



COMUNE DI URBISAGLIA

PROVINCIA DI MACERATA

Copia Verbale di Deliberazione N° 80 del 07-09-2018 DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FABBISOGNO DI PERSONALE -
VARIAZIONE ANNO 2019**

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di settembre alle ore 15:30, nella sala delle riunioni con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Giubileo Paolo Francesco	SINDACO	P
BROCCOLO ROBERTO	VICE SINDACO	P
PETRINI CASSANDRA	ASSESSORE	P

Assiste il Segretario SERAFINI GIULIANA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Giubileo Paolo Francesco nella sua qualità di SINDACO invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D. Lgvo n. 165/2001, art. 6, stabilisce che le dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni sono determinate in funzione delle seguenti finalità:

- accrescimento dell'efficienza;
- razionalizzazione del costo del lavoro;
- migliore utilizzazione delle risorse umane;

VISTA la delibera di C.C. n. 7 del 13.4.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2018 e Pluriennale 2018/2019/2020 e del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il suddetto triennio;

RILEVATO che nel corso dell'anno (2016) è stata revisionata la dotazione organica per il personale con rettifica di alcuni profili professionali, al fine di accrescere l'efficienza e migliorare la utilizzazione delle risorse umane e che la stessa è stata confermata nell'anno 2017;

PRESO ATTO che entro il corrente anno si darà corso alla assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità di personale le cui procedure sono in corso di esecuzione, in particolare un Agente di Polizia Municipale C1 a tempo pieno, n. 1 Operaio qualificato a tempo pieno Cat. B1, n. 1 Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 a tempo pieno;

PRESO ATTO, inoltre, della richiesta pervenuta dalla sig. ra Rosaria Giacomozzi di collocamento a riposo a partire dal 1/12/2018 stante la maturazione del periodo contributivo utile ai fini dell'erogazione del trattamento pensionistico previdenziale;

DATO atto che con le modifiche sopra riportate la spesa teorica prevista per il personale non subisce incrementi e quindi rispetta l'invarianza;

DATO ATTO che le assunzioni da eseguire nel corso del corrente anno, già approvate dalla Giunta con delibera n. 18 del 9/2/2018 e quelle che si prevedono per il 2019 rispettano tutte le norme in materia di spesa e le capacità di assunzione derivante dai pensionamenti avvenuti nel triennio precedente, come previsto dalle normative vigenti;

RITENUTO che l'organizzazione dell'ente è servente alla realizzazione del programma di governo locale;

PRECISATO che nel corso del corrente anno 2018 e fino al completamento delle procedure di concorso si procederà anche all'affidamento di incarichi ed assunzioni temporanee allo scopo di assicurare i servizi durante l'espletamento delle procedure selettive e concorsuali, in particolare:

- si continuerà nell'affidamento dell'incarico ad un Agente di Polizia Municipale Cat. C1, come nel precedente anno, dipendente di altro Ente Locale ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali fino al completamento delle procedure per l'assunzione di tale figura a tempo indeterminato;
- si continuerà nell'affidamento di un incarico di collaborazione ad una dipendente di altro Comune con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D4, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali fino al completamento delle procedure per l'assunzione di tale figura a tempo indeterminato;

- sono stati rinnovati gli affidamenti di eventuali incarichi interinali a personale somministrato in relazione alle esigenze temporanee da assicurare e laddove necessario si sopperirà a tali esigenze facendo ricorso ad altre tipologie contrattuali flessibili.

VISTO il precedente programma dei fabbisogni di personale per il triennio 2018 - 2019 - 2020 come da prospetto sub. A), a tal fine predisposto, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante, formale e sostanziale;

CONSIDERATO che, stante la sopravvenuta domanda di collocamento a riposo per il raggiungimento dei limiti di età, pervenuta dalla sig. ra Giacomozzi Rosaria, lo stesso necessita di un aggiornamento in relazione alla previsione di copertura del profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1, posizione economica D5;

CONSIDERATO CHE l'ente:

- **HA PROVVEDUTO AD EFFETTUARE LA RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ai sensi dell'art. 33 comma 1, D. Lgs 165/2001;**
- **HA PROVVEDUTO A VERIFICARE IL CONSEGUIMENTO DI UN SALDO NON NEGATIVO IN TERMINI DI COMPETENZA TRA ENTRATE FINALI E SPESE DAL 2017, sulla base del redigendo rendiconto e che provvederà ad inviare agli organi di competenza la relativa certificazione attestante i risultati conseguiti (art. 1, comma 723, lettera e) legge 208/2015 e comma 476 Legge 232/2016);**
- **NON RIENTRA NELL'IPOTESI DI MANCATO CONSEGUIMENTO DEL SALDO INFERIORE AL 3 % DELLE ENTRATE FINALI (art. 1, comma 476 legge 232/2016);**
- **HA ADOTTATO IL PIANO DELLA PERFORMANCE IN ALLEGATO AL PEG APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA N. 38 DEL 13.4.2018;**
- **HA ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'AI SENSI ART. 48 D.LGS 198/2006;**
- **HA RISPETTATO I TERMINI DI LEGGE PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PLURIENNALE 2018/2020 e del redigendo rendiconto 2017 e del bilancio consolidato (ai sensi della L. 160/2016);**

- Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;
- Visto il D.L.gvo n. 165/2001;
- Vista la legge 24.12.2012 n. 228 (legge di stabilità);
- Vista la legge 27.12.2013 n. 147 (legge di stabilità);
- Vista la legge 24.12.2014 n. 190 (legge di stabilità);
- Vista la legge 28.12.2015 n. 208 (legge di stabilità);
- Vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità);

- 27.12.2017 n. 205 (Legge di Bilancio 2018); Vista la legge
- 2019. Vista la Legge di Bilancio
- Regolamento interno per l'Organizzazione degli Uffici e Servizi. Richiamato il
- 75/2017. Visto l'art. 4 D. Lgs
- Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;
- Acquisito il parere del Revisore dei conti;
- Con votazione unanime resa in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) **DI AGGIORNARE, per i motivi indicati in premessa,** il piano occupazionale e dei fabbisogni di personale per il triennio 2018-2019-2020, da inserire nella revisione del D.U.P. che avverrà in sede di aggiornamento annuale, come dettagliato nelle operazioni riportate nell'allegato prospetto A).
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente programma del fabbisogno è adottato calcolando la spesa in conformità con la normativa vigente ed iscrivendola negli appositi interventi dei documenti di programmazione, rispettando il principio della riduzione della sua incidenza rapportata al complesso delle spese correnti.
- 3) **DI STABILIRE** che, l'aggiornamento del programma di fabbisogno per il triennio 2018/2020 rispetta i vincoli imposti dalle vigenti norme in materia di vincoli di spesa e turn over.
- 4) **DI DARE ATTO** che per l'anno 2018/2019 si darà corso a nuove assunzioni a tempo indeterminato e ad incarichi e assunzioni a tempo determinato, compatibilmente con le risorse economiche, con altre tipologie di lavoro flessibile rispettando le limitazioni di legge.
- 5) **DI DARE ATTO** che gli stanziamenti di spesa trovano copertura finanziaria nell'intervento 1 delle diverse funzioni e servizi del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in cui si darà corso all'assunzione e pluriennale 2018/2020.
- 6) **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
- 7) **DI CONFERMARE,** per le ragioni di cui in premessa, a seguito di apposita ricognizione effettuata in merito, la DOTAZIONE ORGANICA dell'ente.

- 8) **DI DARE ATTO** che i posti vacanti saranno coperti con le modalità indicate nella presente programmazione triennale del fabbisogno di personale e nel piano annuale delle assunzioni e che l'indicatore di tempestività dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 8 comma 3bis del D.L. 66/2014 conv. Con mod. nella legge 897/2014 ai fini della capacità di procedere ad assunzioni di personale è regolarmente rispettato da questo Ente.
- 9) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva annua che ne deriva agli appositi capitoli del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario in cui si darà corso all'assunzione.
- 10) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU a titolo di informazione ai sensi e per gli effetti dell'art.7 del CCNL comparto Regioni e autonomie locali 01/04/1999 ed al Ministero per la Funzione Pubblica.
- 11) **DI PROVVEDERE** alla comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata ed unanime votazione resa in forma palese,

DELIBERA

di renderlo immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

ALLEGATO A) PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE ANNI 2018-2020

PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2018

- copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D1 - a tempo pieno ed indeterminato - mediante mobilità con Funzione Pubblica, mobilità volontaria tra enti, richiesta di graduatorie ad altri enti e selezione pubblica;
- copertura di n. 1 posto di Operaio qualificato – Cat. B1 - a tempo pieno ed indeterminato - mediante mobilità con Funzione Pubblica, mobilità volontaria tra enti, assunzione diretta con graduatoria centro per l'impiego;
- copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale – Cat. C1 - a tempo pieno ed indeterminato - mediante mobilità con Funzione Pubblica, mobilità volontaria tra enti e selezione pubblica;
- assunzione a tempo determinato per 36 ore sett.li per un anno di un Istruttore Amministrativo Cat. C pos. economica C1 per gli adempimenti post-sisma, ai sensi del comma 3 art. 50 bis Legge n. 229/2016, già autorizzata dalla Regione Marche, da eseguire a seguito di selezione pubblica in corso di esecuzione.
- affidamento di un incarico temporaneo ad un Agente di Polizia Municipale Cat. C1, come nel precedente anno, dipendente di altro Ente Locale ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali fino al completamento delle procedure per l'assunzione di tale figura a tempo indeterminato;

- affidamento di un incarico di collaborazione a dipendente di altro Comune con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D4, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali fino al completamento delle procedure per l'assunzione di tale figura a tempo indeterminato;
- affidamento di eventuali incarichi interinali a personale somministrato in relazione alle esigenze temporanee da assicurare.

PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2019

PER L'ANNO 2019, SI PREVEDE L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UNA FIGURA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2020

STANTE L'ATTUALE LEGISLAZIONE CHE IMPONE LA RIDUZIONE DELLA SPESA PER IL PERSONALE DIPENDENTE, PER L'ANNO 2020 NON SI PREVEDONO ASSUNZIONI. UTILIZZAZIONE DI ASSUNZIONI CON ALTRE TIPOLOGIE DI LAVORO FLESSIBILE A TEMPO DETERMINATO COMPATIBILMENTE CON LE LIMITAZIONI DI LEGGE.

Parere di REGOLARITA' TECNICA
Esito Favorevole

Il Responsabile del parere
F.to NAZARENO SAGRETTI

Data 07-09-2018
Parere di REGOLARITA' CONTABILE
Esito Favorevole

Il Responsabile del parere
F.to PAOLO FRANCESCO GIUBILEO

Data 07-09-2018

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

SINDACO
F.to Giubileo Paolo Francesco

Segretario
F.to DOTT. SSA GIULIANA SERAFINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

prot.6900

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1 Legge 18.6.2009 n° 69) per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 della legge 267/2000.

Urbisaglia 14.9.2018

IL TITOLARE DELLA P.O. AFFARI
GENERALI

F. TO ING NAZARENO SAGRETTI

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione diverrà esecutiva per :

[] dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134 - 4 comma, TUEL - D-LGS 267 del 18.08.2000).

Urbisaglia Li, 14.9.2018

IL TITOLARE DELLA P.O. AFFARI
GENERALI

F.TO ING NAZARENO SAGRETTI

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio
Urbisaglia Li, 14.9.2018

IL TITOLARE DELLA P.O. AFFARI
GENERALI

F.TO ING. NAZARENO SAGRETTI
