



COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 15 DEL 03-02-20

OGGETTO: Servizio Civile Universale: adempimenti per la gestione dei programmi di Servizio Civile Universale.

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di febbraio alle ore 15:00, nella sede dell'Ente previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e termini di legge, si é riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti i Signori:

FIBRAROLI TULLIO	sindaco	P
FLAVONI GIANFRANCESCO	assessore	P
CORTI ANNA	assessore	P

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Isidori Roberta

Presenti n. 3 - Assenti n. 0 - In carica n. 3 - Totale componenti n. 3.

Assume la Presidenza il Sig. FIBRAROLI TULLIO nella sua qualità di sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, segnata all'Ordine del Giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- che quest'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e ad un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con il DLgs n.40 del 6 marzo 2017 è stato istituito il Servizio Civile Universale, quale Istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica;
- per aderire al Servizio Civile Universale è necessario il preventivo accreditamento dell'Ente, ai sensi della Circolare 3 agosto 2017 (Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione) emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (DGSCN) della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la citata Circolare indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all'Ente per provvedere all'accREDITAMENTO all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e quella specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l'aggiornamento costante del personale dell'ENTE dedicato al Servizio;
- dette attività esulano le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l'innovazione e il carattere specialistico dell'Istituto del Servizio Civile Universale,
- occorre affidarsi, per quanto evidenziato e sottolineato, ad un ente esperto nel settore del servizio civile, che sia in grado di realizzare in tempi rapidi gli interventi su indicati;
- con delibera di giunta n. 51 del 08/05/2018, avente ad oggetto *“aggiornamento dell'accREDITAMENTO vigente per l'iscrizione al nuovo Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, ex DLgs n. 40/2017”* questa Amministrazione ha espresso volontà di accreditarsi all'albo Universale degli Enti di Servizio Civile come sede di attuazione di Amesci;
- con nota del 22/01/2020 prot. n. 20200040, AMESCI, principale rete nazionale di Servizio Civile, dotata di specifico sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, ha proposto sottoscrizione di apposita convenzione per la gestione dei progetti finanziati;
- AMESCI dispone di una struttura qualificata, dotata delle figure in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, in grado di assicurare la corretta ed efficace gestione dei progetti;

CONSIDERATO il vantaggio economico che ne deriva all'Ente dall'affidamento dell'incarico in questione, che sgraverebbe il personale dipendente e lo distoglierebbe dallo svolgere mansioni che non rientrano nelle normali attività di servizio;

RITENUTO indispensabile agire in tal senso;

RAVVISATA l'urgenza a procedere;

VISTA:

- la legge n.106 del 6 giugno 2016 “Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale”

- il Decreto Legislativo n.40 del 6 marzo 2017 “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”;
- la Circolare del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 3 agosto 2017 “Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione”;
- l'Avviso agli Enti pubblicato in data 12 Dicembre 2017 sul sito del Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Nazionale contenente “Integrazione alla circolare del 3 Agosto 2017”, che specifica le procedure di accreditamento per gli enti già iscritti al vigente Albo di Servizio Civile Nazionale
- la nota AMESCI di cui in premessa;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- di far propria la premessa che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- di affidare alla Associazione AMESCI l'incarico di cui all'oggetto, come meglio specificato nell'allegata convenzione che qui si approva e s'intende integralmente riportata;
- di voler realizzare n. 01 progetti di Servizio Civile Universale per l'impiego complessivo di n. 02 operatori volontari;
- di dare atto che la somma da riconoscere a favore dell'AMESCI è pari ad Euro 2.400,00;
- di sostenere le eventuali spese di trasferta per la formazione generale e specifica dei volontari, come previsto dall'art. 4 comma 5 del “Contratto degli operatori volontari del servizio civile universale”;
- di mettere a disposizione degli operatori volontari adeguate attrezzature informatiche, tecniche e ogni altro supporto previsto dal progetto a seconda del settore di impiego;
- di provvedere all'individuazione degli Operatori Locali di Progetto (OLP), quali figure di riferimento dei giovani impegnati nei progetti di servizio civile, e di assicurarne la necessaria formazione nel rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare 3 agosto 2017 del Dipartimento;
- di nominare responsabile del procedimento ed interlocutore dell'AMESCI il Sig.Napoleoni Anna, nella sua qualità di Responsabile Area Amministrativa che provvederà alla predisposizione di tutti gli atti necessari e conseguenti;

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE

F.to BIANCHI PASQUA LENA

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE

F.to NAPOLEONI ANNA

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Isidori Roberta

IL PRESIDENTE

F.to FIBRAROLI TULLIO

=====
Prot. n.

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 24-04-2020 al 09-05-2020, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

[] Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.

[X] Viene comunicata, con lettera n. 2101 in data 24-04-20, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125.

[S] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

[X] Non é soggetta al controllo preventivo di legittimità, a seguito della soppressione del comitato regionale di controllo disposta con Legge Regionale 30 settembre 2002, n. 16.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Sant'Anatolia di Narco, li 24-04-20

F.to NAPOLEONI ANNA

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Sant'Anatolia di Narco, li 24-04-20

IL SEGRETARIO COMUNALE

Isidori Roberta

=====
La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici giorni consecutivi: dal 24-04-20 al 09-05-20.

E' divenuta esecutiva il giorno 03-02-20:

[S] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Sant'Anatolia di Narco, li

Isidori Roberta