



COMUNE DI URBISAGLIA

PROVINCIA DI MACERATA

Copia Verbale di Deliberazione N° 4 del 29-01-2020 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: STAGES FORMATIVI PER STUDENTI: PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, BORSE LAVORO, TIROCINI FORMATIVI, ALTRE ATTIVITA' DI FORMAZIONE LAVORO - ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 16:00, nella sala delle riunioni con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

GIUBILEO PAOLO FRANCESCO	SINDACO	P
PANTANETTI MARTA	VICE SINDACO	P
ARRA' CRISTINA	ASSESSORE	P

Assiste il Segretario **MASSI GENTILONI SILVERI FRANCESCO**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor **GIUBILEO PAOLO FRANCESCO** nella sua qualità di **SINDACO** invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale ritiene gli Stages Formativi per Studenti un'attività di elevato spessore didattico – sociale, che ritiene di voler perpetuare ed incrementare nel tempo, tenendo conto delle effettive esigenze e disponibilità lavorative dell'Ente;

CONSIDERATO inoltre che a proposta è finalizzata ad integrare la formazione scolastica con la formazione professionale e che l'accoglienza di studenti delle scuole superiori ed universitari rappresenta una occasione privilegiata ed al contempo preziosa per far conoscere agli stessi la realtà dell'ente locale, le sue funzioni, gli organi, le competenze, le specifiche professionalità;

TENUTO conto delle richieste che sono pervenute gli anni passati sia da diversi Istituti Scolastici che da Università, attivando percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, Tirocini Formativi ed altre attività riconducibili alla Formazione Esperienziale nel mondo del Lavoro;

TENUTO altresì conto che potrebbe essere opportuno attivare in futuro percorsi di Borse Lavoro al fine di meglio soddisfare le esigenze interne all'Ente, unito al contributo che ne potrebbe derivare nel campo della problematica sull'occupazione lavorativa in ambito locale;

RITENUTO opportuno evidenziare che è intenzione dell'Amministrazione:

- collaborare con le istituzioni scolastiche, mettendo a disposizione risorse umane e strumentali per contribuire alla formazione degli studenti del territorio;
- affiancare il proprio personale agli studenti, al fine di garantire una presenza qualificata, costante e autorevole senza distrarre risorse umane e temporali dai normali, quotidiani e pressanti doveri d'ufficio;

ATTESO che:

- per quanto riguarda i percorsi di alternanza-lavoro e tirocini formativi, il rapporto studente-tirocinante e/o ente-azienda si configura come proseguimento dell'attività formativa e non comporta alcuna possibilità di pretesa di retribuzione né assunzione;
- per quanto riguarda i percorsi previsti dalle Borse Lavoro, il rapporto studente-tirocinante e/o ente-azienda si configura come proseguimento dell'attività formativa nel campo delle esperienze lavorative e non comporta alcuna possibilità di pretesa di retribuzione né assunzione, se non per quanto previsto a titolo di importo forfettario nell'istituzione della Borsa Lavoro stessa ;
- il compito di assistenza allo studente- tirocinante durante lo stage è affidato al tutor aziendale;
- lo studente-tirocinante avrà una copertura assicurativa sia INAIL sia per responsabilità civile;
- lo studente-tirocinante sarà tenuto a rispettare gli orari aziendali;

CONSIDERATO inoltre opportuno ed utile demandare l'attività di selezione dei candidati e degli enti-aziende promotrici, la sottoscrizione delle convenzioni-accordi al fine di definire i rapporti tra soggetto promotore, studente-tirocinante e soggetto ospitante ed ogni altro

ulteriore onere ed obbligo derivante, inerente e conseguente, ai Responsabili di Settore, al fine di snellire la relativa procedura;

VISTO il Regolamento Comunale per “L’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal competente Ufficio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono integralmente condivisi, di dover deliberare in merito;

VISTO il favorevole parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di atto dal responsabile dell'Ufficio proponente reso ai sensi dell'art.49 del D. L.gvo n. 267 del 18.08.2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano ed accertati nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- **Di prendere atto** del documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione formante parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- **Di demandare ed autorizzare** i Responsabili di Settore l’attività di selezione dei candidati e degli enti-aziende promotrici, la sottoscrizione delle convenzioni-accordi al fine di definire i rapporti tra soggetto promotore, studente-tirocinante e soggetto ospitante ed ogni altro ulteriore onere ed obbligo derivante, inerente e conseguente, il presente deliberato, ivi compresa l’assunzione di eventuali impegni di spesa che possano derivare dalla gestione dell’iniziativa, individuando eventualmente il capitolo sul quale imputare la relativa spesa;
- **Di disporre** che la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000;
- **Di dichiarare**, con opportuna separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile il presente provvedimento stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito.

Parere di REGOLARITA' TECNICA
Esito Favorevole

Il Responsabile del parere

F.to Ing. NAZARENO SAGRETTI

Data 22-01-2020

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

SINDACO

F.to GIUBILEO PAOLO FRANCESCO

Segretario

F.to MASSI GENTILONI SILVERI FRANCESCO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

prot. _____

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1 Legge 18.6.2009 n° 69) , per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 della legge 267/2000
Urbisaglia 28-02-2020

Titolare P.O. AA.GG.

F.to Ing. SAGRETTI NAZARENO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione diviene esecutiva il 29-01-2020 per :
 dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134, 4 comma, TUEL – D.LGS 267 del 18.08.2000)
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 4 comma, TUEL – D.LGS 267 del 18.08.2000)

Urbisaglia Li, 30-01-2020

Titolare P.O. AA.GG.

F.to Ing. SAGRETTI NAZARENO

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio
Urbisaglia Li, 28-02-2020

Titolare P.O. AA.GG.

F.to Ing. SAGRETTI NAZARENO

