ciascuna spesa indicati;

num. doc.	data doc.	num. prot.	data prot.	rag. sociale	descr. doc.	tot. doc.	IMP
'8M00294569'	06/08/2019	3671	16/08/2019	TELECOM ITALIA S.p.A.	5BIM 2019	232,65	31/2019
'8M00295765'	06/08/2019	3670	16/08/2019	TELECOM ITALIA S.p.A.	5BIM 2019	301,6	31/2019
'3000214'	19/08/2019	3717	21/08/2019	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG	43,9	33/2019
'1010565385'	28/08/2019	3819	29/08/2019	KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.	Det. AF 51 del 11/10/2018 Rata:003 Relativa al periodo dal 01.06.2019 al 31.08.2019	245,06	198/2018
'3000241'	16/09/2019	4067	17/09/2019	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG	42,77	33/2019
'8M00375880'	07/10/2019	4629	21/10/2019	TELECOM ITALIA S.p.A.	6BIM 2019	211,99	31/2019
'8M00376344'	07/10/2019	4628	21/10/2019	TELECOM ITALIA S.p.A.	6BIM 2019	275,72	31/2019
'3000277'	25/10/2019	4764	28/10/2019	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 257.42	218,2	33/2019
'FPA 63/19'	14/11/2019	5023	15/11/2019	INFORMATICA 2013 DI MAZZOLI FRANCESCO	RIPARAZIONE PC E ACQUISTO NUOVO PC PER UFFICIO RAGIONERIA	919,16	138/2019 153/2013 154/2019
'3000299'	18/11/2019	5050	19/11/2019	UNOGAS UMBRIA SRL	09080600000043 - GA - VIA DEL COMUNE 1 06040 SCHEGGINO PG - CONSUMO: 14.00 - PERIODO: 01/10/2019 - 31/10/2019	24,44	33/2019
'10288/16/10'	05/07/2019	3120	08/07/2019	HALLEY INFORMATICA S.R.L.	1-MANTENIM.EFF. SERVIZ .E SOFTWARE	378,20	7/2019

					2019		
--	--	--	--	--	------	--	--

La presente determinazione, esecutiva di precedenti atti, è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on-line ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta prevista dall'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi

## **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

- In relazione al disposto dell'Art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, **APPONE** il visto di regolarità contabile **ATTESTANTE** la copertura finanziaria della spesa.

Dalla Residenza Municipale, lì 21-11-2019.

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

---

## **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

- Effettuati, ai sensi dell'Art. 184, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti,

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

### **A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento per un importo totale di €. .... a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento e capitolo sopra specificati.

Dalla Residenza Municipale, lì .....

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)

---

## **N. 533 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio Online del Sito Web Istituzionale del comune per quindici giorni consecutivi dal 26-11-2019 al 11-12-2019

Dalla Residenza Municipale, lì 26-11-2019

**IL RESP. DEL SERVIZIO**  
f.to Fabio Dottori

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, lì 26-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Pasqua Lena Bianchi)