



COMUNE DI PIEVE TORINA

Provincia di Macerata

COPIA

Registro Generale n. 436

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 70 DEL 12-10-2019

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: APPROVAZIONE ATTI PER SELEZIONE PUBBLICA ISTRUTTORE
CONTABILE CAT.C-POS.ECONOMICA C1-TEMPO PARZIALE E
DETERMINATO 16,66%.**

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di ottobre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Responsabile del servizio Allegrini Giulio

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n.66 del 17.09.2019 con la quale sono state approvate modifiche al Piano Triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n.70 del 11 ottobre 2019, con la quale è stato approvato un atto di indirizzo per l'indizione di selezione pubblica volta alla copertura di un posto vacante da Istruttore Contabile;

RICHIAMATO l'Avviso di selezione pubblica (Allegato A), con lo schema di domanda (Allegato B), predisposto in attuazione degli indirizzi richiamati;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione degli atti richiamati;

VISTI:

- Gli articoli 48, 107 e 192 del dlgs 265/2000;
- L'articolo 4 del dlgs 165/2001;
- Legge 241/1990;
- Lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) DI INDIRE selezione pubblica volta alla copertura della postazione vacante di Istruttore Contabile Categoria C-Posizione Economica C1.
- 2) DI APPROVARE gli uniti avvisi Allegato A ed Allegato B, contenuti l'avviso di selezione pubblica e la domanda di partecipazione al bando di concorso.
- 3) DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Finanziario.
- 4) DI PUBBLICARE il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune di Pieve Torina e l'avviso di selezione, con allegata la domanda di partecipazione, sul sito istituzionale del medesimo Ente.



COMUNE DI PIEVE TORINA

Provincia di Macerata

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA
DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA
C1- A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 16,66%.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

CHE:

*-in esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n.66 del 17 settembre 2019-Approvazione piano del fabbisogno triennale 2020-2022;
-in esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n.70 del 11 ottobre 2019-Approvazione atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di selezione oggetto del presente bando di concorso;
-in esecuzione della determinazione n.70 del 12 ottobre 2019 del Responsabile del Settore Amministrativo-Approvazione atti per procedura di concorso pubblico;*

è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato e parziale pari al 16,66% dell'orario di lavoro di un posto di Istruttore Contabile, Categoria C, Posizione economica C1.

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i.

Ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001, è garantita la pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 1) Trattamento economico

Il trattamento economico **annuo lordo** attribuito al posto messo a concorso, è quello previsto per la categoria "C", posizione economica "C1" del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali e precisamente:

Competono, inoltre, la tredicesima mensilità e l'eventuale assegno per il nucleo familiare nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali, ove spettanti.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 2) Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174, per le quali necessita di:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - età non inferiore ai 18 anni;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA n.70 del 12-10-2019 COMUNE DI PIEVE TORINA

- non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226

REQUISITI SPECIFICI:

- aver maturato esperienza lavorativa, analoga al posto messo a concorso, pari o superiore a 36 mesi lavorativi, inerente al posto messo a concorso, continuativi all'interno di Enti Locali;
- diploma scuola di secondo grado;
- Patente di guida di cat. B;
- Idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.;

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere comunque posseduti, ad eccezione del requisito dell'età, anche al momento dell'assunzione. Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 39 d.lgs. del 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine ai titoli prodotti.

La domanda è corredata da un elenco in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati, datato e sottoscritto dal concorrente.

La domanda e tutti i documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

Art. 3) Domanda di ammissione alla selezione

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente, **entro e non oltre il giorno 19 ottobre 2019 ore 12.00**, domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, con le seguenti modalità:

1)a mano all'Ufficio Protocollo della sede provvisoria del Comune, sita nell'Area Container Sant'Agostino-Pieve Torina-62036-lunedì-sabato 08.00-14-00:

2)Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Pieve Torina comune.pievetorina.mc@legalmail.it, in tal caso la domanda e gli allegati dovranno esser trasmessi in formato PDF, e nell'oggetto della mail dovrà essere indicato l'oggetto del presente avviso. Si precisa che non potranno essere prese in considerazione le domande di partecipazione inviate da caselle e-mail non certificate o indirizzate a casella di posta elettronica differente da quella specificata in precedenza (comune.pievetorina.mc@legalmail.it).

3)raccomandata A.R indirizzata all'Ufficio Protocollo del comune di Pieve Torina-Area Container Sant'Agostino-62036-Pieve Torina (MC), a tal riguardo si specifica che **NON FARA' FEDE LA DATA DI SPEDIZIONE INDICATA NEL TIMBRO DELL'UFFICIO POSTALE ACCETTANTE.**

Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto.

L'Amministrazione, nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione pubblica risulti esser incompleta, non si riserva di richiedere eventuale integrazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione per nullità della medesima.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

Il Comune di Pieve Torina non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dalla Commissione nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura è approvato con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo, che provvede alla sua pubblicazione esclusivamente attraverso il sito internet dell'Amministrazione ed alla sua successiva trasmissione alla Commissione esaminatrice per l'espletamento di quanto di propria competenza.

Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dal concorso:

- fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.
- CURRICULUM VITAE debitamente firmato.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta **utilizzando il facsimile allegato al presente avviso o riproducendone il contenuto.** In essa i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, quanto espressamente indicato nell'allegato medesimo che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione.

Art. 4) Ammissione alla selezione

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dalla Commissione nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura è approvato con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo, che provvede alla sua pubblicazione esclusivamente attraverso il sito internet dell'Amministrazione e alla sua successiva trasmissione alla Commissione esaminatrice per l'espletamento di quanto di propria competenza.

Art. 5) Cause di esclusione dalla selezione

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla medesima qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati nell'articolo 2 del presente avviso;

abbiano inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 3 del presente bando;

abbiano inoltrato domanda oltre il termine perentoriamente indicato nell'articolo 3 del presente bando o la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine indicato nel medesimo articolo;

abbiano inoltrato domanda di partecipazione:

1) con omessa, incompleta od erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;

2) con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;

3) non sottoscritta, fatto salvo quanto previsto dal comma 1, lett. C-bis), dell'art.65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (per l'ipotesi di presentazione di domanda tramite posta elettronica certificata)

4) totalmente o parzialmente priva:

-delle dichiarazioni da effettuarsi ai sensi dell'articolo 2 del presente avviso;

-degli allegati di cui all'art. 3 del presente avviso.

Art. 6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo ed è formata da un presidente e da due componenti del medesimo Ente.

Art. 7) Formazione della graduatoria. Valutazione titoli. Colloquio.

La selezione dei candidati avverrà per valutazione dei titoli e colloquio. Sono a disposizione punti, per un

totale di 30 da attribuire per **20 punti ai titoli e per punti 10 al colloquio.**

I titoli saranno valutati secondo i criteri che la Commissione giudicatrice dovrà aver predeterminato attenendosi alle seguenti indicazioni e a quelle contenute all'art. 22 del vigente Regolamento dei concorsi del Comune di Pieve Torina.

Ai fini della valutazione dei **titoli**, essi quindi sono suddivisi in quattro categorie e i complessivi **20 punti** ad essi riservati sono così ripartiti:

· I Categoria Titoli di studio	punti	3,00;
· II Categoria Titoli di servizio	punti	8,00;
· III Categoria Titoli vari	punti	1,00;
· IV Categoria Curriculum	punti	8,00
<u>Totale</u>	<u>punti</u>	<u>20,0</u>

Ai fini della valutazione dei titoli relativi alle quattro categorie, devono essere osservati i seguenti criteri di massima:

- non sono presi in considerazione i titoli dai quali nessun elemento possa desumersi per un giudizio sulla preparazione e competenza professionale del concorrente;
- non sono presi in considerazione i certificati d'esito di altri concorsi per soli titoli nei quali il concorrente sia stato classificato idoneo o vincitore;
- non vengono valutate le frequenze a corsi di studio o di aggiornamento o di specializzazione senza esami finali nonché i titoli conseguiti presso scuole o istituti non legalmente riconosciuti;
- non vengono valutati:
 - A) i servizi prestati alle dipendenze di ditte o uffici privati;
 - B) le lettere laudative.

Al **Colloquio** sono attribuiti **10 punti**.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Procedimento Amministrativo;
- Contabilità Armonizzata degli Enti Locali;
- Diritti e doveri del dipendente comunale.

Nello svolgimento del colloquio verranno accertate le conoscenze dei candidati della lingua inglese e dei principali strumenti informatici. (software – hardware).

Art. 8) Svolgimento del colloquio e della eventuale preselezione e modalità delle comunicazioni

Il colloquio si svolgerà presso l'Area Container Sant'Agostino, sede provvisoria del Comune di Pieve Torina, il giorno **23 ottobre 2019 ore 10.00**.

I candidati devono presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido.

La prova si intende superata nel caso in cui il candidato raggiunga n.6 punti su 10.

La pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede sopra indicati sono esclusi in ogni caso dalla selezione, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

Art. 9) Graduatoria e suo utilizzo

La Commissione esaminatrice formerà una unica graduatoria degli idonei e, a detta graduatoria saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale (costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli ed in ciascuna prova di esame) attribuito a ciascun concorrente.

Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 361 della Legge 145/2018, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il

numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori

Art. 10) Assunzione

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. È dovuta l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità fisica, psichica e attitudinale.

L'esito negativo della suddetta visita medica comporterà l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

Il Responsabile del Settore Amministrativo, responsabile per la stipula del contratto individuale di lavoro, convoca il vincitore del concorso per la stipula. Qualora lo stesso non si presenti entro la data stabilita nella convocazione, lo stesso viene escluso dalla graduatoria con contestuale convocazione del successivo avente diritto.

Il contratto prevede che, qualora la documentazione non venga presentata entro i termini di cui al comma precedente, lo stesso venga risolto di diritto.

E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 11) Accesso agli atti

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia.

Art. 12) Disposizioni finali

Il candidato che risulterà vincitore sarà assunto a copertura del posto messo a selezione, previo accertamento della idoneità fisica che sarà svolto dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza dell'avviso e/o di revocare la procedura selettiva.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle normative vigenti.

Copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito del Comune di Pieve Torina.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al Settore Amministrativo.

Ai sensi del Regolamento Europeo n.679/2016, si informa che i dati personali verranno inseriti nelle banche dati dell'Amministrazione Comunale.

In particolare tali dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione.

I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti di cui al Regolamento Europeo sopra citato.

Pieve Torina li 12 ottobre 2019.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Giulio Allegrini

Al Comune di Pieve Torina
Ufficio Protocollo
Area Container Sant'Agostino
62036-Pieve Torina (MC)

OGGETTO:DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1- A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE

Il/La

sottoscritto/a.....

...

nato/a

.....il.....

residente _____ in _____

.....CAP.....

Via.....n.....Tel.....

• • • • •

e-mail.....codice fiscale

pec.....se posseduta.

CHIEDE

di essere ammess... al concorso pubblico, per titoli ed esami, indicato in oggetto.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

DICHARA

- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli ed esperienze professionali maturate anche contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
- di essere cittadino;
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza.

- di essere in possesso delle seguenti patenti di guida in corso di validità:
 - patente tipo “B”, n. _____, conseguita il _____,
 - rilasciata da _____, con attuale scadenza il _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
- di essere fisicamente idoneo/a fisica all'impiego;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali che escludano dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001;
- di aver maturato esperienza lavorativa pari o superiore a 36 mesi all'interno di un ente locale ai fini dell'ammissibilità della domanda.
- di possedere tutti i requisiti richiesti e di essere in possesso dei titoli dichiarati nell'allegato Curriculum Vitae;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne pienamente ed integralmente le condizioni dettate nello stesso.

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sotto riportato, se diverso dalla residenza, sollevando la da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....

Allega:

- ☐ Curriculum vitae **datato e sottoscritto**
- ☐ Copia di un documento di identità in corso di validità

Data.....

Firma

.....

Il/la sottoscritt__ autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati trasmessi con la presente domanda per l'emanazione dei provvedimenti amministrativi connessi alla procedura selettiva in oggetto, nonché per gli eventuali procedimenti di assunzione, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 s.m.i.

Data.....

Firma

.....

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Allegrini Giulio

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 12-10-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MANCINELLI LUANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal al
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Allegrini Giulio

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Allegrini Giulio