



COMUNE DI URBISAGLIA
Provincia di Macerata



Pubblica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo (Categoria C) pos. Economica C1, per gli adempimenti post-sisma. Comma 3 art. 50 bis Legge n. 229/2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 26.7.2017, avente per oggetto: "Assunzione di personale a tempo determinato ai sensi del comma 3 articolo 50-bis delle Legge n. 229/2016. Provvedimenti";

Vista la propria determinazione n. 178 (R.G. n. 365) del 13.12.2017 con oggetto: "Pubblica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo (Categoria C) pos. Economica C1, per gli adempimenti post-sisma. Comma 3 art. 51 bis Legge n. 229/2016.".

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

Visto il vigente Regolamento Concorsi e delle procedure di assunzione per quanto applicabile;

Visto il comma 3 dell'art. 51 bis della Legge 15 dicembre 2016 n. 229 di conversione del D.L. n. 189/2016 e D.L. n. 205/2016;

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE SELEZIONE

È indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, a tempo determinato per un periodo di anni 1, con possibilità di rinnovo, di 1 Istruttore Amministrativo - Categoria C – pos. Economica C1 – per gli adempimenti post-sisma, ai sensi del comma 3 dell'art. 51 bis della Legge n. 229/2016;

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. Non aver riportato condanne penali che escludono dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
6. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

7. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo il codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001;

Requisiti specifici:

8. Essere in possesso del diploma di Scuola Secondaria di secondo grado;

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della stessa e debbono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione a tempo determinato. La commissione giudicatrice successivamente nominata con apposito atto valuterà l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema riportato nell'avviso, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del 13.1.2018 e dovrà essere indirizzata a: Comune di Urbisaglia – C.O.C. – Protezione Civile Corso Giannelli n. 46 - 62010 URBISAGLIA (MC), con una delle seguenti modalità: • direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Urbisaglia – Corso Giannelli n. 46 - negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00;

• a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;

• spedita in formato digitale nell'osservanza di entrambe le condizioni sotto indicate: - dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1 lett. q), q bis), r), s) del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. e dovrà essere corredata da tutta la restante documentazione anch'essa in formato digitale. Si rammenta al riguardo che ai sensi dell'art. 21, comma 3, del citato D. Lgs 82/2005 "... l'apposizione ad un documento informatico di una firma digitale o di altro tipo di firma elettronica qualificata basata su un certificato elettronico scaduto o sospeso equivale a mancata sottoscrizione"; - dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella del Comune di Urbisaglia comune.urbisaglia.mc@legalmail.it. Si precisa che la e-mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione. Qualora il candidato spedisca l'istanza e i relativi allegati da una casella di posta elettronica certificata di cui è titolare, non è necessaria la sottoscrizione digitale degli stessi. Saranno prese in considerazione e sottoposte alla selezione in oggetto unicamente le domande pervenute entro tale termine e non farà fede il timbro e la data apposti dall'ufficio postale accettante. Pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il detto termine per qualsiasi causa non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi. Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione deve essere riportata, oltre il nominativo e l'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo (Categoria C) pos. Economica C1, per gli adempimenti post-sisma. Comma 3 art. 51 bis Legge n. 229/2016".

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso. In calce alla domanda deve essere apposta la firma del concorrente. La mancata apposizione della firma comporterà di pieno diritto la esclusione immediata dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione. Nella domanda, sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati, ai sensi del DPR 445/2000, sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, il possesso dei requisiti generali e specifici di cui sopra, nonché:

a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;

- b) il codice fiscale;
- c) la residenza e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) il titolo di studio posseduto e la relativa votazione finale, con indicazione dell'Istituto e della data in cui è stato conseguito;
- e) l'eventuale periodo complessivo di servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso enti pubblici, in posti della medesima categoria o superiore, indicato in anni-mesi-giorni, con specifica degli enti presso i quali si è prestato servizio e relativo periodo;
- f) il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsto dal DPR 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);
- g) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti cui si applica la riserva di cui all'articolo 18, comma 6 del D.Lgs. n. 215/2001 (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);
- h) la specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196;
- j) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- l) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.

ART. 4 - ESCLUSIONI

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini delle presente selezione, come insanabili:

1. Domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'articolo 3 del presente bando;
2. Omissione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente o del luogo e della data di nascita;
3. Omissione dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
4. Omissione della firma di sottoscrizione della domanda;
5. Mancata dichiarazione o presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti speciali eventualmente richiesti e mancata produzione di copia del documento di identità;
6. Inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata;

7. Inoltro della domanda ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000 e comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso. A norma del D.Lgs. n° 196 del 30/6/2003 e s.m.i., la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione e per fini occupazionali con eventuali comunicazione ad altri Enti Pubblici. Tali dati saranno conservati presso il Servizio Personale. Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini specificatamente assegnati, con apposita nota inviata al candidato.

ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le domande saranno esaminate e valutate ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli dalla commissione appositamente nominata. Le categorie dei titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono i seguenti: Titoli valutabili Punteggio massimo attribuibile 10 punti così suddivisi

- Titoli di studio - Titolo richiesto per accedere alla selezione, nonché altri titoli di studio, pari o superiori attinenti a quelli richiesti - massimo Punti 3,5
- Titoli di servizio Lavoro a tempo indeterminato/determinato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. - massimo Punti 4,5
- Titoli vari - massimo Punti 1,5
- Curriculum vitae - massimo Punti 0,5 Il curriculum vitae allegato alla domanda sarà utile per la valutazione dei titoli. Nello stesso il candidato dovrà indicare la formazione scolastica, l'esperienza professionale e quant'altro utile ai fini della valutazione.

La ripartizione ed assegnazione dei punteggi sarà eseguita con le modalità e nei termini stabiliti dagli artt. 78, 79, 80 e 81 del ROGUS.

Concluse le procedure di ammissibilità e valutazione dei titoli, sopra citate, la relativa graduatoria provvisoria con i soli titoli verrà pubblicata sul sito internet del Comune www.comune.urbisaglia.mc.it - Sezione Concorsi per della esecuzione del colloquio.

ART. 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Nel caso in cui il numero dei candidati superi le 20 unità, verrà effettuata una preselezione sugli argomenti oggetto della prova orale, le cui modalità verranno comunicate sul sito del Comune, (www.comune.urbisaglia.mc.it - sezione Concorsi) il giorno 19 gennaio 2018, con la finalità di ammettere al colloquio n. 20 (venti) candidati. I candidati ammessi dovranno sostenere una prova orale/colloquio finalizzata alla verifica delle capacità professionali, che consisterà in una discussione argomentata vertente sulle seguenti materie: Nozioni di diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto civile e diritto penale, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi; Normativa in materia di procedimento di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016; Legislazione in materia di ordinamento degli Enti Locali; Normativa vigente concernente gli interventi di protezione civile per l'assistenza alla popolazione e la ricostruzione post sisma, normativa in materia di rapporto di lavoro pubblico; Utilizzo dei canali multimediali e dei social network; Accertamento conoscenza principali pacchetti applicativi Office, nonché l'uso della posta elettronica e di internet e nozioni sull'amministrazione digitale.

Durante la prova orale verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua straniera prescelta, tra inglese e francese, e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova si considera superata con una votazione minima di 21/30. Il colloquio d'esame si svolgerà dal giorno 26 gennaio 2018 con inizio alle ore 9.30, presso la Sede Municipale di URBISAGLIA sita in Corso Giannelli n. 46. Qualora non abbia termine nella medesima giornata, la prova proseguirà il giorno successivo, nella stessa sede dalle ore 9,00. Eventuali modifiche alle giornate sopra menzionate verranno divulgate attraverso il sito internet del Comune almeno un giorno prima del colloquio. La mancata presentazione al colloquio equivale alla rinuncia, da parte del candidato, alla procedura.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 40 punti, di cui:

- colloquio: punti 30
- titoli: punti 10

così come disposto dal vigente "Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con atto di G.C. n. 142 del 21.12.2009. Il colloquio sarà finalizzato a valutare le capacità professionali ed attitudinali in riferimento alle caratteristiche specifiche del posto da ricoprire in relazione alle materie sopra indicate.

ART. 8 - GRADUATORIA FINALE La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio. Non possono essere inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane, come previsto dalla Legge 16.06.1998 n. 191. Della graduatoria verrà data diffusione tramite la pubblicazione della stessa sul sito internet del Comune di URBISAGLIA www.comune.urbisaglia.mc.it - sezione Concorsi . La graduatoria di merito finale con la segnalazione del vincitore verrà resa nota mediante affissione all'albo pretorio on-line dell'ente e contestuale pubblicazione sul sito internet entro il 30 gennaio 2018 salvo eventuali dilazioni che verranno comunque rese note con le medesime modalità. Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giurisdizionale avverso l'atto di approvazione della graduatoria. La graduatoria resterà valida secondo i termini di legge previsti dalla normativa statale e regionale riferita alle procedure post-sisma per i concorsi a tempo determinato, e la sua validità decorre dalla data di approvazione della relativa Determinazione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di mobilità esterna saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Settore LL.PP. - Sisma.

ART. 10 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto da ricoprire.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con motivato provvedimento del Responsabile del Servizio, il termine della scadenza dell'avviso e di disporre la riapertura della selezione e/o annullare tutto il procedimento. L'Amministrazione, inoltre, per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare, in tutto o in parte il presente avviso, prima dell'approvazione della graduatoria. Agli avvisi di proroga, riapertura, revoca o cambiamento di giorni e/o orari sarà data la stessa pubblicità del presente avviso. Copia del presente avviso e fac-simile della domanda è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo: www.comune.urbisaglia.mc.it, sotto la voce Concorsi. Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si farà riferimento al regolamento approvato con atto di G.C. n. 142 del 21.12.2009.

Urbisaglia, lì 13 dicembre 2017

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Sisma

Ing. Nazareno Sagretti

(firma apposta in forma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82 del 7.3.2005 e s.m.i. CAD)

Allegato A)

schema di domanda di partecipazione da redigere in carta semplice

Al Responsabile dell'Ufficio Protocollo

Comune di URBISAGLIA

Corso Giannelli n. 46

62010 URBISAGLIA (MC)

PEC: comune.urbisaglia.mc@legalmail.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione al procedimento di Pubblica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo (Categoria C) pos. Economica C1, per gli adempimenti post-sisma. Comma 3 art. 50 bis Legge n. 229/2016.

Il/La sottoscritto/a

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) di essere nato/a il a
- b) di essere residente a via n.;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di appartenere ad uno Stato facente parte dell'Unione Europea);
- d) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) di non aver riportato condanne penali che escludono dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
- f) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- g) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo il codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001;
- h) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito presso il con votazione di
- i) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico in oggetto, ivi comprese le modalità di comunicazione dallo stesso previste;
- j) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del Comune di Urbisaglia;

- k) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese nella presente domanda e nei suoi allegati e di essere consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in caso di false dichiarazioni;
- l) di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica-economica del candidato/a;
- m) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui all'avviso di mobilità esterna, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.;
- n) di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura al seguente indirizzo, telefono cellulare PEC e-mail
- o) altro

Allega:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- eventuali titoli valutabili,
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

luogo e data _____

FIRMA
