



COMUNE DI URBISAGLIA

PROVINCIA DI MACERATA

DETERMINAZIONE I° SETTORE AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO DETERMINAZIONE N° 44 DEL 20-03-2018 Reg. Gen. N° 82

OGGETTO: FIERA DI SANTA SAN GIORGIO 2018 - AFFIDAMENTO IN GESTIONE ALLA DITTA "VEGA SERVICE"

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di marzo, nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE

PREMESSO CHE :

il Consiglio Comunale con atto n. 44 del 12.10.2001, ha fissato definitivamente alla prima domenica del mese di aprile di ogni anno lo svolgimento della tradizionale Fiera di San Giorgio.

CHE la Giunta Municipale ha espresso atto di indirizzo mediante delibera n. 1 del 16.01.2018;

CHE la gestione della Fiera dall'anno 2010 è sempre stata affidata alla ditta VEGA SERVICE con sede in Recanati che ne ha curato l'organizzazione con competenza e quindi con pieno soddisfacimento dell'Amministrazione stessa;

CHE anche per il corrente anno, come da nota conservata in atti, la predetta ditta ha richiesto di poter ottenere l'incarico anche per l'anno 2018

CHE è pervenuta al protocollo di questo ente solo la richiesta per l'organizzazione della Fiera e, precisamente, dalla medesima VEGA SERVICE.

ATTESO che questo Ente non dispone di personale tale da poter assicurare il regolare svolgimento della fiera, in quanto ha carenza di personale sia amministrativo che di vigilanza;

PRECISATO CHE :

l'organizzazione della Fiera di San Giorgio dovranno essere assicurate da parte della ditta incaricata le seguenti funzioni:

- ✓ Raccolta dei dati relativi agli operatori;
- ✓ Registrazione dei suddetti dati in modo informatico e controllo di eventuali dati mancanti;
- ✓ Rispetto rigoroso dei criteri di assegnazione previsti dalle vigenti normative;
- ✓ Realizzazione della graduatoria degli ambulanti con i criteri previsti dalla normativa vigente;
- ✓ Consegna della graduatoria della manifestazione nei termini previsti dalla legge;
- ✓ Consegna della planimetria di tutta la manifestazione, corredata dalle indicazioni relative alla assegnazione, dieci giorni prima della manifestazione;

- ✓ Individuazione, contatto e convocazione degli ambulanti in base alle domande di partecipazione pervenute al Comune;
- ✓ Assegnazione dei posteggi previa verifica dei fabbricati oggetto di ordinanza di inagibilità totale o parziale
- ✓ Segnaletica Orizzontale dei posteggi stessi;
- ✓ Posizionamento degli operatori assegnatari con effettuazione della spunta il giorno della fiera;
- ✓ Farsi carico di tutti gli oneri derivanti dall'organizzazione della manifestazione, fatti salvi i servizi istituzionali del Comune di Urbisaglia come l'attività di controllo e di vigilanza effettuata dall'operatore di Polizia Municipale;
- ✓ Consegna contenitori per i rifiuti agli ambulanti;
- ✓ Stipula di opportuna polizza assicurativa per la copertura degli imprevisti eventualmente verificatisi;

Dato atto che, per contro, questa Amministrazione Comunale si obbliga a mettere a disposizione della ditta incaricata :

- * gli spazi per lo svolgimento della manifestazione;
- * ogni documento, informazione ed elenco dei partecipanti al fine della riuscita della fiera e di garantire continuità gestionale alla stessa;
- * un locale per la scelta del posteggio in fiera;
- * un Vigile Urbano con il compito di espletare la normale attività di controllo e di vigilanza;
- * pulizia dell'area (pur nella considerazione che gli operatori avranno dei contenitori per la raccolta dei loro rifiuti) alla fine della manifestazione.
- * Riscossione della COSAP a mezzo Agente Contabile del Comune.

DETERMINA

- di affidare, per l'anno 2018, la gestione della Fiera di San Giorgio, per le motivazioni esposte nella premessa del presente atto, alla Ditta "VEGA SERVICE" Snc con sede a Potenza Picena (Mc) in Viale Regina Margherita n.180 (MC).
- di precisare che NESSUN onere di spesa graverà sul bilancio Comunale per l'organizzazione della Fiera in parola;
- far sottoscrivere per accettazione il presente atto ai titolari della ditta assegnataria con valore contrattuale.

Letto e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
Ing. Nazareno Sagretti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.20000.

Impegno n.

Urbisaglia, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

Giubileo Paolo-francesco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la Pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. MONTACCINI GIOVANNI
