



# COMUNE DI PIEVE TORINA

Via Roma n. 126 – 62036 Pieve Torina (MC) – tel n.0737/518022 – Tel . Fax 0737/51202

Prot. n. 5455

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE EX ART. 30 DEL D. LGS. N. 50/2016 DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, SITI IN VIA MARCONI-LOCALITA’ “LA SERRA”

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. n. 5 del 2 aprile 2012, contenente “Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero”

VISTO l’articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, contenente “*Disposizioni per l’attività sportiva dilettantistica*”

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 04 giugno 2018 con la quale è stata decisa l’assegnazione della gestione del centro sportivo di Via Marconi, per la stagione estiva 2018, al fine di favorire la promozione turistica del territorio a seguito del sisma 2016;

## RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per la ricerca del soggetto da incaricare della gestione e la conduzione degli impianti sportivi comunali per la stagione estiva 2018. La selezione è regolata dalle seguenti disposizioni:

1.ENTE APPALTANTE: Comune di Pieve Torina.

2.OGGETTO DELLA GESTIONE: conduzione degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Pieve Torina ubicati in Via Marconi - Località la Serra.

3.DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI: gli impianti sportivi oggetto di gestione sono così individuati:

- Campo da calcetto
- 2 campi da tennis (di cui uno al coperto)
- Una piscina
- Spogliatoi e servizi
- Chiosco bar

4.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE. Possono partecipare alla selezione le Società e le Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Associazioni culturali e Associazioni Onlus presenti (con Sede legale e/o esercizio attività) sul territorio comunale.

5.DURATA DELLA GESTIONE: 4 mesi dalla consegna.

6. CORRISPETTIVO DELLA GESTIONE. Il corrispettivo per l'affidatario sarà costituito dai proventi derivanti dalla gestione.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. La condizione degli impianti sarà affidata al migliore offerente che sarà individuato secondo i seguenti parametri:

- a) curriculum professionale: max punti 5;
- b) curriculum di attività attinenti: max. punti 5;
- c) attività ricreative e di intrattenimento: max punti 10;
- d) costo al pubblico dei servizi: max punti 10;
- e) attività ludiche alternative a quelle sportive: max punti 5;
- f) servizi specifici per famiglie: max punti 5;
- g) servizi per utenze specifiche (bambini, diversamente abili, anziani): max punti 5;
- h) canone offerto: massimo punti 5

L'affidamento sarà effettuato nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio e, in caso di parità di punteggio complessivo, sarà selezionato il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto nella sommatoria dei criteri di cui alle lettere c), d) ed g)

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso fosse presentata una sola offerta.

L'offerta del canone è facoltativa.

#### 8. OBBLIGHI DEL GESTORE

L'affidatario si impegna a volturare i contatori riguardanti le utenze correlate alla struttura concessa (acqua, luce, gas, telefonia), e si impegna a provvedere alla manutenzione ordinaria, alla pulizia degli impianti, degli arredi e dell'area circostante. Al termine dell'affidamento, il gestore dovrà rendere libera la struttura e consegnarla nello stato originario, salvo la normale usura. Il gestore dovrà costituire idonea copertura assicurativa a garanzia di eventuali danni dovuti dall'esecuzione del servizio, a cose e persone.

9. OBBLIGHI DEL COMUNE. Il Comune si farà carico delle spese di manutenzione straordinaria delle strutture.

#### 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati dovranno far pervenire le offerte in busta chiusa, firmata sui lembi di chiusura, contenente all'esterno le generalità del mittente e la dicitura "*Contiene offerta per la gestione degli impianti sportivi comunali.*" All'interno dovrà contenere, debitamente firmata, una relazione descrittiva degli interventi e delle iniziative proposte per la gestione delle strutture e degli impianti e l'impegno a realizzarli.

Le offerte dovranno pervenire al protocollo del Comune di Pieve Torina, anche consegnate a mano, **non oltre le ore 12:00 del giorno 27/06/2018.**

L'apertura dei pieghi sarà effettuata in seduta pubblica il giorno **28/06/2018, alle ore 10:00.**

11. La graduatoria delle offerte sarà effettuata da una commissione interna, sulla base dei criteri descritti al punto 7.

12. DISPOSIZIONI FINALI. Al fine di procedere all'affidamento del servizio, a seguito di sopralluogo obbligatorio, sarà redatto apposito verbale di consegna. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Dott. Pasquale Ercoli. Il presente avviso sarà affisso all'Albo Pretorio Comunale e negli Esercizi Pubblici comunali per la durata di 15 giorni consecutivi.

Pieve Torina, li 12/06/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Il Segretario Comunale

