COMUNE DI CAMPOFILONE
Provincia di FERMO

Piazza Umberto 1° n. 2 - Cap. 63828
c.c.p. 13908637 c.f. p.iva 00334340445 tel. 0734/ 932951 - 932775

fax 0734/931824

campofilone@ucvaldaso.it campofilone@pec.ucvaldaso.it

COMUNE DI PIEVE TORINA
Num. Protocollo 0009844/Arrivo
Del 03-10-2019
Cat. 1 Clas.1

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE", CATEGORIA D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 10 del 25.09.2019, con la quale veniva indetta selezione mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D, a tempo pieno e indeterminato, presso il Comune di Campofilone.

RENDE NOTO

Art. 1 - Posti messi a selezione

È indetta una procedura di mobilità volontaria *ex* art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Campofilone.
Il presente avviso, meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione

Gli aspiranti alla selezione devono:

1) essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - sottoposta ai vincoli assunzionali e di spesa e che abbia rispettato i vincoli di finanza pubblica - con inquadramento nella categoria D, profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile;
2) essere in possesso di nulla-osta preventivo alla mobilità rilasciato dal proprio Ente di appartenenza;
3) non avere condanne penali e non avere procedimenti penali ed amministrativi in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4) non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso di selezione, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione della sanzione;
5) essere in possesso della patente di categoria B;
6) essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
7) avere conoscenze di base di utilizzo del PC.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla di scadenza del presente avviso.
La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 - Domanda di ammissione, presentazione e modalità.

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato secondo lo schema allegato, ed inviata, insieme a copia del documento di identità, a mezzo raccomandata A/R o a mezzo PEC all'indirizzo campofilone@pec.ucvaldaso.it (in tal caso è necessario che anche il mittente utilizzi per l'invio una casella di posta certificata) o mediante consegna a mano al Protocollo del Comune, entro il termine perentorio del **giorno 25.10.2019 alle ore 12.30** indirizzata al Comune di Campofilone (FM), Piazza Umberto I n. 2, Cap 63828.
Non saranno considerate valide le domande che perverranno al protocollo dell'ente dopo il termine di scadenza, anche se inviate a mezzo del servizio postale. Pertanto, non farà fede la data di spedizione ma soltanto la data ed ora di arrivo.
L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'ente stesso.
Il dipendente interessato al trasferimento dichiarerà espressamente di voler partecipare alla selezione mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 per n. 1 Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D, a tempo pieno e indeterminato.
Il dipendente dovrà specificare nella domanda gli eventuali titoli di studio, servizio e titoli vari che volesse far oggetto di valutazione, oltre ad allegare il proprio *curriculum* professionale.
L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte nella domanda e può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

Art. 4 - Documenti da allegare alla domanda
A pena di nullità, alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- nulla osta preventivo dell'Amministrazione di provenienza;
- *curriculum* formativo e professionale.

Art. 5 - Colloquio
La selezione degli aspiranti alla mobilità avverrà a seguito dello svolgimento di un colloquio motivazionale e di approfondimento delle competenze e delle attitudini personali possedute rispetto alla professionalità richiesta.
Il colloquio verrà effettuato anche nel caso vi sia un solo candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione.
Il punteggio massimo attribuibile a seguito del colloquio è di 30. Verranno collocati utilmente in graduatoria e, pertanto, ritenuti idonei alla mobilità, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21.

Art. 6 - Data di svolgimento del colloquio
La data di svolgimento del colloquio verrà comunicata successivamente agli interessati e si terrà presso la Sala Consiliare del Comune. I candidati dovranno presentarsi il giorno e l'ora comunicato muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari.

Art. 7 - Modalità di selezione
L'ente procederà a dar corso all'assunzione a favore dell'aspirante alla mobilità che abbia ottenuto il punteggio più alto e a condizione che il nulla osta definitivo venga rilasciato dall'Ente di provenienza entro 15 giorni dalla richiesta da parte del Comune.
Il candidato eventualmente ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Campofilone il contratto individuale di lavoro, conservando la posizione economica acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza. L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno.

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo

L'assunzione verrà disposta nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di spesa del personale e nell'ambito della compatibilità di bilancio corrente.

Art. 8 - Riserva dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche prima dell'immissione in servizio del candidato dichiarato idoneo. L'Amministrazione si riserva, inoltre, in presenza di intervenute ragioni organizzative e/o assunzionali, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando. Si precisa che il presente avviso non fa sorgere a favore dei concorrenti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Campofilone. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura di mobilità, qualora non se ne ravvisi più l'opportunità o l'interesse o qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.
Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Campofilone, né fa sorgere a favore degli interessati alcun diritto al trasferimento.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con il curriculum vitae saranno raccolti e trattati dal Comune di Campofilone esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità esterna in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa.
I dati conferiti potranno essere comunicati a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento della procedura in oggetto o in relazione all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Art. 9 - Pari opportunità

Il Comune di Campofilone garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

Art. 10 - Norme transitorie finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.
La pubblicazione all'Albo dell'ente del presente bando costituisce comunicazione ai sensi della Legge 241/1990.
Per ulteriori informazioni rivolgersi al Segretario Comunale (tel. 0734/932951) il lunedì ed il mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - mail: campofilone@uevaldaso.it.

Campofilone, lì 25/09/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Gabriele Cannella

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo

Allegato "A"

AL COMUNE DI CAMPOFILONE
Piazza Umberto I, 2
63828 CAMPOFILONE (FM)

Il/La sottoscritto/a Cognome_____ Nome _____

C.F. _____ _____ nato/a a_____ (Prov. _____)

in data _____ residente in _____

(Prov. _____) Via _____ _____ N. _____

Recapito Telefonico N. _____ _____ indirizzo Email _____

Domicilio eletto agli effetti della selezione cui devono essere inviate tutte le comunicazioni (da indicare soltanto se diverso dalla residenza):

Comune _____Prov._____

C.A.P. _____ _____ Via/Piazza _____ N._____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile", Categoria D, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità personale e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per attestazioni fasc e/o dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. di essere dipendente del seguente ente _____ a tempo piano e indeterminato dal _____ con profilo professionale di _____, categoria D, posizione economica ___ ;
2. di non avere riportato sentenze penali e di non avere procedimenti penali e disciplinari in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
3. di non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione della sanzione;
4. di essere in possesso della patente di guida della categoria B;
5. di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
6. di avere conoscenze base di utilizzo del PC;
7. di essere in possesso del nulla osta prevenivo alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

_ _____ _____

_____

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo

9. di allegare il proprio curriculum professionale.

Il sottoscritto presta il consenso al trattamento dei propri dati ai fini istituzionali connessi alla presente selezione.

Si allega:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza;
- curriculum professionale;
- altro (specificare) .....

(luogo e data) (firma autografa per esteso)

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo

Comune di Pieve Torina Prot. n. 0009844 del 03-10-2019 arrivo