



COMUNE DI URBISAGLIA
PROVINCIA DI MACERATA

Copia Verbale di Deliberazione N° 10 del 10-05-2017
DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ES. FIN. 2017 E PLURIENNALE 2017/2019

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di maggio alle ore 19:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

GIUBILEO PAOLO FRANCESCO	P	FERRANTI LEONARDO	A
BROCCOLO ROBERTO	P	COLOGNI GIOVANNI	P
PETRINI CASSANDRA	P	MAGI ALICE	P
CARRADORI DANIELE	P	ORAZI RITA	A
VISSANI ORIETTA	P	PIERUCCI FABIO	P
ARRA' CRISTINA	P		

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 2.

Assessori esterni:

Assume la presidenza il Signor GIUBILEO PAOLO FRANCESCO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor BENASSAI VINCENZO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

PETRINI CASSANDRA
CARRADORI DANIELE
PIERUCCI FABIO

Immediatamente eseguibile	N	Comunicata ai Capigruppo	N
---------------------------	---	--------------------------	---

Il Sindaco illustra il bilancio 2017-2019 redatto sulla base della programmazione eseguita con il DUP. Si è seguito l'indirizzo di mantenere i servizi esistenti con invarianza della tassazione. Una parte rilevante del bilancio è rappresentata dai capitoli inerenti al terremoto con interventi relativi al tempio vicino al criptoportico, alle strade, al cimitero etc. La copertura dei servizi è di circa il 66%. Fiori all'occhiello sono la Casa di Riposo e l'Asilo Nido, servizi competitivi ed apprezzati rispetto ai Comuni limitrofi. Vi sono trenta nuclei familiari interessati dalla procedura del contributo di autonoma sistemazione (CAS). I sopralluoghi relativi al terremoto sono a buon punto. L'intervento relativo al Museo rappresenta una priorità; i custodi sono attualmente dislocati in altri musei della Provincia e della Regione. Le strade comportano dei costi ed occorre agire con la diligenza del buon padre di famiglia. Si resta in attesa dell'avvio della programmazione dei fondi europei. La Regione ha attualmente la priorità del terremoto. L'esperienza acquisita con il terremoto del 1997 ha consentito di salvare le vite in un'area a forte rischio sismico. La dimensione del danno del 26 e 30 ottobre nella nostra Provincia è enorme.

Ringrazia i dipendenti comunali, il Consiglio di Amministrazione della Istituzione Buccolini Giannelli che con grande impegno sta garantendo servizi di buona qualità agli anziani ed invita la Presidente Mirta Romagnoli ad intervenire.

Presidente Mirta Romagnoli:

Oggi in qualità di Presidente dell'Istituzione mi trovo a relazionare in merito alla gestione dei servizi sociali-casa di riposo e asilo nido per il periodo 01 Gennaio/31 Dicembre 2017.

Dove la gestione è passata direttamente al Comune, pertanto tutti i dati contabili sono stati ricompresi nel bilancio complessivo comunale.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione non ha più un bilancio proprio ma gestisce le scelte operative per un buon funzionamento e andamento dei servizi prestati.

L'Istituzione, indirettamente, è una delle realtà aziendali con più alto numero di dipendenti della comunità urbisalviense, numero che negli anni non diminuisce, ma aumenta costantemente. Sicuramente è un punto di riferimento per molti lavoratori.

Il numero di ospiti nella casa di riposo è di 55 posti, con una lista di attesa di oltre le 100 unità.

Per l'Asilo nido, già dallo scorso anno, c'è stato un aumento di iscritti; attualmente ospitiamo 21 bambini e bambine a cui garantiamo un buon servizio educativo-assistenziale, non aumentando le tariffe e mantenendo i servizi di qualità, in una struttura confortevole, con l'ausilio di personale molto qualificato.

Per l'anno scolastico 2016/2017 è stato potenziato il Progetto Nati per Leggere con la costituzione di una piccola biblioteca all'interno del nido dove i genitori ed i bambini possono usufruire del prestito libro.

Le tariffe sono rimaste invariate: per l'Asilo Nido tempo normale 195 E, per il tempo pieno 240 E. Per l'utenza Casa di riposo residenza protetta E 1130 difficoltà lievi autosufficienti, E 1230 difficoltà medie e gravi semi autosufficienti, non autosufficienti.

Dal punto di vista gestionale ritengo di poter affermare che notevoli passi siano stati fatti:

- La nuova organizzazione dei servizi agli anziani e del lavoro del personale, attuata in collaborazione con la COOSS Marche Onlus s.c.p.a, derivante dall'ampliamento della struttura residenziale di Piazza Minerva e dalle convenzioni in essere con l'ASUR-Area Vasta 3 di Macerata;
- Le nuove convenzioni con l'Asur che fino al 30 luglio 2016 era di n. 40 posti, dal 1° agosto 2016 i posti convenzionati per Residenza Protetta sono passati a n. 42;
- Le suddette convenzioni prevedono l'aumento dei livelli assistenziali nelle residenze protette nonché, al progressivo aumento della quota sanitaria, corrispondendo ad una

diminuzione della tariffa alberghiera a carico degli ospiti, con una quota a carico del SSR di E 33 per tutti i posti convenzionati a 100 minuti di assistenza pro capite pro die e ad una tariffa base di euro 33, a carico degli utenti e inoltre prestazioni aggiuntive che costituiscono intervento di miglioramento del comfort alberghiero o prestazioni extra accreditamento o su richiesta dell'ospite;

- La messa a regime della nuova organizzazione del servizio asilo nido e del personale addetto, in relazione al numero dei bambini frequentanti.

Ciò non vuol dire che non vi sia ancora molta altra strada da percorrere nella direzione di un ulteriore affinamento delle varie attività gestite e maggiore efficienza delle stesse.

Un settore sul quale lavorare e che richiede necessità di investimento è quello della manutenzione e gestione dei macchinari e le attrezzature tecniche e sanitarie che, con l'avvenuta apertura della nuova ala della struttura residenziale di Piazza Minerva 2 e conseguente aumento del numero degli ospiti, richiede più attenzione che in passato, faccio presente che lo scorso anno sono terminati i lavori di ristrutturazione del tetto.

Come in tutti gli altri Settori del Comune, l'Istituzione si avvale dell'apporto di Ditte, Cooperative ed altre professionalità la cui collaborazione assume varie forme contrattuali per appalto di servizi, forniture, lavori, prestazioni professionali, collaborazioni occasionali, volontariato; in particolar modo, la convenzione con l'Avulss di Urbisaglia e Colmurano, che da più di 16 anni è presente nel nostro territorio, apportando un valore aggiunto e coadiuvando il lavoro importante del personale dipendente.

A tutti gli operatori e amministratori volontari e volontari Avulss va il nostro sincero riconoscimento.

Nel 2016 abbiamo ottenuto il parere favorevole dall'Ambito Territoriale Sociale n. 15 per l'autorizzazione del centro diurno "Minerva" che accoglie fino a n. 8 ospiti, dal mattino alle ore 7,45 alla sera alle ore 19,00, con un costo giornaliero a carico dell'utente di E 20 per l'intera giornata e 10 E per metà giornata, comprensivo dei pasti.

Ricordo che è un servizio di sollievo per le famiglie residenti nel nostro Comune e dei Comuni limitrofi.

Il mio augurio è che si possa consolidare il *progetto Alzheimer* con interventi appositamente legati a questa grave patologia. A tal proposito ricordo la collaborazione con l'Associazione A.F.A.M. che si occupa delle famiglie al cui interno ci sono malati di Alzheimer.

Nel mese di maggio 2016 è stato attivo uno sportello di informazione e consulenza per le famiglie di Urbisaglia presso il Comune mentre da questo anno all'interno della struttura è presente la figura di uno Psicologo della Cooperativa Coss. Marche che supporta il personale con periodici incontri di formazione e i familiari degli ospiti presenti attraverso l'attivazione di uno sportello operativo una volta al mese.

Nel periodo di emergenza (settembre/dicembre) dovuto al sisma abbiamo accolto n. 6 persone sfollate non autosufficienti che si sono ritrovate senza un'abitazione e senza un'assistenza, affrontando così insieme agli operatori della Cooperativa e dei volontari della Protezione Civile la notevole situazione di disagio e di criticità.

Il 1° Novembre abbiamo celebrato i 26 anni dell'apertura della nuova Casa di Riposo e presentato il secondo bilancio sociale dell'Istituzione, vorrei evidenziare che è stato per il Consiglio di Amministrazione motivo di orgoglio, frutto di un lavoro di gruppo.

Il Bilancio sociale è un documento importante per la conoscenza dell'attività svolta dall'Istituzione Buccolini-Giannelli, sia per la Casa di Riposo- Residenza Protetta che per l'asilo nido. Il Consiglio ha lavorato sulla Carta dei Servizi per il nido che ancora non era stato realizzato.

Altro strumento di partecipazione è la formazione di un "Tavolo di confronto" con i rappresentanti dei familiari degli ospiti, dei volontari, dei dipendenti della Cooperativa, dei membri del Consiglio come regolamentato dalla Carta dei Servizi della Casa di Riposo – Residenza Protetta.

Ringrazio il Consiglio di Amministrazione e dell'Istituzione sempre presente e collaborativo, i dipendenti del Comune, l'Ufficio di ragioneria e tecnico e l'Assistente Sociale Dott.ssa Rinaldi, come nuova referente nella gestione dell'Istituzione e tutti voi per l'attenzione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il bilancio previsionale 2017 – 2019 viene redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D. Lgs 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014,

Visti:

- il principio contabile 4/2 del D.Lgs. 126/2014, principio contabile applicato della contabilità finanziaria, in vigore dall'1.1.2016, con particolare riferimento alla gestione dell'esercizio provvisorio;
- il comma 3 dell'art. 187 c. 3 del T.U. n. 267/2000 "Composizione del risultato di amministrazione" come modificato dal D.lgs 126/2014;
- l'art. 166 del T.U. n. 267/2000 che definisce le modalità di calcolo del Fondo di riserva;
- la legge di stabilità n. 232/2016, che ha approvato le norme specifiche di finanza pubblica locale vigenti nel 2017;
- le disposizioni contenute nell'art. n. 44 comma 3 del decreto legge n. 189 del 17.10.2016 convertito con modificazioni nella legge n. 229 del 15/12/2016, che stabilisce la sospensione, per i comuni interessati dal sisma del 2016 e rientranti nel cratere, di tutti i termini, anche scaduti, per dodici mesi, relativi ad adempimenti finanziari, contabili e certificativi previsti dal testo unico - decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000, e da altre specifiche disposizioni;
- il DL 174 del 10 ottobre 2012 e provvedimenti collegati relativo ai controlli;
- il DL. n. 95 del 6-7-2012, Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 6 luglio 2012, n. 156, S.O. (spending review 1);
- art 1 c 557 della Legge n. 296/2006 e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento alla L.122/2010 in materia di spese personale e al comma 557 quater introdotto dal DL 90/2014 convertito nella L.114/2014;
- la L. 122 del 30 Luglio 2010 recante la conversione in legge con modificazione del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica - limiti di spesa;
- il DL. 66/2014 convertito nella L. 89/2014 che definisce interventi di spending review.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 28.9.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale opere pubbliche ed elenco annuale 2017-2019, dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 128 del Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006";

Vista la deliberazione di Giunta comunale n 29 del 26.4.2017 avente per oggetto: " Approvazione Documento Unico di programmazione DUP e proposta di bilancio di previsione e pluriennale 2017-2019 ";

Vista, inoltre, la parte seconda del T.U. n. 267/2000 ordinamento Enti Locali, coordinato con il Dlgs n° 126/2014 che detta le norme per la gestione finanziaria e contabile degli Enti Locali comprese quelle relative alla formazione del bilancio di previsione;

Visti gli allegati elaborati sulla base degli indirizzi politico-programmatici indicati dalla Giunta comunale e sulla base delle normative vigenti, relativi a:

- Bilancio triennale unico 2017-2019 secondo gli schemi del bilancio armonizzato ai sensi del D.Lgs 118/2011 e del D.Lgs. 126/2014, tenendo conto del DPCM 28.12.2011 e successive modificazioni;

- Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) nota di aggiornamento per il periodo 2017-2019;

Dato atto che tra gli allegati al bilancio sono compresi quelli previsti dal D.L. 112 del 25/06/2008 convertito nella Legge 133/2008 e successive modificazioni e in particolare:

1. il prospetto recante il limite di spesa per gli incarichi di collaborazione a soggetti esterni (art. 46 comma 3),
2. il prospetto recante i limiti disposti dall'art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del D.L. n. 78/2010 e successive modifiche e integrazioni del D.L. 95/2012 art. 5 comma 2 Spending Review e della L. 228/2012 comma 141;
3. il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1);
4. la nota integrativa sui contratti in strumenti finanziari derivati (art. 62 comma 8 sostituito dall'art. 3 comma 8 della Legge 22/12/2008 n. 203);

Preso atto che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore a pieno, la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili";, introdotta con decreto 118/2011;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Visto inoltre, ai dell'art.11, comma 3 del d.lgs.118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2016;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del d.lgs.118/2011;

Considerato inoltre ai sensi dell'art.172 del d.lgs.18/8/2000 n.267 il quale prevede:

- a) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- b) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- c) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18/2/2013);
- d) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto del saldo di finanza pubblica (pareggio di bilancio);
- e) il documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del d.lgs.267/2000 dalla Giunta;
- f) la delibera della G.C. 29 del 26.04.2016 di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada ai sensi dell'art. 208 comma 5 del cds;

- g) la verifica del rispetto del limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative (art.9, comma 28 del D.L.78/2010,)
- h) la verifica del rispetto dei limiti massimi di spesa disposti dagli art.6 e 9 del D.L.78/2010;
- i) la verifica del rispetto dei limiti massimi di spesa disposti dall'art. 1, commi 138, 141, 143, 146 della Legge 20/12/2012 n. 228;
- l) il prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006 (per i Comuni sotto i 1000 abitanti e le Unioni il comma 562);

Viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;

Visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;

Visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;

Visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Richiamato l'art. 42 del T.U. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Contabile e Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. 267/2000 ordinamento degli enti locali;

Visto che il Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa iscritte nel bilancio di previsione 2017-2019 come da art. 153 del T.U. 267/2000 ordinamento degli enti locali;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

Uditi gli interventi del Sindaco e dei Consiglieri Comunali;

Si procede alla votazione per alzata di mano e si ottiene il seguente risultato:

PRESENTI N. 9 - ASSENTI n. 2 (Ferranti e Orazi) -
FAVOREVOLI N. 9,

DELIBERA

1. Il documento istruttorio allegato in calce alla presente deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, redatto secondo l'allegato 9 al d.lgs. n. 118/1011, così come risulta dall'allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;

3. di dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2017-2019, redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica, presenta per gli esercizi 2017-2019, le seguenti risultanze finali:

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

ENTRATA		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
TITOLO I	ENTRATE TRIBUTARIE	1.376.996,73	1.438.000,00	1.424.000,00
TITOLO II	ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.093.729,26	1.045.861,77	1.030.861,77
TITOLO III	ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	1.649.810,00	1.248.042,90	1.253.860,00
TITOLO IV	ENTRATE PER RISCOSSIONE DI CREDITI	870.800,00	2.207.311,08	2.476.911,08
TITOLO V	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZ.	0	0	0
TITOLO VI	ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0	0
TITOLO VII	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	900.000,00	900.000,00	900.000,00
TITOLO IX	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.579.000,00	1.579.000,00	1.579.000,00
	TOTALE	7.470.335,99	8.418.215,75	8.664.632,85
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	24.658,61	0,00	0,00
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.133.468,28	0,00	0,00
	TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.628.462,88	8.418.215,75	8.664.632,85

SPESA		COMPETENZA 2017	COMPETENZ A 2018	COMPETENZA 2019
TITOLO I	SPESE CORRENTI	3.755.194,60	3.650.988,11	3.636.532,85
TITOLO II	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.394.268,28	2.168.200,00	2.426.800,00
TITOLO III	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZ.	0	0	0
TITOLO IV	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	0	120.027,64	122.300,00
TITOLO V	CHIUSURA ANTICIPAZIONE DI CASSA	900.000,00	900.000,00	900.000,00
TITOLO VII	SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.579.000,00	1.579.000,00	1.579.000,00
	TOTALE	8.628.462,88	8.418.215,75	8.664.632,85

4. di approvare i seguenti allegati al bilancio di previsione finanziario 2017/2019 così come previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.lgs. 126/2014:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (2017/2019);

- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (2017/2019); - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (2017/2019);
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (2017/2019);
- la nota integrativa al bilancio contenente quanto specificato all'art 11 comma 5 del D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 nonché la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà e il prospetto concordanza obiettivo patto;
- il piano degli indicatori di bilancio:

4. di confermare, facendole proprie, tutte le tariffe ed aliquote dei tributi e servizi comunali come precedentemente deliberate dalla Giunta e confermate dal consiglio come nell'atto istruttorio richiamate, in quanto le stesse consentono di garantire gli equilibri di bilancio;

5. di dare atto che:

- esistono aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie per cui non viene approvato né allegato alcun specifico atto come espressamente previsto dall'art. 172 del D.lgs 267/2000 comma 1 lett. C) ;
- è stato redatto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali di cui all'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito nella Legge 06.08.2008, n. 133, per gli immobili da alienare;
- con precedenti delibere sono state confermate le aliquote dell'addizionale IRPEF, nelle misure progressive per scaglione e le tariffe per Imposta Mobiliare Unica -IMU e TASI nelle misure approvate nell'anno precedente;
- con precedente delibera è stato approvato il piano finanziario e sono state determinate le tariffe per la TARI;
- sono stati verificati e rispettati gli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2 del T.U.E.L. e inoltre si dà atto del rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 147 del T.U.E.L. in relazione all'attuazione dei programmi;

6. di dare atto che al fine di concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica è allegato al presente bilancio di previsione annuale e pluriennale il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, contenente l'equilibrio di bilancio di cui all'art. 9 della legge 243/2012

7. di comunicare al Prefetto l'avvenuta adozione della presente deliberazione, ai fini di cui all'art. 1 del D.L. 22.02.2002, n. 13, convertito nella Legge 24.04.2002, n. 75.

Infine, stante l'urgenza si procede alla votazione per la dichiarazione di immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Leg.vo n. 267/2000 con il seguente risultato:

PRESENTI N. 9 - ASSENTI n. 2 (Ferranti e Orazi) -
FAVOREVOLI N. 9,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Data: 03-05-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **Benassai Vincenzo**

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Data: 03-05-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **Pieretti Rosanna**

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data: 03-05-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **Pieretti Rosanna**

Approvato e sottoscritto a norma di legge

SINDACO

F.to GIUBILEO PAOLO FRANCESCO

Segretario

F.to BENASSAI VINCENZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

prot. _____

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1 Legge 18.6.2009 n° 69) , per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 della legge 267/2000
Lì 17-05-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to **Dott Benassai Vincenzo**

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

Urbisaglia Li, 29-05-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott Benassai Vincenzo

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per :

[] dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134 - 4 comma, TUEL - D-LGS 267 del 18.08.2000

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3 comma, TUEL - D-LGS 237 del 18.08.2000 i Urbisaglia Lì, 29-05-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to **Dott Benassai Vincenzo**