

Registro Generale n. 120

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 23 DEL 03-03-2018**

**Ufficio: ARCHIVIO**

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE E SCHEMA DI DOMANDA  
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE  
DIRETTIVO AMMINISTRATIVO PER IL SISMA 2016**

L'anno duemiladiciotto addì tre del mese di marzo, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Responsabile del servizio ERCOLI PASQUALE

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 5 del 2 gennaio 2017, contenente l'approvazione del programma del fabbisogno di personale per il potenziamento degli uffici a seguito degli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016 e con la quale è stata prevista la costituzione dei seguenti rapporti di lavoro a tempo determinato di un anno, prorogabili di altri due anni, nei seguenti profili:

- due Istruttori Tecnici Direttivi Categoria D – Posizione D1, con contratto a tempo pieno;
- un Istruttore Tecnico Categoria C – Posizioni C1, mediante due distinti contratti di lavoro a tempo parziale di 18 ore settimanali;
- due Istruttori Amministrativi Direttivi – Categoria D – Posizione D1, con contratto a tempo pieno;
- un Istruttore Contabile Direttivo – Categoria D- Posizione D1, con contratto a tempo pieno;

CONSIDERATO che il programma delle assunzioni è stato regolarmente concluso secondo le procedure previste dall'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Regione Marche, con nota del 7 marzo 2017, contenente “*Richiesta di chiarimenti in merito all'applicazione dell'articolo 50bis, comma 3, del decreto legge 189/2016*”;

VISTA la comunicazione in data 11 febbraio 2018, con la quale la dott. ssa Emanuela Nalli, assunta con contratto in data 1 aprile 2017 - Repertorio n. 1360 – nel profilo di Istruttore Amministrativo Direttivo, presenta le dimissioni dall'impiego con decorrenza 12 febbraio 2018;

RITENUTA la necessità di coprire il posto vacante;

RILEVATO che in esito alla graduatoria formata dal Comune di Pieve Torina per l'assunzione di Istruttori Amministrativi Direttivi, approvata con determinazione del Responsabile Amministrativo n. 13 del 21 marzo 2017, non vi sono più candidati idonei;

VISTA la necessità di formare una nuova graduatoria, vista l'indisponibilità di graduatorie di altri Enti;

VISTO il bando di selezione pubblica, con prova di colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo Direttivo, Categoria D con Posizione Economica D1- da adibire all'Ufficio Sisma;

RITENUTA la necessità di approvare l'avviso della selezione e lo schema della domanda di partecipazione;

VISTI:

- l'articolo 36 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, contenente disposizioni in materia di lavoro flessibile;
- l'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal titolo: "*Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e Responsabilità*";
- il decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, nel testo coordinato con le modifiche contenute nella legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229: "*Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016*" e in particolare l'articolo 50-bis, contenente disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della Protezione civile;
- il d.lgs.198 del 11.04.2006, n. 198: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1-DI PROCEDERE alla copertura del posto vacante di Istruttore Amministrativo Direttivo a tempo pieno e determinato per il "Sisma 2016", mediante selezione pubblica con prova di colloquio.

2- DI APPROVARE l'avviso di selezione (*Allegato A*) e lo schema di domanda (*Allegato B.*)

3-DI PUBBLICARE l'avviso in forma integrale all'Albo Pretorio, nel Sito internet del Comune e in Amministrazione Trasparente – nella Sezione "Bandi di concorso".

4- DI DARE ATTO che l'onere della spesa per l'assunzione sarà assunto dal bilancio dello Stato, ai sensi del D.L. 189/2016.

5- DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Servizio finanziario per il

seguito di competenza.

**COMUNE DI PIEVE TORINA**  
**(Provincia di Macerata)**

Prot. n.  
2018

Pieve Torina, 3 marzo

**OGGETTO:** SELEZIONE PUBBLICA CON PROVA DI COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO -CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 - DA ADIBIRE ALL'UFFICIO SISMA (*ALLEGATO A*)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA n.23 del 03-03-2018 COMUNE DI PIEVE TORINA

VISTO l'articolo 50- bis del decreto- legge 17 ottobre 2016, n. 189, coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: *interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016*", per il quale è data la facoltà ai Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016, di assumere personale a tempo determinato in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale previsti dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, per fronteggiare l'emergenza sismica, con onere della spesa a carico dello Stato;

CONSIDERATO che in applicazione del richiamato articolo sono state assegnate al Comune di Pieve Torina sei unità di personale da impiegare per le finalità previste dall'articolo 3, comma 1, del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, nel testo coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 5 in data 02 gennaio 2017, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per le relative assunzioni, con valore di modifica al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 e contenuto regolamentare ai sensi dell'articolo 48, 3^ comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI:

-il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

-la legge 7 agosto 1990, n. 241;

-il decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487: "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";

- lo Statuto Comunale;

In esecuzione della propria determinazione n. 23 del 3 marzo 2018, con la quale è stato approvato l'avviso di indizione della presente selezione;

RENDE NOTO

#### ARTICOLO 1

##### INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica con prova di colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo Direttivo - Categoria D -Posizione Economica D1- del CCNL del Comparto Regioni/ Enti Locali.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, come prevede l'articolo 57 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

#### ARTICOLO 2

##### DURATA DEL RAPPORTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro costituito ai sensi della normativa vigente, avrà la durata di un anno, con possibilità di proroga o rinnovo.

Sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per il personale con Posizione Economica D1, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del comparto Enti Locali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali.

### ARTICOLO 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'articolo 38 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. diploma di laurea vecchio o nuovo ordinamento in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, economia bancaria o laurea equipollente ai sensi del D.M. 09.07.2009;
6. possesso della Patente di guida Categoria B;
7. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
8. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego pubblico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Per difetto dei requisiti, l'Amministrazione ne dispone l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

### ARTICOLO 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo disponibile o scaricabile sul Sito Internet del Comune – [www.comune.pievotorina.mc.it](http://www.comune.pievotorina.mc.it) - Sezione Concorsi, dovranno pervenire improrogabilmente al protocollo del Comune di Pieve Torina entro il termine perentorio **delle ore 14:00 del 20 marzo 2018**.

Potranno essere presentate:

- direttamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Pieve Torina (MC), negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 09:00 alle ore 14:00;
- per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune.

Nell'ipotesi di cui al punto 3 dovranno essere osservate le seguenti condizioni, a pena di esclusione:

- dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, lettera q), q bis), r), s) del d.lgs. 07/03/2005 n. 82. Ai sensi dell'articolo 21, comma 3, del citato decreto legislativo 82/2005: *“L'apposizione a un documento informatico di una firma digitale o di altro tipo di firma elettronica qualificata basata su un certificato elettronico scaduto o sospeso equivale a mancata sottoscrizione...”*;
- dovrà essere trasmessa da una Casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata: **[comune.pievotorina.mc@legalmail.it](mailto:comune.pievotorina.mc@legalmail.it)**

Si precisa che la e-mail inviata da una casella non certificata non sarà presa in considerazione.

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la causa di forza maggiore o il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione è comprovata dal timbro e dalla data apposta dall'ufficio protocollo del Comune, dall'Ufficio postale di Pieve Torina o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni.

Le domande pervenute per posta ordinaria o presentate personalmente al protocollo devono pervenire in plico chiuso recante all'esterno le generalità, l'indirizzo del candidato e la dicitura: **“Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato di istruttori amministrativi direttivi.”**

Nella domanda, sottoscritta con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'articolo 76 del DPR medesimo, il possesso dei requisiti previsti dal precedente dell'articolo 3, specificando inoltre:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
2. il codice fiscale;
3. la residenza;
4. il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'articolo 5 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche;
5. indirizzo di posta elettronica dove recapitare le comunicazioni, con l'indicazione del numero telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11 – G.U. n. 157 del 29.07.1997.)

## ARTICOLO 5 ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- 1- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso, di € 10,00, da effettuarsi con bollettino postale al c/c. 13487624;
- 2-copia fotostatica di un valido documento di identità;
- 3-eventuali titoli di precedenza o di preferenza di legge.

## ARTICOLO 6 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di esame, consistente in un colloquio, sarà valutata da una Commissione nominata con determinazione del Responsabile del servizio e composta di tre esperti.

Il colloquio verterà nelle seguenti materie:

- a) legislazione Enti locali;
- b) nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- c) legislazione in materia di appalti Enti pubblici;
- d) legislazione sul pubblico impiego, contenuta nel decreto legislativo 165/2001;
- e) legge sul procedimento amministrativo n. 241 del 1990;
- e) nuovo Codice di Protezione Civile;

f) normativa ricostruzione post-sisma 2016;

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.

L'assenza alla prova senza giustificato motivo comporta l'esclusione dalla selezione.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione per lo svolgimento dell'esame 60 (sessanta) punti e la prova sarà superata da chi avrà conseguito il punteggio minimo di 36 su 60.

## ARTICOLO 7

### DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

Il colloquio si svolgerà presso la Sede Comunale di Pieve Torina, il **giorno 24 marzo 2018, con inizio alle ore 10:00.**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nel Sito istituzionale. Non sarà data comunicazione ai singoli concorrenti.

La data di svolgimento potrà essere rinviata per motivate necessità e in tal caso i candidati saranno avvisati almeno 24 ore prima, con la pubblicazione sul Sito.

## ARTICOLO 8

### GRADUATORIA

La Commissione formerà la graduatoria dei candidati esclusivamente dal voto conseguito nella prova orale (colloquio).

La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente sulla base del punteggio.

A parità di giudizio e dei titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del DPR 487/1994, sarà dichiarato vincitore il più giovane di età, in applicazione dell'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione e conserva validità per tre anni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 91, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

## ARTICOLO 9

### ASSUNZIONI

Le assunzioni sono effettuate dal primo a seguire.

Il contratto individuale di lavoro sarà sottoscritto dal Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del servizio.

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, perderà il diritto all'assunzione.

L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, accertando la veridicità di quanto dichiarato nella domanda. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorché abbia stipulato il contratto di assunzione), decadrà automaticamente dal beneficio conseguito.

Con la firma del contratto il candidato dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 53 del d.lgs. 30/03/2001, n. 165.

Il candidato assunto sarà soggetto a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza rilievi, sarà confermato in servizio.

## ARTICOLO 10

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti dal Comune di Pieve Torina – Ufficio segreteria- Settore Affari generali.

Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, in conformità a quanto stabilito dal d.lgs. n. 196/2003.

Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

#### ARTICOLO 11 DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente avviso per ragioni di interesse pubblico o per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il presente bando costituisce *lex specialis*.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il candidato assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti, decorso il quale senza che sono formulati rilievi, sarà confermato in servizio.

#### ARTICOLO 12 CHIARIMENTI

Le persone interessate possono chiedere chiarimenti o informazioni all'Ufficio Segreteria, a mezzo posta elettronica o al telefono n. 0737/518022.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio telematico e nel Sito informativo, fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'articolo 5 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simona Fraticelli – Istruttore Amministrativo Direttivo.

*Pieve Torina, 3 marzo 2018*

Il Responsabile del servizio  
Il Segretario Comunale  
Pasquale Ercoli

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA CON PROVA ORALE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO - CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1 – DA ADIBIRE ALL'UFFICIO SISMA – ALLEGATO B.

(Schema di domanda da redigere in carta semplice)

Torina  
126  
(MC)

Al Comune di Pieve  
Via Roma  
62036- Pieve Torina

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_ E.mail \_\_\_\_\_

VISTO l'avviso di selezione pubblica per colloquio per l'assunzione di una unità di lavoro con profilo di Istruttore Amministrativo Direttivo e contratto a tempo pieno e determinato (avviso protocollo n. 0001935 del 3 marzo 2018)

#### CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica con colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo Direttivo – Categoria D – Posizione Economica D1, da adibire all'Ufficio Sisma.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000;

#### DICHIARA

- a) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero eventuale diversa cittadinanza \_\_\_\_\_);
- b) di godere dei diritti civili e politici, risultando iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- c) l'idoneità fisica all'impiego;
- d) di aver conseguito il diploma di laurea in.....
- e) di essere in possesso della Patente di guida di categoria B.
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego pubblico;
- h) (solo per i candidati interessati) di avere diritto, in caso di parità di merito, alla preferenza in graduatoria, per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_ (come da articolo 5 D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche.)

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione del bando di selezione, di accettarne le condizioni e di aver ricevuto l'informazione che ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti saranno trattati dal Comune per le finalità di legge connesse alla selezione pubblica e per l'eventuale assunzione. Il/la sottoscritto/a, con la firma della presente dichiarazione, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che lo/a riguardano, ai sensi degli articoli 13 e 23 del d.lgs. 196/2003, sopra richiamato.

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata.....(in caso di mancanza indicare quella ordinaria.....)

*Luogo, data e firma*

FIRMA

\_\_\_\_\_

Allega:

1-copia del documento di identità in corso di validità

2-ricevuta versamento del contributo di euro 10,00 di partecipazione al concorso;

3 –eventuali titoli di preferenza o di precedenza.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ERCOLI PASQUALE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 19-03-2018 al 03-04-2018  
Lì 19-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ERCOLI PASQUALE

*Copia conforme all'originale.*  
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ERCOLI PASQUALE